

CÓDIGO; PL-SGSST-N."001 APROBACIÓN: ///07/1015 PÁGINA: 1 VERSIÓN: 02



PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2025

LEY N° 29783 - D.S. N° 005-2012-TR

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Aprobado por:

Aprobado por:

Aprobado por:

Aprobado por:

Sing. Cesar Revilla Briones
Singervisor de Seguridad y Salud
en el Trabajo
E.P.S. SEDACAJ S.A.

E.P.S. SEDACAJ S.A.

E.P.S. SEDACAJ S.A.

Carnidó de Seguridad y Salud
en el Trabajo
E.P.S. SEDACAJ S.A.

Carnidó de Seguridad y Salud
en el Trabajo
E.P.S. SEDACAJ S.A.



CÓDIGO: PL-SGSST-N."001 APROBACIÓN: ///01/1075 PÁGINA: 2 VERSIÓN: 02

INDICE

NTROD	UCCIÓN	3 ./1
	PROPÓSITOALCANCE	4
II.	ALCANCE DIAGNOSTICO LÍNEA DE BASE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL	
TD A D A 16	O (CCSST)	4
18.7	DOLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	ADJUTE OF VERTICE	b
	CONNET DE SECURIDAD Y SALLID EN EL TRABAJO (CSST)	♂
3 222	DESCRIPTION DE SEGURIDAD Y SALLID EN EL TRABAJO	0
VIII.	IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES Y CONTROLES (IPERC MAPAS DE RIESGO	. 10
	ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES	10
Х.	ORGANIZACION Y RESPONSABILIDADES	10
10.1 G	ERENTE GENERAL DE LA EPS SEDACAJ S.A.	10
10.2 G	ERENTES DE LINEA / JEFES DE DIVISIÓN	10
10.3 C	OMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (CSST)	11
10.4 O	FICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	13
10 5 SE	RVICIO MEDICO OCUPACIONAL	14
10.5 TP	ABAJADORES	14
	CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	15
XI.	DNSIDERACIONES	16
11.1 (EGISTRO	16
11.2 RE	GISTRO	16
11.3 CF	RONOGRAMA DE CAPACITACIONES	1
11.4 IN	IDUCCIÓN AL PERSONAL NUEVO	10
XII.	PROCEDIMIENTOS	16
XIII.	INCRECCIONES INTERNAS DE SST	17
XIV.	SALUD OCUPACIONAL	18
XV.	A FRAFRICIAS	10
XVI.	WILESTICA CION DE ACCIDENTES INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES	19
XVII. XVIII.	ALMORATICA C	*** ***
XIX.	FETADÍSTICAS	20
XX.	IN ADLENATIVE CON DELDIAN	20
XXI.	MANTENIMIENTO DE REGISTROSREVISIÓN DEL SG-SST POR EL EMPLEADOR	21
XXII.	4.101/200	/ L
XXIII.		22
01. Est	tudio de la Línea Base en la EPS SEDACAJ S.A	44
02 Pr	ograma anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	25
L. K	MOCMEDIA RELEASE OF THE STATE O	









INTRODUCCIÓN

La Empresa Prestadora de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario de Cajamarca - en adelante EPS SEDACAJ S.A. - es una empresa Estatal de derecho privado, íntegramente de propiedad del estado organizada para funcionar como sociedad anónima. Se inició en concordancia a la Ley N.º 26338 Ley General de Servicios de Saneamiento y su reglamento, su objetivo primordial es el desarrollo, control, operación y mantenimiento de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario en las localidades de: Cajamarca, San Miguel y Contumazá.

En el desarrollo de nuestras múltiples actividades, nuestros trabajadores interactúan con diferentes condiciones que de no ser adecuadas podrían afectarles negativamente ocasionando accidentes y/o enfermedades ocupacionales. Por ende, la E.P.S. SEDACAJ S.A., con la finalidad de seguir salvaguardando el bienestar y la salud de su personal, es consciente y reconoce la importancia de la implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)

En este sentido, se propone el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo de la EPS SEDACAJ S.A. para el año 2025, el mismo que apunta a promover en el personal una cultura enfocada en la prevención y cumplir con las disposiciones legales; y así, reducir al máximo los riesgos en el trabajo, protegiendo de esta manera a nuestro personal y garantizando un ambiente laboral seguro y saludable.

El Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2025 es un documento de gestión, mediante el cual, la EPS SEDACAJ S.A., guía estrictamente el desarrollo de su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST); en concordancia con lo dispuesto en la Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento y modificatorias vigentes.







I. PROPÓSITO

Identificar los peligros y riesgos laborales con el fin de proteger la salud y la integridad de nuestros trabajadores, así como, dar cumplimiento a los criterios legales establecidos en la Ley N.º 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y demás normas sobre la materia.

Además, la correcta implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) suma a la rentabilidad de la Institución, reduciendo el nivel de absentismo por enfermedad y los gastos por atención en salud, reemplazo de herramientas o equipos, indemnizaciones, etc.

II. ALCANCE

El presente Plan es aplicable en todas las sedes, actividades y servicios que desarrolla la empresa, e incluye a todos los niveles jerárquicos y a todas las personas que ingresen a nuestras instalaciones, tales como: visitantes, contratistas, proveedores, practicantes y trabajadores.

