



CAJAMARCA

EPS SEDACAJ S.A.

GERENCIA
GENERAL

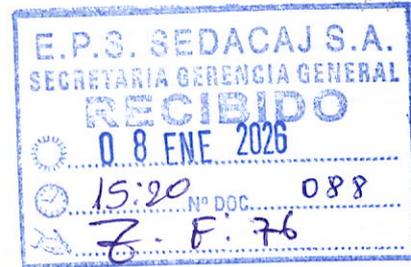
OFICINA
GENERAL DE
PLANIFICACIÓN

"AÑO DE FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Cajamarca, 08 de enero del 2026

INFORME N°004-2026-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A.

A : Ing. Carlos Obregón Díaz
Gerente General



Asunto : Rendición de Cuentas y Desempeño Periodo III Trimestre.

Referencia : a). Resolución Ministerial N° 426 – 2007-Vivienda
b). Memorando N° 092 -2025-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A.

Mediante el presente, tengo bien dirigirme al despacho de su digno cargo, para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo informar que se está procediendo a ejecutar lo requerido con el documento de referencia a)., documento fiscalizado por SUNASS.

Así mismo informar que, con documento de la referencia b)., se solicitó al funcionario encargado de la elaboración del Informe de Rendición de Cuentas al III trimestre del 2025 de la EPS SEDACAJ SA (documento que se requiere para la elaboración del Plan Operativo Institucional del III Trimestre 2025 EPS SEDACAJ SA). Documento que, hasta la fecha, no ha llegado a la Oficina General de Planificación y Presupuesto. **Por lo cual de manera excepcional y considerando que es información que será fiscalizada,** estoy procediendo en su elaboración y presentación.

Así mismo indicar que, según metodología del CBGC, en cumplimiento de la normativa mencionada en la referencia a)., y el Decreto Supremo N° 001-2025-VIVIENDA, Artículo 47º, cuando ya se emita el Manual de Redición de Cuentas y Desempeño, al IV Trimestre o Anual, el procedimiento es el siguiente:

1. El Gerente general elabora el Informe Anual de Rendición de Cuentas para su aprobación por el Directorio, a fin de que éste rinda cuentas a la Junta General de Accionistas y el Gerente general a los demás grupos de interés, de conformidad a la normativa sectorial.
2. La rendición de cuentas a los usuarios la efectúa el Gerente general de la empresa prestadora, en audiencia pública.
3. Mediante normativa sectorial se identifica a los demás grupos de interés y la modalidad de la rendición de cuentas.

Por lo antes mencionado en cumplimiento del Estándar 47 del código de Buen Gobierno Corporativo, se recomienda publicar el documento adjunto en la página web de la EPS, en el estándar correspondiente.

Es cuanto informo a Ud., para conocimiento y fines que estime conveniente.

Atentamente,

C.c.

✓ Archivo.


Msc. Ecor. Milagros M. Castañeda Silva
Jefe Oficina General de Planificación
y Presupuesto
E.P.S. SEDACAJ S.A.





PROVEIDO GERENCIA GENERAL

A: OSI

Acción: OSI Publicar en Pag. web
de DCE Estándar 47.

08/01/26

GERENCIA GENERAL

FECHA

CARGO

MEMORANDO N°092-2025-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A.

A : CPC. Edgar Rodríguez Bringas
Sistema de Control Interno

Asunto : Reitera Elaboración de Informe de Rendición de Cuentas de
Gestión Anual 2025 al III Trimestre.

Ref- : Memorando N°091-2025-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A. del 07.09.2025

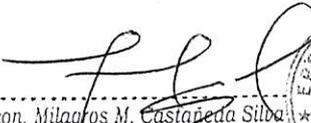
Fecha : Cajamarca, 11 de noviembre 2025

E.P.S. SEDACAJ S.A.
SECRETARIA GERENCIA GENERAL
RECIBIDO
11 NOV 2025
12:03 N° DOC.
Z F:01

Mediante el presente le reitero a su despacho que mediante documento de referencia se le solicitó elaborar el Informe de Rendición de Cuentas Anual – 2025, al III Trimestre 2025 a fin de cumplir con los plazos y procedimientos establecidos.

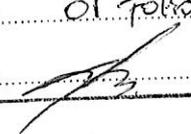
En tal sentido, agradeceré se sirva cumplir con lo indicado.

Atentamente,


Mcs. Econ. Milagros M. Castañeda Silva
Jefe Oficina General de Planificación
y Presupuesto
E.P.S. SEDACAJ S.A.



c.c. ; Gcia. Gral.
Archivo

E.P.S. SEDACAJ S.A.
Oficina Sistema de Control Interno
RECIBIDO
11 NOV 2025
Hora: 11:50 am
Folios: 01 Folio
Firma: 

C A R G O

E.P.S. SEDACAJ S.A.
SECRETARIA GERENCIA GENERAL
RECIBIDO
07 OCT 2025
10:07 N° DOC.
8 F: 01

MEMORANDO N°091-2025-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A.

A : CPC. Edgar Rodriguez Bringas
Sistema de Control Interno

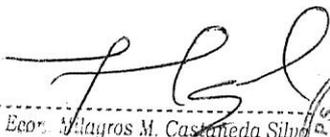
Asunto : Elaboración de Informe de Rendición de Cuentas de Gestión
Anual 2025

Ref- : Informe N°079-2025-SCI-GG/EPS SEDACAJ S.A.

Fecha : Cajamarca, 07 setiembre 2025

Mediante el presente le comunico a su despacho que visto el proveído de la Gerencia General para que elabore el Informe de Rendición de Cuentas Anual – 2025, solicito se sirva atender con dicho documento al III Trimestre 2025 a fin de cumplir con los plazos y procedimientos establecidos.

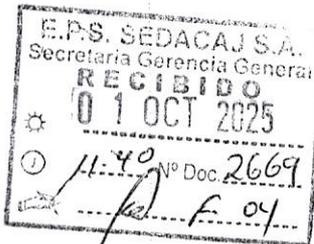
Atentamente,


Mgs. Ecor. Mayros M. Castañeda Silva
Jefe Oficina General de Planificación
y Presupuesto
E.P.S. SEDACAJ S.A.



E.P.S. SEDACAJ S.A.
Oficina Sistema de Control Interno
RECIBIDO
Día: 07 OCT 2025
Hora: 09:55 pm
Folios: 02 Folios
Firma: 

c.c. Gcia. Gral.
Archivo
Inc.: lo indicado



Informe n° 079-2025-SCI-GG/EPS SEDACAJ S.A.

A : Ing° Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General

Asunto : Cumplimiento de designación de equipo de trabajo para elaboración de Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual (2025).

Referencia : Proveído en Informe n° 0160-2025-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A.

Fecha : Cajamarca, 1 de octubre de 2025

Cordial saludo, a la vez en atención a su proveído contenido en el informe de la referencia (adjunto al presente), hacer de vuestro conocimiento que ya vuestro despacho dispuso vía Memorando Múltiple n° 055-2025-GG/EPS SEDACAJ S.A. de 9.04.2025 (ver copia adjunto) para que elabore el Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual (2025), conforme la normativa vigente.

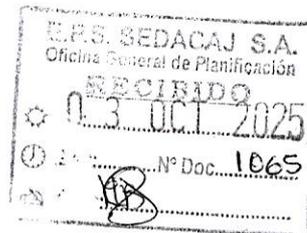
En tal sentido, el equipo de trabajo tendrá que elaborar el indicado informe dentro del plazo y procedimientos establecidos.

Es cuanto informo para los fines correspondientes.



Atentamente,

CPC Edgar Rodríguez Bringas
Mat. N° 12-296
Sistema de Control Interno
EPS SEDACAJ S.A.



Incluso lo indicado: 06 folios)

c.c./ SCI

PROVEIDO GERENCIA GENERAL

A: OGPP

Acción: coordinación respectiva

GERENCIA GENERAL

04 10 25
FECHA



CAJAMARCA

EPS SEDACAJ S.A.

GERENCIA
GENERAL

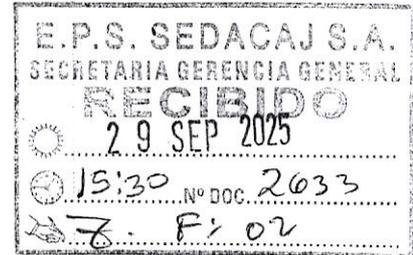
OFICINA
GENERAL DE
PLANIFICACIÓN

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Cajamarca, 29 de setiembre 2025

INFORME N°0160 -2025-MCS-OGPP-EPS SEDACAJ S.A.

A : Ing. Carlos Obregón Díaz
Gerente General



Asunto : Reporte con Periodicidad anual a la ciudadanía o a los grupos de Interés los resultados de gestión; en especial sobre el cumplimiento de metas. El informe Anual de Resultados de Gestión se publica en los portales institucionales respectivos.

Referencia : a. Informe N° 012-2025-AI-CBGC-GG/EPS SEDACAJ SA

Mediante el presente, tengo bien dirigirme al despacho de su digno cargo, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre lo indicado en el documento de referencia a.-, indicando lo siguiente:

Los informes trimestrales del manual de rendición de cuentas y desempeño en las entidades prestadoras de servicios, están siendo publicadas cumpliendo con lo indicado en la metodología de implementación del Código de Buen Gobierno Corporativo.

Por lo que se recomienda mayor proactividad en el desempeño de la persona que emite el documento, debido a qué se puede evidenciar en la Página Web de la EPS SEDACAJ SA / Buen Gobierno Corporativo Estándar 47 Ítem 5.

Con respecto a lo indicado en el Artículo 47º, cuando ya se emita el Manual de Redición de Cuentas y Desempeño, al IV Trimestre o Anual, el procedimiento es el siguiente:

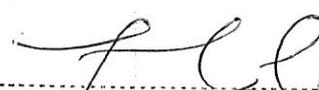
1. El Gerente general elabora el Informe Anual de Rendición de Cuentas para su aprobación por el Directorio, a fin de que éste rinda cuentas a la Junta General de Accionistas y el Gerente general a los demás grupos de interés, de conformidad a la normativa sectorial.
2. La rendición de cuentas a los usuarios la efectúa el Gerente general de la empresa prestadora, en audiencia pública.
3. Mediante normativa sectorial se identifica a los demás grupos de interés y la modalidad de la rendición de cuentas.

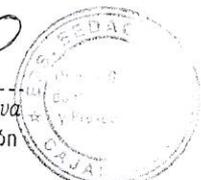
Con respecto al área competente, el responsable de elaborar y gestionar el mencionado documento es el CCP. Edgar Rodríguez, según documento de encargatura.

Es cuanto informo a Ud., para conocimiento y fines que estime conveniente.

Atentamente,

C.c.Archivo.


Msc. Econ. Carlos M. Castañeda Silva
Jefe Oficina General de Planificación
y Presupuesto
E.P.S. SEDACAJ S.A.





PROVEIDO
GERENCIA GENERAL

A: SCI

Asunto: Ejecutorias de acuerdo a
Informe de OGPP.

GERENCIA GENERAL

30/09/25.

FECHA



Informe n° 012-2025-AI-CBGC-GG/EPS SEDACAJ S.A.

A : Ing° Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General

Asunto : Reporte con periodicidad anual a la ciudadanía o a los grupos de interés, los resultados de gestión, en especial sobre el cumplimiento de las metas. El Informe Anual de Resultados de Gestión se publica en los portales institucionales respectivos.

Referencia : Ley n° 28716 – Ley de Control Interno de las Entidades del Estado

Fecha : Cajamarca, 26 de setiembre de 2025

Cordial saludo, dentro del marco del control interno, hacer de vuestro conocimiento que el Decreto Supremo N° 001-2025-Vivienda: "Decreto Supremo que aprueba el Texto Unico Ordenado del Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Legislativo que aprueba la Ley del Servicio Universal de Agua Potable y Saneamiento", establece:

"(...) Artículo 47.- Transparencia de la gestión y rendición de cuentas

47.1. Todas las entidades del gobierno nacional, del gobierno regional y del gobierno local, con competencias reconocidas por el ordenamiento legal vinculadas con la prestación de los servicios de saneamiento, así como los prestadores de los servicios de saneamiento, están obligados a:

1. Reportar con periodicidad anual a la ciudadanía o a los grupos de interés, cuando se trate de prestadores de servicios de saneamiento, de oficio o a solicitud de estos, sobre los resultados de su gestión, en especial sobre el cumplimiento de las metas del Plan Nacional de Saneamiento. El Informe Anual de Resultados de Gestión se publica en los portales institucionales respectivos.

2. Implementar mecanismos de rendición de cuentas sobre sus funciones, responsabilidades y resultados, de forma anual, con la finalidad de transparentar la información relacionada con el desempeño de la gestión, los logros alcanzados y los recursos utilizados, en el corto, mediano y largo plazo, sin perjuicio de las normas que regulan el Sistema Nacional de Control.

3. Remitir al Ente Rector información vinculada con la prestación de los servicios de saneamiento, así como información respecto de las acciones desarrolladas en el marco del Plan Nacional de Saneamiento y de los Planes Regionales en Saneamiento, cuando este lo requiera.

47.4. La rendición de cuentas se efectúa conforme a lo siguiente:

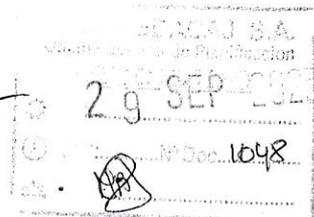
1. Las empresas prestadoras, a través de su Gerente General, rinden cuentas a los grupos de interés de acuerdo a lo establecido en la normativa sectorial (...)"

Por lo que sugiero, tenga a bien disponer a las áreas competentes de la Empresa, adoptar las acciones respectivas para el cumplimiento de dicha disposición, lo que fortalecerán los controles internos de gestión de la Empresa, en salvaguarda de los intereses de la misma.

Es cuanto informo para los fines respectivos.

Atentamente,

CPC Edgar Rodríguez Bringas
Mat. N° 12-296
Encargado de Auditoría Interna
Código de Buen Gobierno Corporativo
EPS SEDACAJ S.A.



C.c./

- OAL
- Archivo



PROVEIDO
GERENCIA GENERAL

A: OGPP

Acción: Evaluar y Recomendar.

[Handwritten signature]

26/09/25

FECHA

Memorando Multiple n°055-2025-GG/EPS SEDACAJ S.A.



A : Econ. Milagros Castañeda Silva
Jefa Oficina General de Planificación y Presupuesto (e)
(Coordinadora)
CPC Edgar Rodríguez Bringas
Encargado Sistema de Control Interno
Abog. Oscar Hugo Quevedo Pando
Asesor Técnico

Asunto : Designa equipo de trabajo para elaborar el Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual.

Referencia : 1).- Oficio n° 485-2025-SUNASS-DF de 20.03.2025, que contiene el Informe n° 253-2025-SUNASS-DF-F
2).- Informe n° 001-2025-AI-CBGC-GG/EPS SEDACAJ S.A.

Fecha : Cajamarca, 9 de abril de 2025

Por el presente me dirijo a usted para hacer de su conocimiento lo siguiente:

I Antecedentes

Con fecha 21 de marzo de 2025, la EPS SEDACAJ S.A. recibió el Oficio n° 485-2025-SUNASS-DF, suscrito por el Director de la Dirección de Fiscalización de la SUNASS, adjunto a dicho oficio se encuentra el Informe n° 253-2025-SUNASS-DF-F: "Informe de monitoreo sobre obligación anual de rendición de cuentas de la gestión de la EPS SEDACAJ S.A."

Cabe indicar que, según lo señalado en el mencionado informe, en el numeral 5, Inc. 5.1, se especifica que la Dirección de Fiscalización inició una acción de monitoreo a la EPS SEDACAJ S.A. con el objetivo de verificar y orientar respecto a la obligación anual de rendición de cuentas de la gestión empresarial, correspondiente al ejercicio de los años 2022, 2023 y 2024.

Como parte de dicho monitoreo, la SUNASS determinó algunas observaciones, las cuales debemos tener en cuenta para la elaboración del Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual.

Asimismo, el CPC Edgar Rodríguez Bringas – Encargado de Auditoría Interna – Código de Buen Gobierno Corporativo, vía el Informe n° 001-2025-AI-CBGC-GG/EPS SEDACAJ S.A. de 8.04.2025, ha dado a conocer a este despacho que luego de la reunión de trabajo virtual, realizada con el Sr. Jorge Roberto Miranda Assen – Especialista del Buen Gobierno Corporativo – SUNASS, este funcionario de la SUNASS le ha comunicado que el Informe n° 253-2025-SUNASS-DF-F "Informe de monitoreo sobre la obligación anual de rendición de cuentas de la gestión de la EPS SEDACAJ S.A.", alcanzado a la EPS SEDACAJ S.A. con Oficio n° 485-2025-SUNASS-DF de 20.03.2025, tiene carácter orientador, mas no sancionador.

Orientar a la EPS SEDACAJ S.A., respecto a sus obligaciones como EPS, y que el Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual, debe ajustarse al Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño en las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento – EPS, aprobado mediante Resolución Ministerial n° 426-2007-VIVIENDA del 10.9.2007, y demás normativa aplicable, por cuanto se rige a la normativa sectorial.

II Disposición de Gerencia General

Teniendo en cuenta la importancia para los intereses de la Empresa del indicado informe, esta gerencia designa a ustedes como equipo de trabajo par elaboración del indicado Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual, disponiéndose lo siguiente:

1. Adoptar las acciones necesarias con la finalidad de que el Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual, se elabore en base al Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño en las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento – EPS, aprobado mediante



Resolución Ministerial n° 426-2007-VIVIENDA del 10.9.2007, y demás normativa aplicable, por cuanto se rige a la normativa sectorial.

2. Los responsables de las áreas de la Empresa a las cuales se les solicite información para la elaboración del Informe de Rendición de Cuentas de Gestión Anual, deberán alcanzar oportunamente la información bajo responsabilidad.

Atentamente,



ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.

c.c./

- Gerencia de Ingeniería
- OGAF
- Gerencia Comercial
- Gerencia Operacional
- Asesoría Legal Interna
- Oficina Control de Calidad del Agua
- Oficina de Imagen Institucional y Educación Sanitaria
- Oficina de Sistema e Informática
- Supervisión de Seguridad y Salud Ocupacional
- Oficina de Asesoría Técnica
- Administración de Servicios San Miguel
- Administración de Servicios Contumazá
- Archivo



EPS SEDACAJ SA

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO

PERIODO: III TRIMESTRE DE 2025



Cajamarca, Enero de 2026

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	MISIÓN.....	2
3.	VISIÓN	2
4.	NORMATIVA LEGAL.....	2
5.	ALCANCE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	3
6.	OBJETIVO PRINCIPAL	3
7.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	3
8.	EL ACCIONAR DE LA EPS.....	4
9.	IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES.....	4
10.	INDICADORES DE CALIDAD DEL SERVICIO	5
11.	INDICADORES DE GESTION	8
12.	ANEXOS.....	35



Informe de Rendición de Cuentas y Desempeño

Periodo: III Trimestre de 2025

1. INTRODUCCIÓN

La rendición de cuentas y desempeño se ha constituido en el elemento central de toda democracia representativa contemporánea, a permitir que la sociedad conozca sobre la gestión de las empresas de saneamiento, tanto en el aspecto técnico operacional, económico y financiero, comercial y de administración de la empresa. Si bien la teoría sobre la rendición de cuentas, trata de aplicarse a las autoridades políticas, de manera exclusiva en sus actividades directas, esto no excluye a que la Rendición de Cuentas se extienda a la prestación de los servicios de saneamiento. El presente Informe de Rendición de Cuentas y Desempeño, tiene la finalidad de informar a los usuarios y no usuarios de los servicios de saneamiento, para que conozcan sobre la gestión de la Empresa, tanto en el aspecto técnico operacional, económico, comercial, administrativo y financiero, y las causas que originaron los resultados obtenidos.

2. MISIÓN

Brindar servicios en agua potable y alcantarillado sanitario, atendiendo la demanda con calidad, responsabilidad social, ambiental, con una gestión moderna, sostenible, competitiva y transparente.

3. VISIÓN

Liderar la prestación de servicios de agua potable y alcantarillado sanitario que contribuye al bienestar y la salud de la población; en armonía con el medio ambiente, logrando la satisfacción plena de nuestros usuarios.

4. NORMATIVA LEGAL

Resolución Ministerial N° 426-2007-VIVIENDA, que aprueba el Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño en las EPS, así como sus respectivos anexos.



5. ALCANCE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

En el caso de la Empresa que es la responsable de la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado; y donde las Autoridades Políticas, que son elegidas por el pueblo, tienen injerencia en ella, de acuerdo a lo que señala la Ley de Municipalidades y Ley General de Servicios de Saneamiento. Es en este contexto que la empresa de agua potable y alcantarillado, asume una responsabilidad compartida con los gobiernos municipales y gobierno central en la prestación de los servicios de saneamiento en el país.

6. OBJETIVO PRINCIPAL

El mecanismo de Rendición de Cuentas se establece para que la EPS muestre e informe a la población, de una forma comúnmente accesible y entendible para el ciudadano la situación de su gestión, los logros alcanzados, los recursos utilizados y las metas a alcanzar como parte de su desarrollo y la sostenibilidad de la empresa en la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado.

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Fortalecer el sentido de la empresa como servicio público.
- Facilitar el ejercicio del control social a la gestión de la EPS.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos para la prestación de servicios de saneamiento.
- Constituir un espacio de interlocución directa entre los funcionarios públicos de los municipios y los ejecutivos de la empresa con la ciudadanía, donde el esquema es que la ciudadanía sea una receptora activa de los informes de gestión.
- Servir como insumo para ajustar planes de mediano y largo plazo, proyectos de ampliación y mejora de la infraestructura de los servicios de agua potable y alcantarillado; y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas del ámbito de la EPS



8. EL ACCIONAR DE LA EPS

De acuerdo al mandato establecido, las Empresa debe prestar los servicios de agua potable y alcantarillado dentro del ámbito de su jurisdicción, conforme se señala en los Contratos de Explotación y Estatutos de la Empresa. Así mismo, el accionar de las EPS se encuentra regulado, según normas establecidas, por lo tanto, comunican sobre su gestión a los siguientes entes:

- Junta de Accionistas
- Directorio
- SUNASS
- Municipio
- Ministerio de Economía y Finanzas (Presupuesto Público)
- Contraloría General de la República
- Otros conforme a ley

Adicionalmente a las instituciones señaladas, se establece el mecanismo de información de la gestión para que participen los usuarios y no usuarios del servicio dentro de los informes de gestión.

9. IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES E INDICADORES

Para que el mecanismo de Rendición de Cuentas surta efecto, se explica las actividades e indicadores más representativos y de fácil comprensión de la población, de tal forma que no represente una duplicación de información o esta no sea una información sin trascendencia en la gestión de la empresa.

Por ello, se considera los siguientes indicadores:



10. INDICADORES DE CALIDAD DEL SERVICIO

Continuidad del Servicio de Agua Potable

Formato N° 1
Continuidad del Servicio de Agua Potable
SETIEMBRE 2025

Localidad	Reservorio	Sector	Zona	Horas de Abastecimiento Agua Potable	Delimitación Geográfica		
CAJAMARCA	R - 1	Sector 1	Alta	12.00	Barrio Casurco, Lotización Los Incas, Barrio San Sebastian parte Alta, Barrio Cumbe Mayo, Barrio Urubamba, PPJJ Atahualpa		
			Media	12.00			
			Baja	15.00			
		Sector 2	Alta	10.00		Centro Histórico (entre Jr. Huánuco y Jr. Amalia Puga), Barrio San sebastian parte Baja, Barrio San Pedro, PPJJ Micaela Bastidas, Urb. Ramón Castilla y Cajamarca.	
			Media	12.00			
			Baja	14.00			
	R - 3	Sector 1	Alta	9.00	Barrio El Estanco, Lotización Quiritimayo, Barrio La Esperanza, Barrio Bella Vista, Barrio Calispuquio		
			Media	9.00			
			Baja	9.00			
		Sector 2	Alta	9.00		Barrio San Vicente, Barrio Santa Apolonia, Av. Perú	
			Media	11.00			
			Baja	13.00			
	R - 2	Sector 1	Alta	8.00	Barrio San José, Barrio Samana Cruz, Miguel Carducci, Barrio Chonta Paccha, Jr. José Villanueva, Urb. El Molino		
			Media	9.00			
			Baja	11.00			
		Sector 2	Alta	11.00		Fonavi I, Fonavi II, Urb. San Carlos, La Alameda, PPJJ Cahuide, Lotización 22 de Octubre, Lotización El Bosque, Urb. Zarita, Urb. El Jardín, Lot. Amauta, Lot. El Molino, Lot. Santa Rosa, Barrio Pueblo Nuevo.	
			Media	11.00			
			Baja	13.00			
		Sector 3	Alta	10.00			Urb. El Ingenio, CC El Quinde, Urb. San Luis, Urb. San Roque, Urb. Horacio Zevallos, Urb. Toribio Casanova, Av. Hoyos Rubio, Lot. Columbo.
			Media	11.00			
			Baja	15.00			
		Sector 4	Alta	10.00		Centro Histórico (entre Jr. Amalia Puga y Jr. José Sabogal), Av. Mario Urteaga (hasta la Av. El Maestro), Jr. Miguel Grau, Jr. Leoncio Prado, Jr. Dos de Mayo parte baja, Hospital, Colegio Santa Teresita, Jr. Guillermo Urrelo y Cinco Esquinas parte baja, Av. El Maestro (lado izquierdo	
			Media	12.00			
			Baja	14.00			
R - 6	Sector 1	Alta	9.00	Av. Independencia (desde Jr. Bolívar hasta el final), Jr. Alfonso Ugarte, Jr. Fernando Belaunde, Jr. Sánchez Hoyos, Jr. Tupac Amaru.			
		Media	10.00				
		Baja	12.00				
	Sector 2	Alta	11.00		Asoc. Luis A. Sánchez, Barrio Mollepampa, Barrio Huacaloma, Barrio Aranjuez, Barrio Miraflores, Barrio La Florida.		
		Media	11.00				
		Baja	13.00				
	Sector 3	Alta	15.00			Barrio San Martín de Porres, Lot. Urrunaga, UNC, Tecnológico, PRONAA, Asoc. de Vivienda Docentes UNC, Lot. Rivera, Lot. Santa Elena.	
		Media	15.00				
		Baja	19.00				
Contumazá	R - 1	Zona Alta	24.00	Entre el Jr. José Gálvez y el Jr. Sánchez Carrión.			
		Zona Media	24.00	Entre el Jr. Sánchez Carrión y el Jr. David León.			
		Zona Baja	24.00	Entre el Jr. David León y el Jr. Benjamín Gálvez.			
San Miguel	R - 1	Zona Alta	24.00	Del Jr. Alfonso Ugarte hacia la parte Alta.			
		Zona Media	24.00	Entre el Jr. Bolívar y el Jr. Alfonso Ugarte.			
		Zona Baja	24.00	Del Jr. Bolívar hacia la parte Baja.			

Interpretación técnica:

Durante setiembre de 2025, en Cajamarca se observa una variabilidad en la continuidad del servicio según la zona y el sector.

- En las **zonas altas**, la continuidad oscila entre 15 y 8 horas/día (R-6 Sector 3 con más horas de continuidad con 8 horas como el más bajo en el sector R-2 Sector 1).



- En las **zonas medias**, se alcanza entre 15 y 9 horas/día (R-6 Sector 3 con más horas de continuidad con 9 horas como el más bajo en el R-3 Sector 1 y R-2 Sector 1).
- En las **zonas bajas**, la continuidad llega hasta 19 horas/día y 9 horas/día (R-6 Sector 3 con más horas de continuidad como el más bajo en el R-3 Sector 1), reflejando mejores condiciones de distribución.

Comentario técnico:

La distribución aún muestra limitaciones en las zonas altas, posiblemente asociadas a la presión y la topografía, lo que indica necesidad de reforzar la infraestructura hidráulica para garantizar un servicio más homogéneo.

Nivel de Presión en las Redes de Agua Potable

Formato N° 2
Nivel de Presión en las Redes de Agua Potable
SEPTIEMBRE 2025

Localidad	Reservorio	Sector	Zona	Presión Promedio (metros columna agua)	Delimitación Geográfica
CAJAMARCA	R - 1	Sector 1	Alta	15.00	Barrio Casurco, Lotización Los Incas, Barrio San Sebastian parte Alta, Barrio Cumbe Mayo, Barrio Urubamba, PPJJ Atahualpa
			Media	21.00	
			Baja	16.00	
		Sector 2	Alta	19.00	Centro Histórico (entre Jr. Huánuco y Jr. Amalia Puga), Barrio San sebastian parte Baja, Barrio San Pedro, PPJJ Micaela Bastidas, Urb. Ramón Castilla y Cajamarca.
			Media	21.00	
			Baja	21.00	
	R - 3	Sector 1	Alta	9.50	Barrio El Estanco, Lotización Quiritimayo, Barrio La Esperanza, Barrio Bella Vista, Barrio Calispuquio
			Media	14.00	
			Baja	20.00	
		Sector 2	Alta	15.00	Barrio San Vicente, Barrio Santa Apolonia, Av. Perú
			Media	25.00	
			Baja	32.00	
	R - 2	Sector 1	Alta	11.16	Barrio San José, Barrio Samana Cruz, Miguel Carducci, Barrio Chonta Paccha, Jr. José Villanueva, Urb. El Molino
			Media	15.03	
			Baja	16.40	
		Sector 2	Alta	20.00	Fonavi I, Fonavi II, Urb. San Carlos, La Alameda, PPJJ Cahuide, Lotización 22 de Octubre, Lotización El Bosque, Urb. Zarita, Urb. El Jardín, Lot. Amata, Lot. El Molino, Lot. Santa Rosa, Barrio Pueblo Nuevo.
			Media	21.56	
			Baja	23.09	
		Sector 3	Alta	16.44	Urb. El Ingenio, CC El Quinde, Urb. San Luis, Urb. San Roque, Urb. Horacio Zevallos, Urb. Toribio Casanova, Av. Hoyos Rubio, Lot. Columbo.
			Media	18.35	
			Baja	21.69	
		Sector 4	Alta	21.38	Centro Histórico (entre Jr. Amalia Puga y Jr. José Sabogal), Av. Mario Urteaga (hasta la Av. El Maestro), Jr. Miguel Grau, Jr. Leoncio Prado, Jr. Dos de Mayo parte baja, Hospital, Colegio Santa Teresita, Jr. Guillermo Urrutia y Cinco Esquinas parte baja, Av. El Maestro (lado izquierdo bajando), Av. Independencia (desde Jr. Bolívar hasta el final), Jr. Alfonso Ugarte, Jr. Fernando Belaunde, Jr. Sánchez Hoyos, Jr. Tupac Amaru.
			Media	22.70	
			Baja	24.32	
	R - 6	Sector 1	Alta	14.21	Asoc. Luis A. Sánchez, Barrio Mollepampa, Barrio Huacaloma, Barrio Aranjuez, Barrio Miraflores, Barrio La Florida.
			Media	21.00	
			Baja	23.43	
Sector 2		Alta	22.34	Barrio San Martín de Porres, Lot. Urrunaga, UNC, Tecnológico, PRONAA, Asoc. de Vivienda Docentes UNC, Lot. Rivera, Lot. Santa Elena.	
		Media	25.03		
		Baja	24.10		
Sector 3	Alta	24.20	Entre el Jr. José Gálvez y el Jr. Sánchez Carrión.		
	Media	26.40			
	Baja	26.15			
Contumazá	R - 1	Zona Alta	40.12	Entre el Jr. Sánchez Carrión y el Jr. David León.	
		Zona Media	59.35	Entre el Jr. David León y el Jr. Benjamín Gálvez.	
		Zona Baja	133.61	Del Jr. Alfonso Ugarte hacia la parte Alta.	
San Miguel	R - 1	Zona Alta	29.33	Entre el Jr. Bolívar y el Jr. Alfonso Ugarte.	
		Zona Media	57.01	Del Jr. Bolívar hacia la parte Baja.	
		Zona Baja	62.99		

Interpretación técnica:

En el mes de Septiembre, se registran valores de presión promedio variables entre las diferentes zonas:

- En zonas altas, la presión es menor, con valores de 9.50 m.c.a. en el R-3 Sector 1.
- En zonas medias, los valores mejoran y alcanzan hasta 14.00 m.c.a. en el R-3 Sector 1.



- En zonas bajas, se registra una presión de hasta 16.40 m.c.a., la más baja en el R2-S1

Comentario técnico:

Las presiones en zonas medias cumplen con parámetros óptimos, lo cual favorece la continuidad del servicio. Sin embargo, en zonas altas los niveles son reducidos, lo que impacta directamente en la cantidad de horas de abastecimiento, recomendándose evaluar estaciones de bombeo o válvulas reguladoras.

Tratamiento de Aguas Residuales

**Formato N° 3
Tratamiento de Aguas Residuales
Al mes de SETIEMBRE 2025**

Localidad	Porcentaje Tratamiento	Nivel de Tratamiento (Según Norma)
Contumazá	97%	Tratamiento Primario: Tanque Imhoff Tratamiento Secundario: Filtro Percolador Tratamiento Terciario: Humedales
En las localidades de Cajamarca y San Miguel, se vienen adoptando acciones para la construcción de plantas de tratamiento de aguas residuales.		

Interpretación técnica:

En Contumazá, el nivel de tratamiento alcanzado es de 976%, basado en procesos de tratamiento primario (Tanque Imhoff). En Cajamarca y San Miguel se emplean además procesos secundarios y terciarios, como filtros percoladores y humedales.

Comentario técnico:

Los avances en tratamiento de aguas residuales son significativos en la región, aunque persiste la necesidad de ampliar la cobertura de tratamientos secundarios y terciarios en otras localidades para asegurar el cumplimiento de normativas ambientales y mejorar la calidad de los efluentes.



11. INDICADORES DE GESTION

Costo de los Servicios de Saneamiento por localidad

Formato N° 4
Costo de los Servicios de Saneamiento
Al mes de SETIEMBRE 2025

Localidad	Tarifa Promedio Agua Potable y alcantarillado (S./M3)	Costo Promedio Agua Potable y alcantarillado (S./M3)
Cajamarca	4.03	3.25
Contumaza	2.15	8.98
San Miguel	2.68	1.88
TOTAL	3.96	3.29

Interpretación técnica:

En Cajamarca la tarifa promedio alcanza **S/ 4.03/m³**, con un costo promedio de **S/ 3.25/m³**, lo que muestra un margen operativo positivo. En contraste, en Contumazá la tarifa es de **S/ 2.15/m³**, pero el costo promedio sube a **S/ 8.98/m³**, evidenciando desequilibrio financiero. En San Miguel los costos son menores (**S/2.68 Tarifa Promedio de Alcantarillado y S/ 1.88 /m³ Costo Promedio de AP y ALC**), aunque con ingresos reducidos.

Comentario técnico:

El desbalance entre tarifa y costo en localidades como Contumazá refleja un serio problema de sostenibilidad, pues los ingresos no cubren los gastos de operación. Cajamarca logra un margen favorable, pero aún enfrenta altos costos de captación y tratamiento. Se recomienda revisar la estructura tarifaria y optimizar procesos para mejorar la eficiencia sin comprometer la accesibilidad del servicio.

Producción de Agua Potable

Formato N° 5
Producción de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad	Tipo de Planta	Capacidad (lps /seg)	Antigüedad (años)
Cajamarca/El Milagro	Convencional	237	46
Cajamarca/Santa Apolonia	Convencional	70	86
Contumaza	Convencional	5	41
San Miguel	Convencional	9	66
TOTAL		321	

Interpretación técnica:

En Cajamarca la producción alcanzó **8,442,084 m³**, con una capacidad instalada de **321 lps** en sus plantas. Contumazá registró **105,008 m³** y San Miguel **200,957 m³**, con plantas de menor escala. Varias infraestructuras superan los **40 a 85 años de**



antigüedad, lo que refleja obsolescencia.

Comentario técnico:

La producción en Cajamarca asegura cobertura urbana, pero la antigüedad de las plantas puede comprometer eficiencia y calidad. En localidades pequeñas, la limitada producción vuelve vulnerables los sistemas en picos de demanda. Es urgente modernizar plantas y planificar ampliaciones en zonas con crecimiento poblacional.

Reservorios de Agua Potable

**Formato N° 6
Reservorios de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025**

Localidad	Nombre de Recervorio	Capacidad (M3)	Estado de Conservación	Ubicación
Cajamarca	R-1	1,000	Bueno	Planta Santa Apolonia
Cajamarca	R-2	2,500	Regular	Sector Pencapampa
Cajamarca	R-3	700	Bueno	Barrio la Esperanza
Cajamarca	R-4	1,500	Inoperativo	Barrio Santa Elena
Cajamarca	R-5	350	Bueno	Barrio Delta
Cajamarca	R-6	1,500	Bueno	Barrio Santa Elena
Contumaza	Mishcayacu	180	Bueno	Mishcayacu
San Miguel	San Miguel	212	Bueno	San Miguel

Interpretación técnica:

Cajamarca dispone de **11 reservorios** con capacidad total de **12,265 m³**, mientras que Contumazá y San Miguel solo cuentan con capacidades de **50 m³** y **160 m³**, respectivamente. Varios reservorios en Cajamarca tienen entre **40 y 65 años de antigüedad**.

Comentario técnico:

Aunque Cajamarca presenta infraestructura suficiente para balancear caudales, en Contumazá y San Miguel la capacidad es mínima, limitando el almacenamiento. Esto afecta la continuidad y presión en el servicio. Se requiere renovar reservorios antiguos y proyectar nuevas unidades en localidades con déficit.



Estaciones de bombeo de Agua Potable

Formato N° 7
Estaciones de bombeo de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad/Estación de Bombeo	Capacidad de Bombeo (lps)	Estado de conservación	Proporción de Agua Bombeada (%)	Ubicación
Cajamarca/ R1 - R3	44.32	Bueno	26.34	Planta Santa Apolonia
Cajamarca/ R3 - R-5	29.17	Bueno	1.86	Barrio Delta

Interpretación técnica:

- Ambas estaciones de bombeo están en estado aceptable de conservación, lo que indica una aceptable gestión operativa.
- La estación R1–R3 tiene una capacidad de 44.32 lps y representa el mayor aporte de agua bombeada (26.34%), siendo clave para el abastecimiento desde Santa Apolonia.
- La estación R3–R5, aunque funcional, tiene una participación marginal (1.86%), lo que sugiere que su uso es complementario o de respaldo.
- La ubicación estratégica de ambas estaciones permite cubrir zonas altas o con baja presión, optimizando la distribución.

Comentario técnico: Se recomienda mantener el plan de mantenimiento preventivo para conservar el buen estado de las estaciones. Además, podría evaluarse la eficiencia hidráulica de la estación R3–R5 para determinar si su baja proporción de bombeo responde a una necesidad operativa específica o a una subutilización.

Estaciones de bombeo de Aguas Residuales

Formato N° 8
Estaciones de Bombeo de Aguas Residuales
Al mes de Setiembre 2025



Localidad/Estación de Bombeo	Capacidad de Bombeo (lps)	Estado de conservación	Proporción de Agua Bombeada (%)	Ubicación
Cajamarca/Toribio Casanova	12	Regular	2	Asoc. Toribio Casanova
Cajamarca/Ajoscancha	3	Regular	0.7	Asoc. Ajoscancha

Interpretación técnica:

- Ambas estaciones de bombeo de aguas residuales se encuentran en **buen estado de conservación**, lo que garantiza su operatividad.

- La estación **Toribio Casanova** tiene una capacidad de 12 lps y representa el mayor volumen bombeado (2%), siendo la principal en el sistema de recolección forzada.
- La estación **Ajoscancha**, con capacidad de 3 lps, tiene una participación menor (0.7%), lo que indica un uso localizado o de apoyo.
- Las ubicaciones en asociaciones residenciales sugieren que estas estaciones atienden zonas específicas con limitaciones de pendiente natural.

Comentario técnico: Se recomienda mantener el estado operativo mediante inspecciones periódicas y asegurar la disponibilidad de repuestos críticos. Además, podría evaluarse la eficiencia energética de ambas estaciones para optimizar el consumo eléctrico frente al volumen bombeado.

Conexiones de Agua Potable

Formato N° 9
Conexiones de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad: Cajamarca

Categoría	Conex. Totales (N°)	Unidades de Uso (N°)	Distrib. (%)	Conex. No Fact. (N°)	Unidades de Uso No Fact. (N°)	Distrib. (%)
Social	21	21	0.0	6	5	0.1
Doméstico	43,293	44,833	77.6	4,695	7,007	84.5
Comercial	7,939	11,621	20.1	985	1,024	12.4
Industrial	558	1,021	1.8	178	230	2.8
Estatal	271	297	0.5	39	25	0.3
Total	52,082	57,793	100.0	5,903	8,291	100.0

Localidad: Contumazá

Categoría	Conex. Totales (N°)	Unidades de Uso (N°)	Distrib. (%)	Conex. No Fact. (N°)	Unidades de Uso No Fact. (N°)	Distrib. (%)
Social	1	1	0.1	0	0	0.0
Doméstico	1,145	1,204	86.9	52	54	87.1
Comercial	122	149	10.8	9	8	12.9
Industrial	4	7	0.5	1	3	4.8
Estatal	23	25	1.8	2	-3	-4.8
Total	1,295	1,386	100.0	64	62	100.0

Localidad: San miguel

Categoría	Conex. Totales (N°)	Unidades de Uso (N°)	Distrib. (%)	Conex. No Fact. (N°)	Unidades de Uso No Fact. (N°)	Distrib. (%)
Social	0	0	0.0	0	0	0.0
Doméstico	1,400	1,618	85.7	210	239	96.4
Comercial	221	231	12.2	6	4	1.6
Industrial	6	6	0.3	0	3	1.2
Estatal	29	32	1.7	3	2	0.8
Total	1,656	1,887	100.0	219	248	100.0



Observación técnica para Cajamarca: La alta proporción de conexiones domésticas refleja el enfoque residencial del servicio. Sin embargo, el 11.33% de conexiones no facturadas representa una pérdida significativa en ingresos operativos. Se recomienda implementar acciones de regularización y control.

Observación técnica para Contumazá: Aunque el porcentaje de conexiones no facturadas es menor que en Cajamarca, se recomienda fortalecer el control de usuarios y revisar la base de datos comercial para evitar pérdidas por omisión.

Observación técnica para San Miguel: La cobertura doméstica es predominante. El nivel de conexiones no facturadas es bajo, pero se recomienda mantener auditorías periódicas para asegurar la integridad del sistema comercial.

Conexiones de Alcantarillado

Formato N° 10
Conexiones de Alcantarillado
Al mes de Setiembre 2025

Localidad: Cajamarca

Categoría	Conexiones Totales (N°)	Distrib. (%)	Conexiones No Factor. (N°)	Distrib. (%)
Social	23	0.0	5	0.1
Doméstico	45,918	83.9	5,276	82.0
Comercial	7,996	14.6	952	14.8
Industrial	539	1.0	169	2.6
Estatil	274	0.5	35	0.5
Total	54,750	100.0	6,437	100.0

Localidad: Contumaza

Categoría	Conexiones Totales (N°)	Distrib. (%)	Conexiones No Factor. (N°)	Distrib. (%)
Social	0		0	0.0
Doméstico	1,137	87.8	59	85.5
Comercial	127	9.8	8	11.6
Industrial	5	0.4	1	1.4
Estatil	26	2.0	1	1.4
Total	1,295	100.0	69	100.0

Localidad: San Miguel

Categoría	Conexiones Totales (N°)	Distrib. (%)	Conexiones No Factor. (N°)	Distrib. (%)
Social	0		0	0.0
Doméstico	1,380	84.8	187	96.4
Comercial	214	13.2	5	2.6
Industrial	3	0.2	0	0.0
Estatil	30	1.8	2	1.0
Total	1,627	100.0	194	100.0

Comentario técnico para Cajamarca: La cobertura doméstica es predominante. El nivel de conexiones no facturadas es elevado, lo que representa una pérdida significativa en ingresos. Se recomienda implementar estrategias de regularización y fiscalización comercial.



Comentario técnico para Contumazá: Aunque el porcentaje de conexiones no facturadas es bajo, se recomienda mantener controles periódicos para evitar el incremento de usuarios no registrados.

Comentario técnico para San Miguel: El nivel de conexiones no facturadas es similar al de Cajamarca. Se recomienda fortalecer el sistema de empadronamiento y validación de usuarios para mejorar la eficiencia comercial.

Micromedición

Formato N° 11
Micromedición
Al mes de Setiembre 2025

Localidad	CONEXIONES ACTIVAS	Medidores Instalados	Medidores Operativos	Nivel de Micromedición (%)
Cajamarca	46,179	49,228	44,952	97.3
Contumaza	1,300	1,347	1,290	99.2
San Miguel	1,660	1,781	1,656	99.8
Total EPS	49,139	52,356	47,898	97.5

Interpretación técnica:

- Todas las localidades presentan niveles de micromedición superiores al 97%, lo que indica una cobertura casi total del sistema de medición.
- **San Miguel** lidera con un 99.8% de medidores operativos, seguido por **Contumazá** con 99.2%.
- **Cajamarca**, aunque con mayor número de conexiones, mantiene un nivel alto de operatividad (97.3%), lo que refleja una gestión eficiente del parque de medidores.
- El número de medidores instalados supera ligeramente el número de conexiones activas, lo que sugiere disponibilidad para nuevas conexiones o reemplazos inmediatos.

Comentario técnico: El alto nivel de micromedición permite una facturación precisa y fomenta el uso racional del recurso. Se recomienda mantener el programa de mantenimiento de medidores y continuar con la reposición de aquellos que presenten fallas o antigüedad elevada.



Promedio de Consumo y Facturación

Formato N° 12
Promedio de Consumo y Facturación
SETIEMBRE 2025

Localidad: **CAJAMARCA**

Categoría	Rango 1		Rango 2		Rango 3	
	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)
Social	68.4	113.5				
Doméstico	4.0	7.0	12.8	25.4	27.8	75.1
Comercial	14.2	48.1	78.3	396.1		
Industrial	14.9	99.5	138.3	1,072.3		
Estatad	11.7	38.0	232.9	1,249.2		

Localidad: **CONTUMAZA**

Categoría	Rango 1		Rango 2		Rango 3	
	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)
Social	1.0	0.8				
Doméstico	3.2	2.5	13.0	13.2	32.1	51.7
Comercial	11.8	27.8	55.5	179.4		
Industrial	6.0	26.9				
Estatad	9.6	21.7	65.3	209.2		

Localidad: **SAN MIGUEL**

Categoría	Rango 1		Rango 2		Rango 3	
	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)
Social						
Doméstico	3.5	2.7	13.2	13.5	30.3	47.0
Comercial	9.0	21.1	68.0	238.1		
Industrial	9.5	42.7				
Estatad	12.5	28.1	194.9	728.7		

Comentario técnico para Cajamarca: Cajamarca presenta altos niveles de consumo en rangos superiores, especialmente en categorías industrial y estatal. Esto sugiere una demanda intensiva que debe ser monitoreada para garantizar sostenibilidad del recurso.



Comentario técnico para Contumazá: Contumazá muestra un patrón de consumo más moderado, con valores bajos en rangos iniciales. La categoría comercial en Rango 2 destaca por su alto consumo, lo que podría requerir revisión tarifaria o control de uso.

Comentario técnico para San Miguel: San Miguel presenta un patrón de consumo elevado en rangos medios y altos, especialmente en categorías comercial e industrial. Se recomienda monitorear el impacto en la capacidad de producción y evaluar ajustes tarifarios si fuera necesario.

Reclamos en Primera Instancia

Formato N° 13
Reclamos en Primera Instancia
Al mes de Setiembre 2025

Tipo de Reclamos	Recibidos N°	Atendidos N°	Días Promedio de Atención
Consumo elevado	2,787	492	21
Consumo promedio	254	93	
Asignación de consumos	39	10	
Consumo mínimo			
Número de unidades de uso	89	38	
Tipo de unidades de uso	129	54	
Confusión (cruce) medidores	8	3	
Conceptos emitidos	99	31	
Responsabilidad de Pago	11	1	
Servicio cerrado con emisión	84	32	
Pagos no procesados	6	6	
Cobranza de consumos no facturados			
Facturación VMA			
Verificación Caja de Registro Agua			
Total	3,506	760	

Comentario técnico: El reclamo por consumo elevado representa el 75% del total, lo que indica una necesidad de reforzar la comunicación sobre lectura de medidores y facturación. El tiempo promedio de atención (21 días) está dentro de los estándares, pero podría optimizarse para mejorar la percepción del usuario.



Reclamos de Segunda Instancia

Formato N° 14
Reclamos de Segunda Instancia
Al mes de setiembre 2025

Tipo de Reclamos	Presentados N°	Absueltos a Favor N°	Días Promedio de Atención
Consumo elevado	2979	2333	21 (TRASS SUNASS)
Consumo promedio	305	274	
Asignación de consumos	56	50	
Consumo mínimo			
Número de unidades de uso	92	85	
Tipo de unidades de uso	116	109	
Confusión (cruce) medidores	12	12	
Conceptos emitidos	118	101	
Responsabilidad de Pago	7	4	
Facturación VMA	5	3	
Cobro de consumos no procesados oportunamente			
Servicio cerrado con emisión	93	88	
Total	3783	3059	

Comentario técnico: El alto porcentaje de reclamos absueltos a favor del usuario (98%) sugiere que los usuarios tienen fundamentos válidos en sus observaciones, especialmente en casos de consumo elevado. Esto refuerza la necesidad de revisar los procesos de lectura, asignación de consumos y validación de datos antes de emitir facturación.

Personal

Formato N° 15
Personal
Al mes de Setiembre 2025

Categoría	N°
Gerencial	6
Profesional	34
Administrativo	27
Técnicos	21
Operativo	100
Otros	3
Total	191



Interpretación técnica:

- El personal operativo representa más de la mitad del total (52.4%), lo que refleja una estructura orientada a la ejecución directa de actividades en campo.
- Las categorías profesional, técnico y administrativo suman el 42.9%, lo que garantiza soporte técnico y administrativo adecuado.
- El número de personal gerencial es reducido (3.1%), lo que podría ser eficiente si se cuenta con sistemas de gestión descentralizados.

- La categoría “Otros” es marginal, posiblemente vinculada a funciones auxiliares o temporales.

Comentario técnico: La estructura de personal está alineada con una EPS operativa, con énfasis en ejecución directa. Se recomienda evaluar la carga laboral por categoría para asegurar equilibrio entre planificación, supervisión y ejecución. Además, podría considerarse fortalecer el equipo técnico si se proyectan ampliaciones de infraestructura o mejoras en procesos.

Personal Directivo

Formato N° 16
Personal Directivo
Al mes de Setiembre 2025

Nombre y Apellido	Miembro (4)	Representante (5)	Tiempo en el Cargo
Ramirez Gamarra Reber Joaquin	Junta General de Accionistas	Municipalidad Provincial Cajamarca	2 años y 9 meses
Cedron León Enrico Edin	Junta General de Accionistas	Municipalidad Provincial Contumazá	2 años y 9 meses
Quiróz Calderón José Carlos	Junta General de Accionistas	Municipalidad Provincial San Miguel	2 años y 9 meses
Econ. Johny Aurelio Pacheco Medina	Presidente Directorio	Sociedad Civil	7 años, 1 meses y 19 días
Ing. Luciano Mendez Alcantara	Miembro de Directorio	Gobierno Regional	1 año 1 mese y 19 días
Ing. Carlos Alberto Muguersa Alva	Miembro de Directorio	Municipalidad Provincial de Contumazá	7 Meses y 19 días

Interpretación técnica:

El Formato 16 registra un total de 27 cargos directivos en la EPS, distribuidos entre gerencias y jefaturas, lo que refleja una estructura organizacional amplia para la gestión de las distintas áreas estratégicas.

Comentario técnico:

La cantidad de directivos es adecuada para cubrir funciones operativas, comerciales, técnicas y administrativas. Sin embargo, resulta clave asegurar que esta estructura esté alineada con los objetivos institucionales y que no genere sobrecostos en planilla. Se recomienda fortalecer los mecanismos de evaluación de desempeño y la transparencia en la gestión, de manera que cada cargo aporte al cumplimiento de metas y a la eficiencia global de la EPS.



Distribución Costos y Gastos por Naturaleza

Formato N° 17
Distribución Costos y Gastos por Naturaleza
Al mes de Setiembre 2025
(En Soles)

Costos	Costo Ventas	Gasto Administrativo	Gasto Ventas	Total	%
Suministros 61	1,252,213	367,028	539,747	2,158,988	7.6
Cargas de Personal 62	6,294,918	5,003,652	4,842,244	16,140,814	56.8
Servicios Prestados por Terceros 63	698,007	959,760	523,505	2,181,273	7.7
Tributos 64	142,858	367,350	0	510,208	1.8
Cargas Diversas de Gestión 65	38,898	371,688	21,610	432,196	1.5
Provisión del Ejercicio 68	5,524,332	139,857	1,328,637	6,992,826	24.6
TOTAL GENERAL	13,951,226	7,209,335	7,255,742	28,416,303	100.0

Interpretación técnica:

- El mayor componente del gasto corresponde a **cargas de personal**, representando más de la mitad del total (56.8%), lo que refleja una estructura intensiva en recursos humanos.
- La **provisión del ejercicio** ocupa el segundo lugar (24.6%), indicando una política contable activa en previsiones.
- Los gastos por **servicios de terceros** y **suministros** tienen una participación moderada (7.7% y 7.6% respectivamente), lo que sugiere eficiencia en contratación externa.
- Los **tributos** y **cargas diversas** tienen impacto menor, aunque deben ser monitoreados por su efecto acumulativo.

Comentario técnico: La estructura de costos está dominada por el componente laboral. Se recomienda revisar la eficiencia del gasto en personal y evaluar oportunidades de automatización o tercerización selectiva. Asimismo, mantener control sobre provisiones contables para evitar sobreestimaciones que afecten el resultado operativo.



Balance General

Formato N° 18

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025

(En Soles)

RUBROS	AÑO 2021	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2024	AÑO 20251/
ACTIVO					
ACTIVO CORRIENTE					
Caja Bancos	21,792,854	31,491,652	24,100,038	25,451,175	23,907,068
Cuentas por cobrar Comerciales	4,317,705	3,551,138	4,668,914	3,838,094	4,703,558
Menos: Provisión Cobranza Dudosa	(1,687,322)	(1,194,163)	(1,382,325)	(1,504,889)	(1,789,877)
Otras Cuentas por Cobrar	4,455,215	855,558	1,555,520	2,604,516	2,893,075
Menos: Provisión Cobranza Dudosa					
Servicios y otros contratados					
Existencias	334,566	751,628	947,706	920,260	578,365
Gastos Pagados por Anticipado					
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	29,213,018	35,455,813	29,889,851	31,309,156	30,292,189
ACTIVO NO CORRIENTE					
Cuentas por cobrar a Largo Plazo					
Inmuebles, Maquinaria y Equipo	269,773,745	227,313,834	267,462,304	278,135,876	286,441,598
Menos: Depreciación Acumulada	(76,481,219)	(9,322,355)	(19,766,586)	(26,510,964)	(31,333,965)
Activos Intangibles	231,994	231,994	231,994	231,994	231,994
Menos: Amortización Acumulada Intangible	(144,658)	(168,502)			
Imppto. A la Renta y Particip. Diferidos Activo	1,477,068	174,456	174,456	174,456	174,456
Otros Activos					
TOTAL NO CORRIENTE	194,856,930	218,229,428	248,102,168	252,031,361	255,514,082
TOTAL ACTIVO	224,069,948	253,685,240	277,992,019	283,340,517	285,806,271
PASIVO Y PATRIMONIO					
PASIVO CORRIENTE					
Sobregiros y Pagares Bancarios					
Cuentas por Pagar Comerciales	874,598	1,453,779	433,495	1,075,454	682,914
Otras Cuentas por Pagar	23,998,849	35,203,689	40,066,059	35,447,241	12,107,156
Parte Cte. Deudas Largo Plazo					
TOTAL PASIVO CORRIENTE	24,873,447	36,657,468	40,499,553	36,522,696	12,790,069
PASIVO NO CORRIENTE					
Deudas a Largo Plazo					17,945,305
Pasivos por compra de activo	9,860,406	9,860,406	9,860,406		
Otras cuentas por pagar diversas	11,484,800	11,484,800	11,262,926	4,473,111	10,747,787
Ganancias diferidas	45,825,600	50,034,786	48,591,487	76,523,743	76,490,135
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	67,170,806	71,379,993	69,714,819	80,996,854	105,183,227
TOTAL PASIVO	92,044,253	108,037,460	110,214,372	117,519,550	117,973,296
PATRIMONIO					
Capital Social	18,447,000	18,447,000	18,447,000	18,447,000	18,447,000
Capital Adicional	36,597,834	37,355,505	61,406,317	61,406,317	61,406,317
Excedente de Revaluación	89,960,338	89,960,338	89,960,338	85,705,457	85,705,457
Reservas	144,176	144,176	144,176	144,176	144,176
Resultado del Periodo	(1,174,215)	3,585,622	2,722,175	146,562	2,066,523
Resultados Acumulados	(11,949,438)	(3,844,861)	(4,902,361)	(28,546)	63,502
TOTAL PATRIMONIO	132,025,695	145,647,780	167,777,646	165,820,967	167,832,976
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	224,069,948	253,685,240	277,992,019	283,340,517	285,806,272

Interpretación Técnica:

- El activo no corriente representa el 89.44% del total del activo, lo que evidencia una estructura patrimonial altamente líquida y orientada al corto plazo.



- El rubro de **Caja y Bancos** concentra el 78.92% del activo corriente, lo que indica una posición financiera sólida en términos de disponibilidad inmediata.
- Las **Cuentas por Cobrar Comerciales** muestran recuperación respecto al año anterior, lo que sugiere mejoras en la gestión de cobranzas.
- La **Provisión por Cobranza Dudosa** se mantiene constante desde 2020, lo que podría reflejar estabilidad en la calidad de cartera o falta de actualización en la estimación de incobrables.
- Los rubros de **Otros Cuentas por Cobrar, Servicios Contratados, Existencias y Gastos Anticipados** presentan valores constantes desde 2023, lo que indica estabilidad operativa.

Comentario Técnico:

La estructura financiera de la entidad muestra una alta concentración en activos líquidos, lo que garantiza capacidad de respuesta ante obligaciones inmediatas. Sin embargo, la baja participación del activo no corriente podría limitar el crecimiento sostenido si no se acompaña de inversiones estratégicas. Se recomienda evaluar la eficiencia del uso de recursos disponibles y considerar alternativas de inversión que fortalezcan la capacidad operativa a largo plazo.

Formato N° 19
ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVO
(En Soles)

RUBROS	Año 2020	Año 2021	Año 2022	Año 2023	Año 2024	Año 2025 ^v
Ventas (A Terceros)	25,212,253	27,095,828	32,137,489	34,346,312	34,099,201	29,191,648
Variación de Existencias	(14,666)	(182,421)	422,600	196,419	(76,744)	(343,281)
Compras	(1,681,325)	(1,873,132)	(3,014,610)	(2,586,260)	(2,817,963)	(1,815,706)
Valor Agregado	23,516,262	25,040,274	29,545,479	31,956,471	31,204,494	27,032,661
Gastos de Personal	(15,907,135)	(16,391,793)	(17,587,015)	(20,684,540)	(21,036,864)	(16,140,814)
Gastos de Servicios Prestados por Terceros	(2,653,570)	(2,457,629)	(3,165,985)	(3,204,608)	(3,350,226)	(2,181,273)
Gastos por Tributos	(487,629)	(411,068)	(571,935)	(591,084)	(581,335)	(510,208)
Otros Gastos de Gestión	(224,973)	(426,039)	(199,355)	(606,913)	(591,615)	(432,196)
Valuación y Deterioro de Activos y Provisión	(7,294,665)	(7,639,694)	(5,273,267)	(7,139,785)	(8,411,945)	(6,992,826)
Excedente Bruto Explotación	(3,051,710)	(2,285,949)	2,747,922	(270,458)	(2,767,491)	775,344
Otros Ingresos de Gestión	647,411	1,327,368	1,022,435	3,651,803	2,956,339	1,481,666
Ingresos Financieros	95,393	14,140	46,394	27,761	230,558	10,966
Gastos Financieros	(269,780)	(229,773)	(231,129)	(686,931)	(272,843)	(201,453)
Resultados antes de REI	(2,578,686)	(1,174,215)	3,585,622	2,722,175	146,562	2,066,523
Resultado del Ejercicio	(2,578,686)	(1,174,215)	3,585,622	2,722,175	146,562	2,066,523

Interpretación Técnica:

- Las **ventas a terceros** muestran una tendencia creciente y sostenida, lo que refleja expansión comercial y consolidación de ingresos operativos.
- El **valor agregado** mantiene una evolución positiva, lo que indica eficiencia en la generación de riqueza a partir de los recursos utilizados.



- Los **gastos de personal** representan el principal componente del costo, lo que sugiere una estructura intensiva en recursos humanos.
- Los **servicios prestados por terceros** y **tributos** mantienen una participación estable, sin generar presiones significativas sobre el resultado.
- El **excedente bruto de explotación** y el **resultado del ejercicio** muestran una recuperación sostenida desde 2022, el año 2024 se tuvo una situación crítica y se consolidando la rentabilidad operativa en la actualidad.

Comentario Técnico:

La entidad presenta una evolución financiera favorable, con crecimiento sostenido de ingresos y mejora progresiva en los resultados operativos. La consolidación del excedente bruto de explotación y del resultado del ejercicio evidencia una gestión eficiente de los recursos. Se recomienda mantener el control sobre los gastos recurrentes, especialmente los de personal, y continuar fortaleciendo los mecanismos de generación de valor agregado para asegurar la sostenibilidad financiera en el mediano plazo.

INDICADORES DE PLANES DE DESARROLLO

Metas de Gestión

EPS SEDACAJ S.A.

OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Formato N° 20

METAS DE GESTIÓN DE EPS SEDACAJ S.A. PARA EL PERIODO REGULATORIO 2025-2029

a) Metas de gestión a nivel de EPS SEDACAJ S.A.

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Relación de Trabajo de la EP	%	79	70
2	Catastro Comercial	%	100	75.95
3	Catastro Técnico de la EP	%	100	90.1
4	Porcentaje de avance financiero del programa de inversiones de la EP	%	30	6.22
5	Porcentaje de ejecución de la reserva para los mecanismos de retribución por servicios ecosistémicos (MRSE)	%	17	74.61
6	Porcentaje de ejecución de la reserva para la gestión del riesgo de desastres (GRD) y adaptación al cambio climático (ACC)	%	8	8.74
7	Porcentaje de ejecución de la reserva para el plan de control de calidad (PCC) y programa de adecuación sanitaria (PAS)	%	11	26.74



b) Metas de gestión a nivel de localidad

Cajamarca

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Eficiencia de la micromedición	%	96	97.3
2	Reemplazo de medidores de la EP	#	-	
3	Continuidad de la EP ¹	Horas/día	-	16.16
4	Presión de la EP ²	m.c.a.	-	25.64

¹ La Oficina Desconcentrada de Servicios de Cajamarca (ODS Cajamarca) determinará el valor del año base (C) correspondiente al segundo año regulatorio. El valor de C se determinará a través de manómetro con data logger.

² La ODS Cajamarca determinará el valor del año base (P) al segundo año regulatorio. El valor de P se determinará a través de manómetro con data logger.

San Miguel

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Eficiencia de la micromedición	%	98	99.8
2	Reemplazo de medidores de la EP	#	-	
3	Continuidad de la EP ¹	Horas/día	-	23.91
4	Presión de la EP ²	m.c.a.	-	50.03

¹ La Oficina Desconcentrada de Servicios de Cajamarca (ODS Cajamarca) determinará el valor del año base (C) correspondiente al segundo año regulatorio. El valor de C se determinará a través de manómetro con data logger.

² La ODS Cajamarca determinará el valor del año base (P) al segundo año regulatorio. El valor de P se determinará a través de manómetro con data logger.

Contumazá

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Eficiencia de la micromedición	%	98	99.23
2	Reemplazo de medidores de la EP	#	-	
3	Continuidad de la EP ¹	Horas/día	-	23.66
4	Presión de la EP ²	m.c.a.	-	54.09

¹ La Oficina Desconcentrada de Servicios de Cajamarca (ODS Cajamarca) determinará el valor del año base (C) correspondiente al segundo año regulatorio. El valor de C se determinará a través de manómetro con data logger.

² La ODS Cajamarca determinará el valor del año base (P) al segundo año regulatorio. El valor de P se determinará a través de manómetro con data logger.



Metas de gestión a nivel de EPS SEDACAJ S.A.

Relación de Trabajo de la EP

- Meta programada: 79%
- Meta alcanzada: 70%
- **Comentario:** Se observa un nivel de cumplimiento regular; es necesario reforzar los controles internos para lograr la meta al cierre del ejercicio 2025.

Catastro Comercial

- Meta programada: 100%
- Meta alcanzada: 75.95%
- **Comentario:** El cumplimiento es deficiente, asociado a limitaciones en la atención de requerimientos. Se recomienda priorizar la respuesta oportuna de la División de Logística y Servicios Generales.

Catastro Técnico de la EP

- Meta programada: 100%
- Meta alcanzada: 90.1%
- **Comentario:** Nivel de cumplimiento deficiente; se requiere dar mayor prioridad a los requerimientos presentados para avanzar hacia la meta establecida.

Avance financiero del programa de inversiones de la EP

- Meta programada: 30%
- Meta alcanzada: 6.22%
- **Comentario:** Se evidencia ejecución al segundo trimestre 2025 baja, por lo que el cumplimiento dependerá de la implementación de proyectos en el tercer trimestre.

Ejecución de la reserva para MRSE

- Meta programada: 17%
- Meta alcanzada: 74.61%
- **Comentario:** Cumplimiento satisfactorio, superando ligeramente lo previsto al segundo trimestre 2025.

Ejecución de la reserva para GRD y ACC

- Meta programada: 8%
- Meta alcanzada: 9.74%
- **Comentario:** El avance es deficiente, correspondiendo principalmente a gastos financieros; se requiere mayor ejecución en el resto del año.

Ejecución de la reserva para PCC y PAS

- Meta programada: 11%
- Meta alcanzada: 26.74%
- **Comentario:** El cumplimiento es aceptable, limitado a gastos financieros. Es necesario reforzar la planificación para asegurar el avance en 2025.



Metas de gestión a nivel de localidades

Cajamarca

Eficiencia de la micromedición

- Meta programada: 96%
- Meta alcanzada: 97.3%
- **Comentario:** Nivel de cumplimiento satisfactorio; se proyecta alcanzar la meta al cierre del ejercicio.

Reemplazo de medidores de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: –
- **Comentario:** Según Resolución N° 0081-2024-SUNASS-CD, esta meta corresponde al año 2026.

Continuidad de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: 17.79 horas/día
- **Comentario:** Meta evaluable en 2026; el valor base será determinado por la Oficina Desconcentrada de Cajamarca.

Presión de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: 27.36 m.c.a.
- **Comentario:** Se medirá en 2026 conforme a la resolución vigente.

San Miguel

Eficiencia de la micromedición

- Meta programada: 98%
- Meta alcanzada: 99.8%
- **Comentario:** Cumplimiento satisfactorio, superando lo programado en el segundo trimestre 2025.

Reemplazo de medidores de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: –
- **Comentario:** Corresponde a evaluación en el año 2026.



Continuidad de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: 23.86 horas/día
- **Comentario:** Será evaluada en el segundo año regulatorio (2026).

Presión de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: 49.28 m.c.a.
- **Comentario:** Corresponde a evaluación en 2026.

Contumazá

Eficiencia de la micromedición

- Meta programada: 98%
- Meta alcanzada: 99.23%
- **Comentario:** Nivel de cumplimiento satisfactorio; se espera alcanzar la meta al cierre del ejercicio 2025.

Reemplazo de medidores de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: –
- **Comentario:** Corresponde a evaluación en 2026.

Continuidad de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: 23.24 horas/día
- **Comentario:** Esta meta se evaluará en el segundo año regulatorio (2026).

Presión de la EP

- Meta programada: –
- Meta alcanzada: 49.31 m.c.a.
- **Comentario:** Se medirá en 2026 conforme a la resolución regulatoria.



Proyectos del PMO

FORMATO N° 21
EJECUCIÓN PROGRAMA DE INVERSIONES AÑO FISCAL 2025
(Al Tercer trimestre 2025)

Fuente de Financiamiento	Adquisición de Activos no Financieros			
	PIA	PIM	Ejecución	Avance %
Recursos Directamente Recaudados	21,621,234	21,640,233	6,700,506	30.96
Proyectos de inversión	18,889,922	18,889,921	6,180,508	32.72
2001621 Estudios de Preinversión	18,889,922	12,484,842	-	-
2534143 CONSTRUCCION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE; EN EL(LA) EPS SEDACAJ SA SECTOR ALZAMORA MIRANDA DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.		765,233	765,233	100.0
2534225 CONSTRUCCION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) EPS SEDACAJ SA 2022-2024 DE LA CIUDAD DE CAJAMARCA DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA		2,963,134	3,024,611	102.1
2615309 CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO CAJAMARCA S.A. DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA		2,670,986	2,380,987	89.1
2622751 ADQUISICION DE VALVULA DE CONTROL Y MEDIDOR DE CORRIENTE DE AGUA; EN EL(LA) EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE CAJAMARCA S.A. - SEDE CONTUMAZÁ, DEL DISTRITO DE CONTUMAZA, PROVINCIA CONTUMAZA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA		5,726	9,677	169.0
Gastos de Capital no ligados a Proyectos de Inversión	2,731,312	2,750,312	519,998	18.91
Donaciones y Transferencias	-	7,035,990	2,401,065	34.13
Proyectos de inversión	-	7,016,990	2,384,867	33.99
2001621 Estudios de Preinversión				
2030722 Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales de la ciudad de San Miguel		7,016,990	2,384,867	33.99
Gastos de Capital no ligados a Proyectos de Inversión		19,000	16,198	85.25
A TODA FUENTE	21,621,234	28,676,223	9,101,571	31.74
Proyectos de inversión	18,889,922	25,906,911	8,565,375	33.06
Gastos de Capital no ligados a Proyectos de Inversión	2,731,312	2,769,312	536,196	19.36

Interpretación Técnica:

- El avance global del programa de inversiones al segundo trimestre es de **33.06%**, lo que refleja un nivel de ejecución bajo respecto al periodo transcurrido.
- Los **recursos directamente recaudados** presentan un avance de **30.96%**, mientras que las **donaciones y transferencias** muestran mejor desempeño con **34.13%**, destacando el proyecto de tratamiento de aguas residuales en San Miguel.
- Dentro de los proyectos de inversión financiados con recursos propios, se identifican dos con ejecución completa (100%):
 - Proyecto 2534143 (Sector Alzamora Miranda)
 - Proyecto 2622751 (Sede Contumazá)
- Otros proyectos como el 2534225 y el 2615309 presentan avances significativos (88.7% y 59.1% respectivamente), aunque aún no concluidos.



- Los **gastos de capital no ligados a proyectos** tienen una ejecución limitada (19.36%), lo que sugiere rezago en adquisiciones menores o equipamiento complementario.

Comentario Técnico:

La ejecución del programa de inversiones muestra un avance moderado al segundo trimestre, con resultados dispares entre fuentes de financiamiento y proyectos específicos. Si bien algunos proyectos han alcanzado ejecución total, el bajo avance global podría comprometer el cumplimiento de metas anuales si no se acelera el ritmo de ejecución en el segundo semestre. Se recomienda fortalecer la gestión presupuestal, agilizar procesos administrativos y priorizar proyectos estratégicos para mejorar el desempeño financiero y operativo de la EPS.

Educación Sanitaria

Vía Informe 002-2026-OIIES/EPS SEDACAJ S.A., la Especialista en Educación Sanitaria, informó lo siguiente: "(...) que a través de la Oficina de Educación Sanitaria se vienen desarrollando programas/charlas sobre el cuidado del agua y alcantarillado, a través de campaña: Cuidemos el Agua para vivir mejor 2025.

La campaña es dirigida a la población cajamarquina en ferias y barrios, así como en centros educativos. Del mismo modo se desarrollan vistas y charlas a nuestra planta de tratamiento en El Milagro a Universitarios e Institutos, los cuales nos ayuda a dar el mensaje deseado sobre el cuidado del agua y alcantarillado y de esa forma conozcan lo que hacemos como EPS SEDACAJ.

Nuestra misión es abordar de manera muy sencilla a través de maquetas lúdicas temas como:

Ciclo del agua y el cambio climático

Fugas domiciliarias

Potabilización del agua

Aguas subterráneas

Cabe resaltar que la campaña abordará más zonas en coordinación con los presidentes de las juntas vecinales a partir del mes de Septiembre del año en curso y otros programas educativos en alianza estratégica la empresa privada

Finalmente adjunto cuadro de actividades del tercer trimestre (...)"



CAMPAÑAS

Campañas ciudadanas

**Cuidemos el agua
para vivir mejor.**

¡Cada gota cuenta en nuestras manos.



SEBACAJ



OBJETIVOS

- Fomentar el uso eficiente del agua potable mediante la sensibilización de la población, a través de Instituciones Educativas y de Junta Vecinales, destacando la importancia de su cuidado en la vida cotidiana.
- Informar, Comunicar y Educar (ICE) a la población e Instituciones educativas de la ciudad de Cajamarca sobre los impactos y acciones de mitigación y adaptación frente al cambio climático.
- Poner en valor el Programa Agua para Cajamarca, desde el enfoque de Educación Ambiental.



Detalles de Campañas Ciudadanas



Aliados

- SEDACAJ
- NEWMONT - LAC-MAT
- MPC-EDUCAJ
- Grupos de voluntariado juveniles Resurgir Verde, Amautas, WTA, SME-UNC y Openaid
- Universidades e Institutos Superiores
- Instituciones Educativas
- Juntas Vecinales

Perfil de participantes:

- Estudiantes y docentes de I.E.T.
- Vecinos/as de los barrios identificados y sus hijos.
- Pobladores interesados

Temas y contenidos que se abordarán:

- **Cambio Climático:** ¿Has notado más calor en los últimos años? ¿Por qué no llueve en los mismos meses como antes?
- **Distribución / disponibilidad:** ¿Por qué el agua no llega en los mismos horarios y cantidad a los vecinos?
- **Cuidado del agua:** ¿Por qué es importante cuidar el agua potable? ¿Qué pasaría con el agua si la población sigue aumentando? ¿Qué podemos hacer para tener todos agua?



3

Estrategia y metodología de intervención:

- **Itinerantes MAT** Bajo la metodología del Museo Agua y tierra interactivo, se desplegaron estaciones con cada tema a abordar, según el público.
- **Estación del Proceso de Tratamiento del Agua:** A través de visita in situ se explicó el proceso de potabilización del agua, y se concientiza sobre el valor del agua potable y **Visitas al 2005 de los vecinos:** enfatizando módulos y experimentos del agua y cambio climático, en el solo circuito.

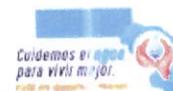
Equipo:

Se contó con 04 consultoras con habilidad-s comunicativas

- Manejo de grupos
- Experiencia en mediación sobre temas: Agua, Residuos Sólidos y Cambio Climático

Material educativo:

- Gotas antistres. (SEDACAJ)
- Llaveris. (SEDACAJ)
- Lapiceros. (SEDACAJ)
- Gorros. (SEDACAJ)
- Ludos con temática de agua. (SEDACAJ)



Resultados

Tabla 1: Cronograma de Campaña

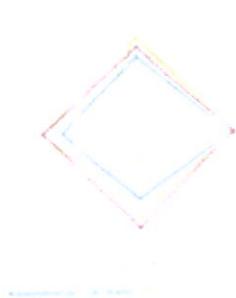
Nº	ALIANZA SEDACAJ MAT	AGUOS	Lugar donde se realizó la feria	FAMILIA ESCOLA	Alumnos(as) por feria (promedio)
1	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 27-28	IE. DEFINO RIVERA	IE. DE SEPTIEMBRE	60
2	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 27-28	IE. INOCENCIO SORIANO	17 DE SEPTIEMBRE	20
3	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 27-28	IE. ATILANO	18 DE SEPTIEMBRE	60
4	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 27-28	Escuela de Promoción Ambiental Educativa - Estado Municipal	19 DE SEPTIEMBRE	200
5	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 27-28	IE. NUEVO MUNDO	20 DE SEPTIEMBRE	130
6	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 27-28	IE. SANTA DE SAGARITH	28 DE OCTUBRE	70
7	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 27-28	IE. SANTA BEATRIZ	31 DE OCTUBRE	120
8	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	IE. P. ANTONIO RAMONER	31 DE OCTUBRE	210
9	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	IE. SANTA BEATRIZ	31 DE OCTUBRE	300
10	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	IE. P. ALEXANDER VON HUMBOLDT	28 DE OCTUBRE	90
11	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	IE. P. ANTONIO RAMONER	28 DE OCTUBRE	270
12	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	JARDIN DE DIVINO JESUS (SHUWAL)	31 DE OCTUBRE	60
13	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	IE. P. ALEXANDER VON HUMBOLDT	5 DE NOVIEMBRE	300
14	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	CULAGUO SHELBA	5 DE NOVIEMBRE	90
15	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	ENCUENTRO EDUCATIVO (DARU SAN)	7 DE NOVIEMBRE	500
16	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	ALIANA PURVITA SORIANO AMALIA PUNZA	7 DE NOVIEMBRE	300
17	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Escuela Oxi (Jardín SHELBA)	10 DE NOVIEMBRE	35
18	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	IE. P. INYSTRUPAN SCHOOL	11 DE NOVIEMBRE	180
19	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Escuela Seta (CULAGUO SHELBA)	12 DE NOVIEMBRE	60
20	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	IE. P. INYSTRUPAN SCHOOL	14 DE NOVIEMBRE	180
21	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Colegio AYLAMBO	29 DE NOVIEMBRE	90
22	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Colegio SHELBA	29 DE NOVIEMBRE	90
23	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	IE. P. WILLIAM PRESOTT	25 DE NOVIEMBRE	150
24	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Colegio AYLAMBO	25 DE NOVIEMBRE	90
25	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	IE. P. WILLIAM PRESOTT	28 DE NOVIEMBRE	200

Interpretación: Se alcanzó un total de 3,478 personas durante el periodo comprendido entre el 28 de octubre y el 03 de diciembre



Resultados

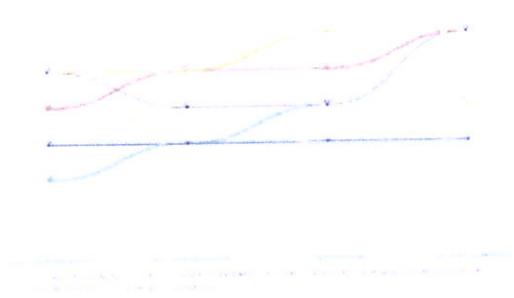
Gráfico 1. Recepción de mensaje principal



La gráfica 1 evidencia una progresión positiva en la comprensión ambiental a medida que aumenta la edad y el nivel educativo. Esto confirma que las estrategias comunicativas y las itinerancias implementadas permiten transmitir de manera efectiva los mensajes centrales de la campaña, logrando que cada grupo escolar incorpore el contenido de forma acorde a su nivel cognitivo y experiencia previa.



Gráfico 2. Paso por distintas etapas de la mediación en las compañías.



La gráfica 2 muestra el comportamiento de atención y participación de los estudiantes a lo largo de las cuatro etapas clave de la mediación educativa: escuchan la idea general, escuchan la idea principal, participan con ideas y completan la mediación. En términos generales, se observa que la mayoría de instituciones mantiene niveles estables o crecientes conforme avanza la sesión, lo cual indica un proceso pedagógico que sostiene el interés y acompaña adecuadamente el ritmo de aprendizaje.



Registro fotográfico



8

Imagen Institucional

Mediante Informe n° 002-2026-CDCMEIIOIYES-GG/EPS SEDACAJ SA., la Especialista Imagen

Institucional, informó lo siguiente:

Acciones de comunicación interna

Reuniones de coordinación con la gerencia general, gerentes de línea, jefes de división y jefes de oficina.

- ❖ Elaboración e impresión de materiales gráficos para las diferentes áreas según lo requieran.
- ❖ Organización de actividades de confraternidad.
- ❖ Publicación de cumpleaños del mes en el periódico mural.
- ❖ Difusión de materiales gráficos e informativos en el grupo de WhatsApp.
- ❖ Difusión de información mediante correos electrónicos.
- ❖ Difusión de Horario de atención del médico ocupacional y enfermera.
- ❖ Difusión de las capacitaciones de la Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ❖ Alcanzar materiales informativos a las oficinas de cobranza en el CC. Mega Plaza.
- ❖ Reporte de notas publicadas en medios a la Gerencia General y otras áreas según corresponda.
- ❖ Coordinaciones con el Call Center para la aceleración de atención de reclamos.
- ❖ Coordinación con la División de Comercialización para promocionar la venta de conexiones nuevas y regularización de conexiones en diferentes proyectos y obras de agua y alcantarillado, así como en obras de pavimentación de calles.
- ❖ Elaboración y difusión de efemérides como Fiestas Patrias y otros.
- ❖ Apoyo para la elaboración, diseño, impresión y colocación de stickers de señalización para el área de conciliaciones en la gerencia comercial.



- ❖ Difusión de comunicados y actividades de las diferentes áreas.
- ❖ Coordinación con la oficina de informática para la actualización de información en la página web.

Acciones de Comunicación externa

- ❖ Elaboración de materiales gráficos y audiovisuales sobre el cuidado del agua potable, alcantarillado sanitario y otros de interés de los usuarios y población.
- ❖ Difusión de materiales gráficos y audiovisuales a través de la página web, Facebook y algunos otros medios.
- ❖ Elaboración y difusión de notas de prensa y comunicados de diversas actividades de la EPS.
- ❖ Elaboración Memoria Anual.
- ❖ Difusión convocatoria a junta de accionistas.
- ❖ Invitaciones a representantes de juntas vecinales a reuniones informativas.
- ❖ Coordinaciones con presidentes de comités (proyectos de agua y saneamiento).
- ❖ Reuniones con presidentes de juntas vecinales y con comités de proyectos.
- ❖ Atención reclamos ingresados por Facebook.
- ❖ Atención reclamos por WhatsApp de Juntas vecinales.
- ❖ Revisión y reporte de notas publicadas en diferentes medios.
- ❖ Coordinación e información con docentes y otros sobre el trámite para visitas guiadas a las plantas de tratamiento.
- ❖ Coordinación con la Dirección de Comunicaciones de la MPC para solicitar apoyo con la difusión de información de interés de los usuarios y población en sus medios.
- ❖ Apoyo a los presidentes de barrios en la atención a sus reclamos.
- ❖ Organización de eventos encargados por la gerencia general.
- ❖ Coordinación con autoridades para participación en eventos.



- ❖ Elaboración de invitaciones para eventos programados por la EPS.
- ❖ Coordinaciones y apoyo para la realización de la actividad de Consulta Pública.
- ❖ Atención presencial directa a usuarios sobre reclamos de agua aparentemente turbia (agua del pozo tubular)
- ❖ Coordinaciones con personal de la empresa privada que distribuye agua potable en camiones cisterna en estiaje.
- ❖ Grabación y difusión de spot en audio para camiones cisterna (distribución de agua en estiaje).
- ❖ Publicación de horarios de abastecimiento de agua mediante redes de distribución y camiones cisternas, en Facebook y página web de la EPS.
- ❖ Elaboración y difusión de mensajes de sensibilización sobre el cuidado del agua potable y alcantarillado sanitario para ser difundido en el Facebook y página web de la EPS.
- ❖ Aplicación de encuesta de Satisfacción al cliente.

Plan de Comunicación interna y externa

Se realizaron las actividades planificadas para el III Trimestre del año 2025, habiéndose cumplido al 100% de lo programado.



12. ANEXOS

FORMATOS 1-21



Formato N° 1
Continuidad del Servicio de Agua Potable
SETIEMBRE 2025

Localidad	Reservorio	Sector	Zona	Horas de Abastecimiento Agua Potable	Delimitación Geográfica	
C A J A M A R C A	R - 1	Sector 1	Alta	12.00	Barrio Casurco, Lotización Los Incas, Barrio San Sebastian parte Alta, Barrio Cumbe Mayo, Barrio Urubamba, PPJJ Atahualpa	
			Media	12.00		
			Baja	15.00		
		Sector 2	Alta	10.00		Centro Histórico (entre Jr. Huánuco y Jr. Amalia Puga), Barrio San sebastian parte Baja, Barrio San Pedro, PPJJ Micaela Bastidas, Urb. Ramón Castilla y Cajamarca.
			Media	12.00		
			Baja	14.00		
	Sector 1	Alta	9.00	Barrio El Estanco, Lotización Quiritimayo, Barrio La Esperanza, Barrio Bella Vista, Barrio Calispunguio		
		Media	9.00			
		Baja	9.00			
	Sector 2	Alta	9.00		Barrio San Vicente, Barrio Santa Apolonia, Av. Perú	
		Media	11.00			
		Baja	13.00			
R - 3	Sector 1	Alta	8.00	Barrio San José, Barrio Samana Cruz, Miguel Carducci, Barrio Chonta Paccha, Jr. José Villanueva, Urb. El Molino		
		Media	9.00			
		Baja	11.00			
	Sector 2	Alta	11.00		Fonavi I, Fonavi II, Urb. San Carlos, La Alameda, PPJJ Cahuide, Lotización 22 de Octubre, Lotización El Bosque, Urb. Zarita, Urb. El Jardín, Lot. Amauta, Lot. El Molino, Lot. Santa Rosa, Barrio Pueblo Nuevo.	
		Media	11.00			
		Baja	13.00			
R - 2	Sector 3	Alta	10.00	Urb. El Ingenio, CC El Quinde, Urb. San Luis, Urb. San Roque, Urb. Horacio Zevallos, Urb. Toribio Casanova, Av. Hoyos Rubio, Lot. Columbo.		
		Media	11.00			
		Baja	15.00			
	Sector 4	Alta	10.00		Centro Histórico (entre Jr. Amalia Puga y Jr. José Sabogal), Av. Mario Ureaga (hasta la Av. El Maestro), Jr. Miguel Grau, Jr. Leoncio Prado, Jr. Dos de Mayo parte baja, Hospital, Colegio Santa Teresita, Jr. Guillermo Urrelo y Cinco Esquinas parte baja, Av. El Maestro (lado izquierdo bajando), Villa Universitaria,	
		Media	12.00			
		Baja	14.00			
R - 6	Sector 1	Alta	9.00	Av. Independencia (desde Jr. Bolívar hasta el final), Jr. Alfonso Ugarte, Jr. Fernando Belaunde, Jr. Sánchez Hoyos, Jr. Tupac Amaru.		
		Media	10.00			
		Baja	12.00			
	Sector 2	Alta	11.00		Asoc. Luis A. Sánchez, Barrio Mollapampa, Barrio Huacaloma, Barrio Aranjuez, Barrio Miraflores, Barrio La Florida.	
		Media	11.00			
		Baja	13.00			
Sector 3	Alta	15.00	Barrio San Martín de Porres, Lot. Urrunaga, UNC, Tecnológico, PRONAA, Asoc. de Vivienda Docentes UNC, Lot. Rivera, Lot. Santa Elena.			
	Media	15.00				
	Baja	19.00				
Contumazá	R - 1	Zona Alta		Alta	24.00	Entre el Jr. José Gálvez y el Jr. Sánchez Carrón.
				Media	24.00	
				Baja	24.00	
	R - 1	Zona Baja	Alta	24.00	Entre el Jr. Sánchez Carrón y el Jr. David León.	
			Media	24.00		
			Baja	24.00		
R - 1	Zona Media	Alta	24.00	Del Jr. Alfonso Ugarte hacia la parte Alta.		
		Media	24.00			
		Baja	24.00			
R - 1	Zona Baja	Alta	24.00		Entre el Jr. Bolívar y el Jr. Alfonso Ugarte.	
		Media	24.00			
		Baja	24.00			



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General

E.P.S. SEDACAJ S.A.



Localidad	Reservorio	Sector	Zona	Presión Promedio (metros columna agua)	Delimitación Geográfica
C A J M A R C A	R - 1	Sector 1	Alta	15.00	Barrio Casurco, Lotización Los Incas, Barrio San Sebastian parte Alta, Barrio Cumbe Mayo, Barrio Urubamba, PPUJ Atahuajpa
			Baja	21.00	
		Sector 2	Alta	16.00	
			Baja	19.00	
		Sector 3	Alta	21.00	
			Baja	21.00	
	R - 2	Sector 1	Alta	9.50	Barrio El Estanco, Lotización Quiritimayo, Barrio La Esperanza, Barrio Bella Vista, Barrio Callspuquio
			Baja	14.00	
		Sector 2	Alta	20.00	
			Baja	15.00	
		Sector 3	Alta	25.00	
			Baja	32.00	
S A N M I G U E L	R - 3	Sector 1	Alta	11.16	Barrio San José, Barrio Samana Cruz, Miguel Carducci, Barrio Chonta Paucha, Jr. José Villanueva, Urb. El Molino
			Baja	15.03	
		Sector 2	Alta	16.40	
			Baja	20.00	
		Sector 3	Alta	21.56	
			Baja	23.09	
	R - 6	Sector 1	Alta	16.44	Fonavi I, Fonavi II, Urb. San Carlos, La Alameda, PPUJ Cahuide, Lotización 22 de Octubre, Lotización El Bosque, Urb. Zarita, Urb. El Jardín, Lot. Amauta, Lot. El Molino, Lot. Santa Rosa, Barrio Pueblo Nuevo, Urb. El Ingenio, CC El Quinde, Urb. San Luis, Urb. San Roque, Urb. Horacio Zevallos, Urb. Torbio Casanova, Av. Hoyos Rubio, Lot. Columbo.
			Baja	18.35	
		Sector 2	Alta	21.69	
			Baja	21.38	
		Sector 3	Alta	22.70	
			Baja	24.32	
C O N T U M A Z Á	R - 1	Sector 1	Alta	14.21	Centro Histórico (entre Jr. Huánuco y Jr. Amalia Puga), Barrio San sebastian parte Baja, Barrio San Pedro, PPUJ Micaela Bastidas, Urb. Ramón Castilla y Cajamarca.
			Baja	21.00	
		Sector 2	Alta	14.21	
			Baja	21.00	
		Sector 3	Alta	22.34	
			Baja	25.03	
	R - 1	Sector 1	Alta	24.10	Barrio San Martín de Porres, Lot. Urrunaga, UNC, Tecnológico PRONAA, Assoc. de Vivienda Docentes
			Baja	24.10	
		Sector 2	Alta	26.40	
			Baja	26.15	
		Sector 3	Alta	40.12	
			Baja	59.35	
S A N M I G U E L	R - 1	Zona Alta	Alta	133.61	Entre el Jr. José Gálvez y el Jr. Sánchez Carrón. Entre el Jr. Sánchez Carrón y el Jr. David León. Entre el Jr. David León y el Jr. Benjamín Gálvez. Del Jr. Alfonso Ugarte hacia la parte Alta. Entre el Jr. Bolívar y el Jr. Alfonso Ugarte. Del Jr. Bolívar hacia la parte Baja.
			Baja	29.33	
	Zona Media	Alta	57.01		
		Baja	62.99		
	Zona Baja	Alta	62.99		
		Baja	62.99		



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 3
Tratamiento de Aguas Residuales
Al mes de SETIEMBRE 2025

Localidad	Porcentaje Tratamiento	Nivel de Tratamiento (Según Norma)
Contumazá	97%	Tratamiento Primario: Tanque Imhoff Tratamiento Secundario: Filtro Percolador Tratamiento Terciario: Humedales
En las localidades de Cajamarca y San Miguel, se vienen adoptando acciones para la construcción de plantas de tratamiento de aguas residuales.		



Ing. Carlos Arturo Obregon Diaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.



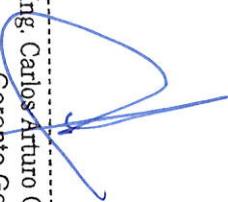
Ing. Wilmar Vargas Alvarez
Jefe de División de Producción y Tratamiento
E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 4
Costo de los Servicios de Saneamiento
Al mes de SETIEMBRE 2025

Localidad	Tarifa Promedio Agua Potable y alcantarillado (S./M3)	Costo Promedio Agua Potable y alcantarillado (S./M3)
Cajamarca	4.03	3.25
Contumaza	2.15	8.98
San Miguel	2.68	1.88
TOTAL	3.96	3.29


Hcs. Excm. Milagros M. Castañeda Silva
Jefe Oficina General de Planificación
y Presupuesto
E.P.S. SEDACAJ S.A.


Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 5
Producción de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad	Tipo de Planta	Capacidad (lps /seg)	Antigüedad (años)
Cajamarca/El Milagro	Convencional	237	46
Cajamarca/Santa Apolonia	Convencional	70	86
Contumaza	Convencional	5	41
San Miguel	Convencional	9	66
TOTAL		321	



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Div. Producción y Tratamiento
 Jefe de División de Producción y Tratamiento
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 6
Reservorios de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad	Nombre de Reservorio	Capacidad (M3)	Estado de Conservación	Ubicación
Cajamarca	R-1	1,000	Bueno	Planta Santa Apolonia
Cajamarca	R-2	2,500	Regular	Sector Pencapampa
Cajamarca	R-3	700	Bueno	Barrio la Esperanza
Cajamarca	R-4	1,500	Inoperativo	Barrio Santa Elena
Cajamarca	R-5	350	Bueno	Barrio Delta
Cajamarca	R-6	1,500	Bueno	Barrio Santa Elena
Contumaza	Mishcayacu	180	Bueno	Mishcayacu
San Miguel	San Miguel	212	Bueno	San Miguel



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.

Dir. Producción y Tratamiento
 Ing. William A. Vargas Alvarez
 Jefe de División de Producción y Tratamiento
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 7
Estaciones de bombeo de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad/Estación de Bombeo	Capacidad de Bombeo (lps)	Estado de conservación	Proporción de Agua Bombeada (%)	Ubicación
Cajamarca/ R1 - R3	44.32	Bueno	26.34	Planta Santa Apolonia
Cajamarca/ R3 - R-5	29.17	Bueno	1.86	Barrio Delta



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.



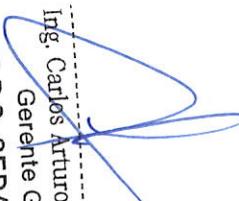
Div. Producción y Tratamiento
Ing. Alister A. Vargas Alvarez
Jefe de División de Producción y Tratamiento
E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 8
Estaciones de Bombeo de Aguas Residuales
Al mes de Setiembre 2025

Localidad/Estación de Bombeo	Capacidad de Bombeo (lps)	Estado de conservación	Proporción de Agua Bombeada (%)	Ubicación
Cajamarca/Toribio Casanova	12	Regular	2	Asoc. Toribio Casanova
Cajamarca/Ajoscancha	3	Regular	0.7	Asoc. Ajoscancha




 Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.




 Ing. Jhonattan A. Vargas Alvarez
 Jefe de División de Producción y Tratamiento
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 9
Conexiones de Agua Potable
Al mes de Setiembre 2025

Localidad: Cajamarca

Categoría	Conex. Totales (N°)	Unidades de Uso (N°)	Distrib. (%)	Conex. No Fact. (N°)	Unidades de Uso No Fact. (N°)	Distrib. (%)
Social	21	21	0.0	6	5	0.1
Doméstico	43,293	44,833	77.6	4,695	7,007	84.5
Comercial	7,939	11,621	20.1	985	1,024	12.4
Industrial	558	1,021	1.8	178	230	2.8
Estatad	271	297	0.5	39	25	0.3
Total	52,082	57,793	100.0	5,903	8,291	100.0

Localidad: Contumazá

Categoría	Conex. Totales (N°)	Unidades de Uso (N°)	Distrib. (%)	Conex. No Fact. (N°)	Unidades de Uso No Fact. (N°)	Distrib. (%)
Social	1	1	0.1	0	0	0.0
Doméstico	1,145	1,204	86.9	52	54	87.1
Comercial	122	149	10.8	9	8	12.9
Industrial	4	7	0.5	1	3	4.8
Estatad	23	25	1.8	2	-3	-4.8
Total	1,295	1,386	100.0	64	62	100.0

Localidad: San miguel

Categoría	Conex. Totales (N°)	Unidades de Uso (N°)	Distrib. (%)	Conex. No Fact. (N°)	Unidades de Uso No Fact. (N°)	Distrib. (%)
Social	0	0	0.0	0	0	0.0
Doméstico	1,400	1,618	85.7	210	239	96.4
Comercial	221	231	12.2	6	4	1.6
Industrial	6	6	0.3	0	3	1.2
Estatad	29	32	1.7	3	2	0.8
Total	1,656	1,887	100.0	219	248	100.0



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.

Ing. Manuel Fernández Viqueas
Jefe División Catastro Integrado
Gerencia Comercial
E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 10
Conexiones de Alcantarillado
Al mes de Setiembre 2025

Localidad: Cajamarca

Categoría	Conexiones Totales (N°)	Distrib. (%)	Conexiones No Factur. (N°)	Distrib. (%)
Social	23	0.0	5	0.1
Doméstico	45,918	83.9	5,276	82.0
Comercial	7,996	14.6	952	14.8
Industrial	539	1.0	169	2.6
Estatad	274	0.5	35	0.5
Total	54,750	100.0	6,437	100.0

Localidad: Contumaza

Categoría	Conexiones Totales (N°)	Distrib. (%)	Conexiones No Factur. (N°)	Distrib. (%)
Social	0		0	0.0
Doméstico	1,137	87.8	59	85.5
Comercial	127	9.8	8	11.6
Industrial	5	0.4	1	1.4
Estatad	26	2.0	1	1.4
Total	1,295	100.0	69	100.0

Localidad: San Miguel

Categoría	Conexiones Totales (N°)	Distrib. (%)	Conexiones No Factur. (N°)	Distrib. (%)
Social	0		0	0.0
Doméstico	1,380	84.8	187	96.4
Comercial	214	13.2	5	2.6
Industrial	3	0.2	0	0.0
Estatad	30	1.8	2	1.0
Total	1,627	100.0	194	100.0




 Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.

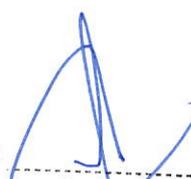

 Ing. Manuel Fernández Vargas
 Jefe División Catastro Integrado
 Gerencia Comercial
 E.P.S. SEDACAJ S.A.

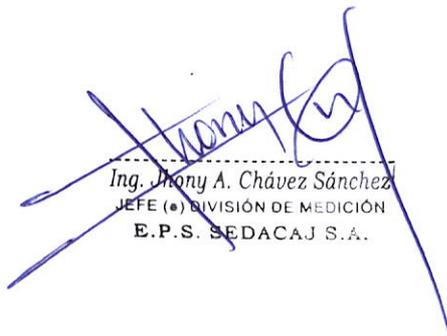


Formato N° 11
Micromedición
Al mes de Setiembre 2025

Localidad	CONEXIONES ACTIVAS	Medidores Instalados	Medidores Operativos	Nivel de Micromedición (%)
Cajamarca	46,179	49,228	44,952	97.3
Contumaza	1,300	1,347	1,290	99.2
San Miguel	1,660	1,781	1,656	99.8
Total EPS	49,139	52,356	47,898	97.5




Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.


Ing. Johnny A. Chávez Sánchez
JEFE (e) DIVISIÓN DE MEDICIÓN
E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 12
Promedio de Consumo y Facturación
SETIEMBRE 2025

Localidad: **CAJAMARCA**

Categoría	Rango 1		Rango 2		Rango 3	
	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)
Social	68.4	113.5				
Doméstico	4.0	7.0	12.8	25.4	27.8	75.1
Comercial	14.2	48.1	78.3	396.1		
Industrial	14.9	99.5	138.3	1,072.3		
Estatad	11.7	38.0	232.9	1,249.2		

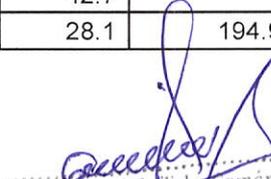
Localidad: **CONTUMAZA**

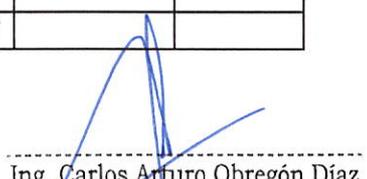
Categoría	Rango 1		Rango 2		Rango 3	
	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)
Social	1.0	0.8				
Doméstico	3.2	2.5	13.0	13.2	32.1	51.7
Comercial	11.8	27.8	55.5	179.4		
Industrial	6.0	26.9				
Estatad	9.6	21.7	65.3	209.2		

Localidad: **SAN MIGUEL**

Categoría	Rango 1		Rango 2		Rango 3	
	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)	Promedio Consumo (M3/mes)	Promedio Facturado (S./mes)
Social						
Doméstico	3.5	2.7	13.2	13.5	30.3	47.0
Comercial	9.0	21.1	68.0	238.1		
Industrial	9.5	42.7				
Estatad	12.5	28.1	194.9	728.7		




 Lic. Manuel Quiñcho Samán
 Jefe (e) Div. Facturación y Cobranza
 EPS SEDACAJ S.A.


 Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.

Formato N° 13
Reclamos en Primera Instancia
Al mes de Setiembre 2025

Tipo de Reclamos	Recibidos N°	Atendidos N°	Días Promedio de Atención
Consumo elevado	2,787	492	21
Consumo promedio	254	93	
Asignación de consumos	39	10	
Consumo mínimo			
Número de unidades de uso	89	38	
Tipo de unidades de uso	129	54	
Confusión (cruce) medidores	8	3	
Conceptos emitidos	99	31	
Responsabilidad de Pago	11	1	
Servicio cerrado con emisión	84	32	
Pagos no procesados	6	6	
Cobranza de consumos no facturados			
Facturación VMA			
Verificación Caja de Registro Agua			
Total	3,506	760	

Formato N° 14
Reclamos de Segunda Instancia
Al mes de setiembre 2025

Tipo de Reclamos	Presentados N°	Absueltos a Favor N°	Días Promedio de Atención
Consumo elevado	2979	2333	21 (TRASS SUNASS)
Consumo promedio	305	274	
Asignación de consumos	56	50	
Consumo mínimo			
Número de unidades de uso	92	85	
Tipo de unidades de uso	116	109	
Confusión (cruce) medidores	12	12	
Conceptos emitidos	118	101	
Responsabilidad de Pago	7	4	
Facturación VMA	5	3	
Cobro de consumos no procesados oportunamente			
Servicio cerrado con emisión	93	88	
Total	3783	3059	



Jorge Humberto Cabrera Linares
 Jefe (e) División de Comercialización
 EPS SEDACAJ S.A.



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 15
Personal
Al mes de Setiembre 2025

Categoría	N°
Gerencial	6
Profesional	34
Administrativo	27
Técnicos	21
Operativo	100
Otros	3
Total	191



CPC Burga Atalaya Carmen Isamar
Jefe (e) División de Recursos Humanos
EPS SEDACAJ S.A.

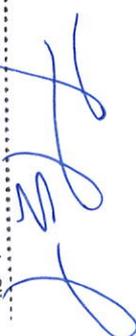


Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.

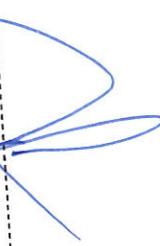


Formato N° 16
 Personal Directivo
 Al mes de Setiembre 2025

Nombre y Apellido	Miembro (4)	Representante (5)	Tiempo en el Cargo
Ramirez Gamarra Reber Joaquin	Junta General de Accionistas	Municipalidad Provincial Cajamarca	2 años y 9 meses
Cedrón León Enrico Edin	Junta General de Accionistas	Municipalidad Provincial Contumazá	2 años y 9 meses
Quiróz Calderón José Carlos	Presidente Directorio	Municipalidad Provincial San Miguel	2 años y 9 meses
Econ. Johnny Aurelio Pacheco Medina	Miembro de Directorio	Sociedad Civil	7 años, 1 meses y 19 días
Ing. Luciano Mendez Alcantara	Miembro de Directorio	Gobierno Regional	1 año 1 mese y 19 días
Ing. Carlos Alberto Miguensa Alva	Miembro de Directorio	Municipalidad Provincial de Contumazá	7 Meses y 19 días



 Msc. Econ. Milagros M. Castañeda Silva
 Jefe Oficina General de Planificación
 y Presupuesto
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



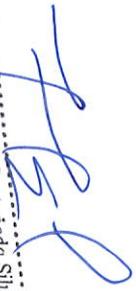
 Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



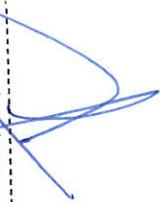
Formato N° 17
Distribución Costos y Gastos por Naturaleza
Al mes de Setiembre 2025

(En Soles)

Costos	Costo Ventas	Gasto Administrativo	Gasto Ventas	Total	%
Suministros 61	1,252,213	367,028	539,747	2,158,988	7.6
Cargas de Personal 62	6,294,918	5,003,652	4,842,244	16,140,814	56.8
Servicios Prestados por Terceros 63	698,007	959,760	523,505	2,181,273	7.7
Tributos 64	142,858	367,350	0	510,208	1.8
Cargas Diversas de Gestión 65	38,898	371,688	21,610	432,196	1.5
Provisión del Ejercicio 68	5,524,332	139,857	1,328,637	6,992,826	24.6
TOTAL GENERAL	13,951,226	7,209,335	7,255,742	28,416,303	100.0



 Msc. Econ. Miguel M. Castañeda Silita
 Jefe Oficina General de Planificación
 y Presupuesto
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



 Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 18
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025
(En Soles)

RUBROS	AÑO 2021	AÑO 2022	AÑO 2023	AÑO 2024	AÑO 2025/1
ACTIVO					
ACTIVO CORRIENTE					
Caja Bancos	17,294,969	22,302,661	5,937,216	564,279	4,576,802
Cuentas por cobrar Comerciales	4,317,705	3,551,138	4,668,914	3,838,094	4,703,558
Menos: Provisión Cobranza Dudosa	(1,687,322)	(1,194,163)	(1,382,325)	(1,504,889)	(1,789,877)
Otras Cuentas por Cobrar	4,455,213	855,558	1,555,520	2,604,516	2,893,075
Menos: Provisión Cobranza Dudosa					
Servicios y otros contratados					
Existencias	334,566	751,628	947,706	920,260	578,365
Gastos Pagados por Anticipado					
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	24,715,131	26,266,822	11,727,030	6,422,260	10,961,923
ACTIVO NO CORRIENTE					
Cuentas por cobrar a Largo Plazo					
Inmuebles, Maquinaria y Equipo	269,773,746	227,313,834	267,462,304	278,135,876	286,441,598
Menos: Depreciación Acumulada	(76,481,219)	(9,322,355)	(19,766,586)	(26,510,964)	(31,333,965)
Activos Intangibles	231,995	231,994	231,994	231,994	231,994
Menos: Amortización Acumulada Intangible	(144,658)	(168,502)			
Impto. A la Renta y Particip. Diferidos Activo	1,477,068	174,456	174,456	174,456	174,456
Otros Activos	4,497,886	9,188,991	18,162,822	24,886,896	19,330,266
TOTAL NO CORRIENTE	199,354,817	227,418,419	266,264,989	276,918,257	274,844,348
TOTAL ACTIVO	224,069,948	253,685,240	277,992,019	283,340,517	285,806,271
PASIVO Y PATRIMONIO					
PASIVO CORRIENTE					
Sobregiros y Pagars Bancarios					
Cuentas por Pagar Comerciales	874,598	1,453,779	433,495	1,075,454	682,914
Otras Cuentas por Pagar	23,998,849	35,203,689	40,066,059	35,447,241	12,107,156
Parte Cte. Deudas Largo Plazo					
TOTAL PASIVO CORRIENTE	24,873,447	36,657,468	40,499,553	36,522,696	12,790,069
PASIVO NO CORRIENTE					
Deudas a Largo Plazo					17,945,305
Pasivos por compra de activo	9,860,406	9,860,406	9,860,406		
Otras cuentas por pagar diversas	11,484,800	11,484,800	11,262,926	4,473,111	10,747,786
Ganancias diferidas	45,825,600	50,034,786	48,591,487	76,523,743	76,490,135
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	67,170,806	71,379,993	69,714,819	80,996,854	105,183,226
TOTAL PASIVO	92,044,253	108,037,460	110,214,372	117,519,550	117,973,295
PATRIMONIO					
Capital Social	18,447,000	18,447,000	18,447,000	18,447,000	18,447,000
Capital Adicional	36,597,834	37,355,505	61,406,317	61,406,317	61,406,317
Excedente de Revaluación	89,960,338	89,960,338	89,960,338	85,705,457	85,705,457
Reservas	144,176	144,176	144,176	144,176	144,176
Resultado del Periodo	(1,174,215)	3,585,622	2,722,175	146,562	2,066,523
Resultados Acumulados	(11,949,438)	(3,844,861)	(4,902,361)	(28,546)	63,502
TOTAL PATRIMONIO	132,025,695	145,647,780	167,777,646	165,820,967	167,832,976
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	224,069,948	253,685,240	277,992,019	283,340,517	285,806,271

1/ AL III TRIM_2025

MBA. CPC. L. Gustavo Rabanal Vargas
Jefe División Contabilidad General y
Costos
E.P.S. SEDACAJ S.A.

Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.



Formato N° 19
ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVO
(En Soles)

RUBROS	Año 2020	Año 2021	Año 2022	Año 2023	Año 2024	Año 2025 ^{1/}
Ventas (A Terceros)	25,212,253	27,095,828	32,137,489	34,346,312	34,099,201	29,191,648
Variación de Existencias	(14,666)	(182,421)	422,600	196,419	(76,744)	(343,281)
Compras	(1,681,325)	(1,873,132)	(3,014,610)	(2,586,260)	(2,817,963)	(1,815,706)
Valor Agregado	23,516,262	25,040,274	29,545,479	31,956,471	31,204,494	27,032,661
Gastos de Personal	(15,907,135)	(16,391,793)	(17,587,015)	(20,684,540)	(21,036,864)	(16,140,814)
Gastos de Servicios Prestados por Terceros	(2,653,570)	(2,457,629)	(3,165,985)	(3,204,608)	(3,350,226)	(2,181,273)
Gastos por Tributos	(487,629)	(411,068)	(571,935)	(591,084)	(581,335)	(510,208)
Otros Gastos de Gestión	(224,973)	(426,039)	(199,355)	(606,913)	(591,615)	(432,196)
Valuación y Deterioro de Activos y Provisión	(7,294,665)	(7,639,694)	(5,273,267)	(7,139,785)	(8,411,945)	(6,992,826)
Excedente Bruto Explotación	(3,051,710)	(2,285,949)	2,747,922	(270,458)	(2,767,491)	775,344
Otros Ingresos de Gestión	647,411	1,327,368	1,022,435	3,651,803	2,956,339	1,481,666
Ingresos Financieros	95,393	14,140	46,394	27,761	230,558	10,966
Gastos Financieros	(269,780)	(229,773)	(231,129)	(686,931)	(272,843)	(201,453)
Resultados antes de REI	(2,578,686)	(1,174,215)	3,585,622	2,722,175	146,562	2,066,523
Resultado del Ejercicio	(2,578,686)	(1,174,215)	3,585,622	2,722,175	146,562	2,066,523

1/ AL III TRIM. 2025


MBA. CPC L. Gustavo Rabanal Vargas
Jefe División Contabilidad General y
Costos
E.P.S. SEDACAJ S.A.




Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
Gerente General
E.P.S. SEDACAJ S.A.



METAS DE GESTIÓN DE EPS SEDACAJ S.A. PARA EL PERIODO REGULATORIO 2025-2029

a) Metas de gestión a nivel de EPS SEDACAJ S.A.

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Relación de Trabajo de la EP	%	79	70
2	Catastro Comercial	%	100	75.95
3	Catastro Técnico de la EP	%	100	90.1
4	Porcentaje de avance financiero del programa de inversiones de la EP	%	30	6.22
5	Porcentaje de ejecución de la reserva para los mecanismos de retribución por servicios ecosistémicos (MRSE)	%	17	74.61
6	Porcentaje de ejecución de la reserva para la gestión del riesgo de desastres (GRD) y adaptación al cambio climático (ACC)	%	8	8.74
7	Porcentaje de ejecución de la reserva para el plan de control de calidad (PCC) y programa de adecuación sanitaria (PAS)	%	11	26.74

b) Metas de gestión a nivel de localidad

Cajamarca

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Eficiencia de la micromedición	%	96	97.3
2	Reemplazo de medidores de la EP	#	-	
3	Continuidad de la EP ¹	Horas/día	-	16.16
4	Presión de la EP ²	m.c.a.	-	25.64

¹ La Oficina Desconcentrada de Servicios de Cajamarca (ODS Cajamarca) determinará el valor del año base (C) correspondiente al segundo año regulatorio. El valor de C se determinará a través de manómetro con data logger.

² La ODS Cajamarca determinará el valor del año base (P) al segundo año regulatorio. El valor de P se determinará a través de manómetro con data logger.

San Miguel

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Eficiencia de la micromedición	%	98	99.8
2	Reemplazo de medidores de la EP	#	-	
3	Continuidad de la EP ¹	Horas/día	-	23.91
4	Presión de la EP ²	m.c.a.	-	50.03

¹ La Oficina Desconcentrada de Servicios de Cajamarca (ODS Cajamarca) determinará el valor del año base (C) correspondiente al segundo año regulatorio. El valor de C se determinará a través de manómetro con data logger.

² La ODS Cajamarca determinará el valor del año base (P) al segundo año regulatorio. El valor de P se determinará a través de manómetro con data logger.

Contumazá

Nº	Metas de Gestión Base	Unidad de Medida	Año 1	Ejecutado al III Trim_2025
1	Eficiencia de la micromedición	%	98	99.23
2	Reemplazo de medidores de la EP	#	-	
3	Continuidad de la EP ¹	Horas/día	-	23.66
4	Presión de la EP ²	m.c.a.	-	54.09

¹ La Oficina Desconcentrada de Servicios de Cajamarca (ODS Cajamarca) determinará el valor del año base (C) correspondiente al segundo año regulatorio. El valor de C se determinará a través de manómetro con data logger.

² La ODS Cajamarca determinará el valor del año base (P) al segundo año regulatorio. El valor de P se determinará a través de manómetro con data logger.



Mcs. Econ. Milagros M. Castañeda Silva
 Jefe Oficina General de Planeación
 y Presupuesto
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.

FORMATO Nº 21
EJECUCIÓN PROGRAMA DE INVERSIONES AÑO FISCAL 2025
 (Al Tercer trimestre 2025)

Fuente de Financiamiento	Adquisición de Activos no Financieros			
	PIA	PIM	Ejecución	Avance %
Recursos Directamente Recaudados	21,621,234	21,640,233	6,700,506	30.96
Proyectos de inversión	18,889,922	18,889,921	6,180,508	32.72
2001621 Estudios de Preinversión	18,889,922	12,484,842	-	-
2534143 CONSTRUCCION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE; EN EL(LA) EPS SEDACAJ SA SECTOR ALZAMORA MIRANDA DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA.		765,233	765,233	100.0
2534225 CONSTRUCCION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) EPS SEDACAJ SA 2022-2024 DE LA CIUDAD DE CAJAMARCA DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA		2,963,134	3,024,611	102.1
2615309 CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO CAJAMARCA S.A. DISTRITO DE CAJAMARCA, PROVINCIA CAJAMARCA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA		2,670,986	2,380,987	89.1
2622751 ADQUISICION DE VALVULA DE CONTROL Y MEDIDOR DE CORRIENTE DE AGUA; EN EL(LA) EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE CAJAMARCA S.A. - SEDE CONTUMAZÁ, DEL DISTRITO DE CONTUMAZA, PROVINCIA CONTUMAZA, DEPARTAMENTO CAJAMARCA		5,726	9,677	169.0
Gastos de Capital no ligados a Proyectos de Inversión	2,731,312	2,750,312	519,998	18.91
Donaciones y Transferencias	-	7,035,990	2,401,065	34.13
Proyectos de inversión	-	7,016,990	2,384,867	33.99
2001621 Estudios de Preinversión				
2030722 Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales de la ciudad de San Miguel		7,016,990	2,384,867	33.99
Gastos de Capital no ligados a Proyectos de Inversión		19,000	16,198	85.25
A TODA FUENTE	21,621,234	28,676,223	9,101,571	31.74
Proyectos de inversión	18,889,922	25,906,911	8,565,375	33.06
Gastos de Capital no ligados a Proyectos de Inversión	2,731,312	2,769,312	536,196	19.36


 Msc. Econ. Milagros M. Castañeda Silva
 Jefe Oficina General de Planificación
 y Presupuesto
 E.P.S. SEDACAJ S.A.


 Ing. Carlos Arturo Obregón Díaz
 Gerente General
 E.P.S. SEDACAJ S.A.



INFORME N° 002-2026 - CDCMEIIOIlyES-GG/ EPS SEDACAJ S.A.



A : Mcs. Milagros M. Castañeda Silva.
Jefe Oficina General de Planificación y Presupuesto EPS SEDACAJ S.A.

Asunto : Acciones de comunicación avance al III Trimestre 2025.

Fecha : Cajamarca, 06 de enero de 2026.

Por medio del presente hago llegar a usted mi cordial saludo, al mismo tiempo respecto a las acciones de comunicación interna y externa para el tercer trimestre, informar lo siguiente:

Acciones de comunicación interna

Reuniones de coordinación con la gerencia general, gerentes de línea, jefes de división y jefes de oficina.

Elaboración e impresión de materiales gráficos para las diferentes áreas según lo requieran.

Organización de actividades de confraternidad.

Publicación de cumpleaños del mes en el periódico mural.

Difusión de materiales gráficos e informativos en el grupo de WhatsApp.

Difusión de información mediante correos electrónicos.

Difusión de Horario de atención del médico ocupacional y enfermera.

Difusión de las capacitaciones de la Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Alcanzar materiales informativos a las oficinas de cobranza en el CC. Mega Plaza.

Reporte de notas publicadas en medios a la Gerencia General y otras áreas según corresponda.

Coordinaciones con el Call Center para la aceleración de atención de reclamos.

Coordinación con la División de Comercialización para promocionar la venta de conexiones nuevas y regularización de conexiones en diferentes proyectos y obras de agua y alcantarillado, así como en obras de pavimentación de calles.

Elaboración y difusión de efemérides como Fiestas patrias, Navidad y otros.

Apoyo para la elaboración, diseño, impresión y colocación de comunicados sobre regularización de conexiones al área de comercialización en la gerencia comercial.

Elaboración y difusión de comunicados y actividades de las diferentes áreas.

Coordinación con la oficina de informática para la actualización de información en la página web.

Acciones de Comunicación externa

Elaboración de materiales gráficos y audiovisuales sobre el cuidado del agua potable, alcantarillado sanitario y otros de interés de los usuarios y población.

Difusión de materiales gráficos y audiovisuales a través de la página web, Facebook y algunos otros medios.

Elaboración y difusión de notas de prensa y comunicados de diversas actividades de la EPS.

Elaboración Memoria Anual.

Difusión convocatoria a junta de accionistas.

Invitaciones a representantes de juntas vecinales a reuniones informativas.

Coordinaciones con presidentes de comités (proyectos de agua y saneamiento).

Reuniones con presidentes de juntas vecinales y con comités de proyectos.

Atención reclamos ingresados por Facebook.

Atención reclamos por WhatsApp de Juntas vecinales.

Revisión y reporte de notas publicadas en diferentes medios.

Coordinación e información con docentes y otros sobre el trámite para visitas guiadas a las plantas de tratamiento.



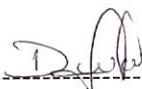
Coordinación con la Dirección de Comunicaciones de la MPC para solicitar apoyo con la difusión de información de interés de los usuarios y población en sus medios.
Apoyo a los presidentes de barrios en la atención a sus reclamos.
Organización de eventos encargados por la gerencia general.
Coordinación con autoridades para participación en eventos.
Elaboración de invitaciones para eventos programados por la EPS.
Coordinaciones y apoyo para la realización de la actividad de Consulta Pública.
Atención presencial - directa a usuarios sobre reclamos de agua aparentemente turbia (agua del pozo tubular)
Coordinaciones con personal de la empresa privada que distribuye agua potable en camiones cisterna en estiaje.
Grabación y difusión de spot en audio para camiones cisterna (distribución de agua en estiaje).
Publicación de horarios de abastecimiento de agua mediante redes de distribución y camiones cisternas, en Facebook y página web de la EPS.
Elaboración y difusión de mensajes de sensibilización sobre el cuidado del agua potable y alcantarillado sanitario para ser difundido en el Facebook y página web de la EPS.
Aplicación de encuesta de Satisfacción al cliente.
Difusión de comunicados para nuevos clientes en obras de saneamiento de la MPC.
Apoyo con difusión de videos sobre la presa chonta
Apoyo con difusión sobre la PTAR
Coordinación con Asociación Los Andes de Cajamarca para realización de eventos como la socialización de proyectos de agua para Cajamarca y apoyo con financiamiento al Plan de Comunicación por estiaje 2025.
Coordinación con la Gerencia de Medio Ambiente de la MPC para apoyo con difusión de spot sobre el cuidado del alcantarillado sanitario en los carros recolectores.
Coordinación con instituciones educativas para campañas de comunicación – sensibilización para el cuidado del agua.
Realización de visitas guiadas a la planta de tratamiento de agua El Milagro.

Plan de Comunicación interna y externa

Se realizaron las actividades planificadas para el III Trimestre del año 2025, habiéndose cumplido al 100% de lo programado.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente,



Lic. Corina Del Campo Misahuamán
Especialista Imagen Institucional
EPS SEDACAJ S.A.



C. c.:

- Archivo.



Informe N° 002- 2026 – OIIES /EPS SEDACAJ S.A

A : CPC. Milagros M. Castaneda Silva
Jefe Oficina General de Planificación y Presupuesto EPS SEDACAJ. S.A

Asunto : Informar de Cumplimiento Plan de Educación Sanitaria
al III Trimestre 2025.

Fecha : Cajamarca, 07 enero 2026

Por medio del presente hago llegar a usted mi cordial saludo, a la vez informarle que a través de la Oficina de Educación Sanitaria se concluyó con éxito el desarrollando programas/ charlas sobre el cuidado del agua y acantilado, a través de la campaña: *Cuidemos el Agua para vivir mejor 2025.*

Como parte del Cumplimiento Plan de Educación Sanitaria al III Trimestre 2025.

Se desarrollan vistas y charlas a nuestra plata de tratamiento en El Milagro a Universitarios e Institutos; los cual nos ayudaron a dar el mensaje deseado sobre el cuidado del agua y alcantarillado y de esa forma conozcan lo que hacemos como empresa EPS SEDACAJ.

La campaña abordara zonas en coordinación con colegios, y en el proyecto de Ajoscancha junto con la empresa privada, como parte de la Responsabilidad Social

Sin otro particular le agradezco la atención y reitero las muestras de mi consideración.

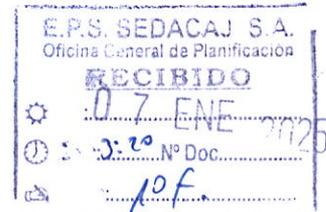
Atentamente,



Mg. Claudia Coronado Lopez Torres
Especialista en Educación Sanitaria
EPS SEDACAJ S.A

Se adjunta evidencias
c.c.

Archivo.





Campañas ciudadanas

**Cuidemos el agua
para vivir mejor.**
Está en nuestras manos.





OBJETIVOS

- Fomentar el uso eficiente del agua potable mediante la sensibilización de la población, a través de Instituciones Educativas y de Juntas Vecinales, destacando la importancia de su cuidado en la vida cotidiana.
- Informar, Comunicar y Educar- IEC a la población e instituciones educativas de la ciudad de Cajamarca sobre los impactos y acciones de mitigación y adaptación frente al cambio climático.
- Poner en valor el Programa Agua para-Cajamarca, desde el enfoque de Educación Ambiental.



Detalles de Campañas Ciudadanas



Aliados

- SEDACAJ
- NEWMONT ALAC-MAT
- MPC-EDUCCA
- Grupos de voluntarios juveniles Resurgir Verde, Amautas, WIM, SME-UNC y Openmaid
- Universidades e Institutos Superiores.
- Instituciones Educativas
- Juntas Vecinales

Perfil de participantes:

- Estudiantes y docentes de II.EE
- Vecinos/as de los barrios identificados y sus hijos.
- Pobladores interesados.

Temas y contenidos que se abordarán:

- **Cambio Climático:** ¿Has notado más calor en los últimos años? ¿Por qué no llueve en los mismos meses como antes?
- **Distribución / disponibilidad** ¿Por qué el agua no llega en los mismos horarios y cantidad a los vecinos?
- **Cuidado del agua:** ¿Por qué es importante cuidar el agua potable? ¿Qué pasaría con el agua si la población sigue aumentando? ¿Qué podríamos hacer para tener todos agua?

Estrategia y metodología de intervención:

- **Itinerantes MAT** Bajo la metodología del Museo Agua y tierra interactivo, se desplegó estaciones con cada tema a abordar, según el público.
- **Visitas a la Planta de Tratamiento el Milagro.** A través de visita in situ se explica el proceso de potabilización del agua, y se concientiza sobre el valor del agua potable y **Visitas al MAT Interactivo:** enfatizando módulos y experimentos: del agua y cambio climático, en un solo circuito.

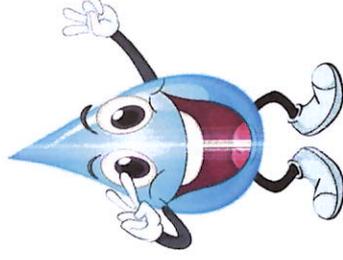
Equipo:

Se contó con 04 consultores con habilidades comunicativas:

- Manejo de grupos
- Experiencia en mediación sobre temas : Agua, Residuos Sólidos y Cambio Climático

Material educativo:

- Gotas antistes. (SEDACAJ)
- Llaveros. (SEDACAJ)
- Lapiceros. (SEDACAJ)
- Gorros. (SEDACAJ)
- Ludos con temática del agua. (SEDACAJ)



**Cuidemos el agua
para vivir mejor.**
*Esté en nuestra
mejor.*





Resultados

Tabla 1: Cronograma de Campañas

N°	ALIANZAS - SEDACAJ Y MAT	AÑO 2025	Lugar donde se realizó la Feria	FECHA Y HORA	Alcance final por feria (personas)
1	OXI Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 2025	I.E. DIVINO JESUS	15 DE SEPTIEMBRE	60
2	OXI Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 2025	I.E. INICIAL SHUDAL	17 DE SEPTIEMBRE	20
3	OXI Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 2025	I.E. AYLAMBO	18 DE SEPTIEMBRE	40
4	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 2025	I Encuentro de Promotores Ambientales EDUCCA - Estadio municipal	19 DE SEPTIEMBRE	200
5	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	SEPTIEMBRE 2025	I.E. NUEVO MUNDO	26 DE SEPTIEMBRE	130
6	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	I.E.P. MARÍA DE NAZARETH	06 DE OCTUBRE	170
7	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	I.E. SANTA BEATRIZ	10 DE OCTUBRE	220

16	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	SEMANA FORESTAL SERFOR - AMALIA PUGA	7 DE NOVIEMBRE	100
17	OXI Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Itinerancia OXI Jardín Shudal	10 DE NOVIEMBRE	18
18	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	I.E.P. INSPIRATIO N SCHOOL	11 DE NOVIEMBRE	180
19	OXI Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Segunda fecha COLEGIO SHUDAL	12 DE NOVIEMBRE	60
20	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	I.E.P. INSPIRATIO N SCHOOL	14 DE NOVIEMBRE	180
21	OXI Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Colegio AYLAMBO	19 DE NOVIEMBRE	50
22	OXI Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Colegio SHUDAL	20 DE NOVIEMBRE	50
23	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	I.E.P. WILLIAM PRESCOT	25 DE NOVIEMBRE	190
24	OXI Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	Colegio AYLAMBO	26 DE NOVIEMBRE	50
25	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	I.E.P. WILLIAM PRESCOT	28 DE NOVIEMBRE	190

8	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	I.E.P. ANTONIO RAIMONDI	14 DE OCTUBRE	230
9	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	I.E. SANTA BEATRIZ	21 DE OCTUBRE	300
10	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	I.E.P. ALEXANDER VON HUMBOLDT	28 DE OCTUBRE	92
11	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	I.E.P. ANTONIO RAIMONDI	29 DE OCTUBRE	270
12	OXI Y MAT INTERACTIVO	OCTUBRE 2025	JARDÍN DIVINO JESÚS (SHUDAL)	31 DE OCTUBRE	18
13	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	I.E.P. ALEXANDER VON HUMBOLDT	4 DE NOVIEMBRE	100
14	OXI Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	COLEGIO SHUDAL	5 DE NOVIEMBRE	60
15	SEDACAJ S.A Y MAT INTERACTIVO	NOVIEMBRE 2025	ENCUENTRO EDUCCA - QAPAC NAN	7 DE NOVIEMBRE	500

• Interpretación: Se alcanzó un total de 3,478 personas durante el periodo comprendido entre el 28 de octubre y el 03 de diciembre..

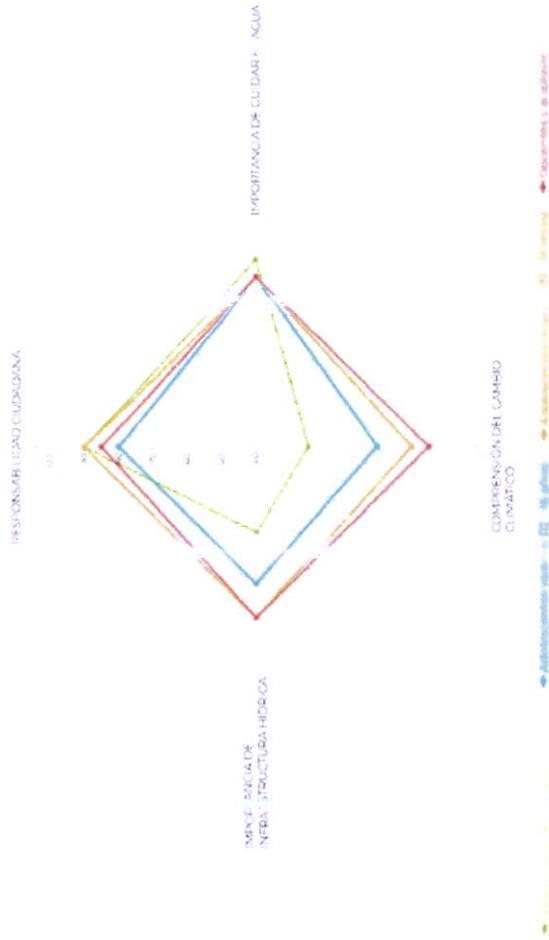




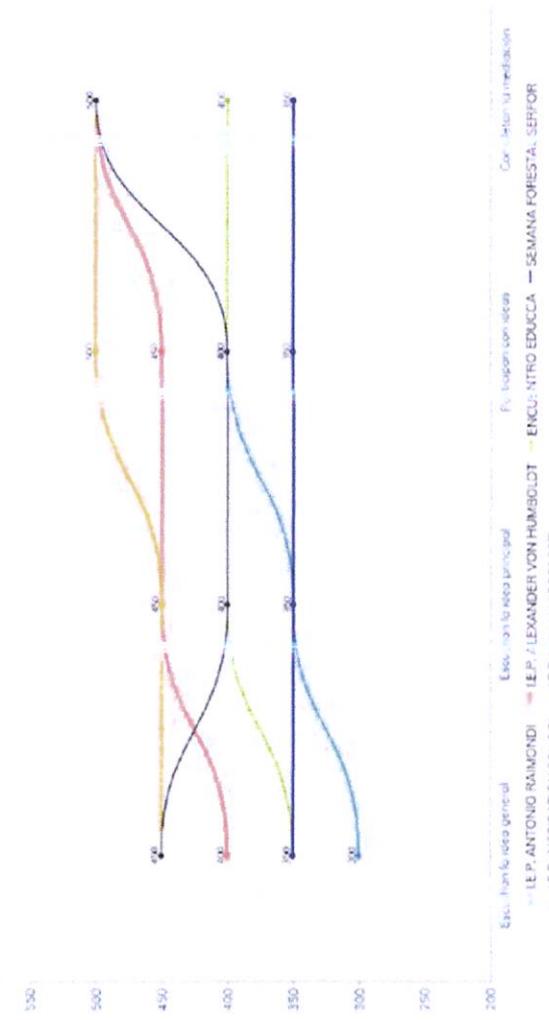
Resultados

Cuidemos el agua para vivir mejor.
Cada en nuestra manos.

Gráfica 1. Percepción de mensaje principal



Gráfica 2. Paso por distintas etapas de la mediación en las campañas.



- La gráfica 1 evidencia una progresión positiva en la comprensión ambiental a medida que aumenta la edad y el nivel educativo. Esto confirma que las estrategias comunicativas y las itinerancias implementadas permiten transmitir de manera efectiva los mensajes centrales de la campaña, logrando que cada grupo etario incorpore el contenido de forma acorde a su nivel cognitivo y experiencia previa.

- La gráfica 2 muestra el comportamiento de atención y participación de los estudiantes a lo largo de las cuatro etapas clave de la mediación educativa: escuchan la idea general, escuchan la idea principal, participan con ideas y completan la mediación. En términos generales, se observa que la mayoría de instituciones mantiene niveles estables o crecientes conforme avanza la sesión, lo cual indica un proceso pedagógico que sostiene el interés y acompaña adecuadamente el ritmo de aprendizaje.





Registro fotográfico

**Cuidemos el agua
para vivir mejor.**
Cada vez nos va mejor.





Proyecciones 2026

- Darle continuidad a las Campañas Itinerantes en IIEE – 2026, en el marco del Plan de Estiaje conjunto que se lleva a cabo año a año.
- Incorporar en los Talleres Vacacionales “Explorando el Cambio Climático” del MAT Interactivo, mensajes del Cuidado del Agua.

Enlaces de evidencias

- <https://www.facebook.com/share/r/184z9iegJy/>
- https://www.facebook.com/share/r/1ADEP_Lw7k/
- <https://www.facebook.com/share/r/17xgNlZjWk/>
- <https://www.facebook.com/share/r/1H947r7Ggi/>
- <https://www.facebook.com/share/p/1D1A3XG9PN/>
- <https://www.facebook.com/share/p/18A8biKAAS/>
- <https://www.facebook.com/share/p/17t72QF8XR/>



GRACIAS