III. DIAGNOSTICO LÍNEA DE BASE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST)

El estudio de línea de base es un diagnóstico inicial sistemático que permite evaluar el nivel de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, siguiendo los lineamientos propuestos por la Resolución Ministerial Nro. 050-2013-TR, enmarcados en los requisitos legales de la Ley N° 29783 y su reglamento, Decreto Supremo Nro. 005-2012-TR.

Este diagnóstico verifica cada uno de los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo. En tal sentido, la EPS SEDACAJA SA como parte de la mejora continua del SGSST, realizó durante el mes de enero del año 2025, la actualización del estudio de línea de base, el mismo que, a nivel de resumen, estará centrado en los siguientes puntos:

- I. | Compromiso e involucramiento
- II. Política de Seguridad y salud ocupacional
- III. Planeamiento y aplicación
- IV. Implementación y operación
- V. Evaluación normativa
- VI. Verificación
- VII. Control de información y documentos
- VIII. Revisión por la dirección









CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/04/7025 PÁGINA: 5 VERSIÓN: 62

Se obtuvo un porcentaje de cumplimiento 71.6% (ver anexo N.°01), el mismo que resulta aceptable con respecto a la normativa nacional vigente en Seguridad y Salud en el Trabaio.

Es importante mencionar que la EPS SEDACAJ S.A. cumple en cierta medida con algunos requisitos de la normativa. Se advierten varias oportunidades de mejora.

IV. POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Conforme a lo establecido en el Artículo 22° de la Ley N.º 29783 la EPS SEDACAJ S.A. expuso por escrito la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Así mismo, conforme a lo establecido en el Artículo 23° de la Ley N.º 29783, la E.P.S. SEDACAJ S.A., conlleva los siguientes Objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Ambos documentos se difundieron a todo el personal para su conocimiento y cumplimiento.



POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Lu Empresu Prestadora de Servicios de Saneamiento de Cajamerca - EPS SEDACA/ S.A., e fin de garantizar el deserrollo de nuestras actividades do manera segura y responsable, realimentos nuestro compromiso con la Seguridad y Salad da muestras calaboradores, contratistas y vintamica, basado on los siguientes primipios.

- Fomentar y promover una cultura de prevención, garantizando condiciones do seguridad, salud o integridad fisico, mental y social durante el desenvolte de nuestras labores, cun la firuladad de evitor accidentes de trabajo y enfermedades conocionades.
- Liderar y respaidar la implementación y mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento a la normalina nacional vigente y demás honomientas de gestión relacionadas con la Seguridad y Salud.
- Sonsibilitar y concientizar a todos muestros colaboradores, mediante la constante capacitación y entrenamiento a fin de que asuman la responsabilidad de pronovor ambientes de trabajo segunos.
- Gerentizar la porticipación y consulta del musclos colaboradores y sus representantes en formes relacionados a la gastión de la seguridad y salud en el trabajo.

Cajamarca, 31 de enero de 2024.



CÓMIGO, POLISIGNAT-Nº SEL VERSIÓN: 00



OBJETIVOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Le Empresa Prestadore de Servicios de Senoamiento de Cajamano - EPS SEDACAJ S.A.; consideramos que la Seguridad y Salud en el trobajo, as fundamental para mantener el bienestar físico y mental de ruestros colubrardoros, buscando catablecer y sostener un embiente de trabajo seguro y sono.

Par lo tanto, conflevamos los aiguientes objetivos:

- Protegar, preservar y mentener una cultura de prevanción de riscipos tabrardes en nuestros coleboradores, contratistas y visitantes, machinale la identificación y eliminación de peligros, civilinar y controlar los rincipos relacionados a la segundad y calud en nuestras actividados.
- « Protegor la segundad y salud de todos nuestros calaboradores, mediante el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Segundad y Solud an al Trabajo, dargando los recursos necesarios que permiten la aplicación de soluciones inmedialas a los problemas detectados y a la prevención de su ocumencia.
- Cumplir con la normatividad nacional vigerde en materia de riesgou laburales

Cajamanca, 31 de enero de 2024

ING. DANIEL ANSENIO SANCHEZ GARGIA

CÓDIGO: CIL-9055T-IK*ON: VERSIÓN: 03







V. OBJETIVOS Y METAS

5.1 OBJETIVO GENERAL

Gestionar y fomentar una cultura de prevención en todo el personal de la EPS SEDACAJ S.A., así como mejorar las condiciones de trabajo para el correcto desarrollo de las actividades, mediante la identificación, reducción y control de riesgos, a efectos de prevenir la ocurrencia de incidentes, accidentes y enfermedades ocupacionales.

5.2 OBEJTIVOS ESPECIFICOS

- Mantener la evaluación de los riesgos inherentes a las actividades de la EPS SEDACAJ S.A., con la finalidad de eliminarlos, reducirlos y controlarlos.
- Impulsar en la EPS SEDACAJ S.A. la mejora continua del Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Establecer un compromiso de todo el personal de la EPS SEDACAJA S.A., con el concepto de seguridad integrada a las labores.
- Establecer las actividades que permitan prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades ocupacionales en los trabajadores, durante el desarrollo de las diferentes actividades que se desarrollan.

5.3 METAS:

- Inculcar e instruir a todo el personal de la EPS SEDACAJA S.A., acerca de las
 políticas y lineamientos que deberán mantener respecto a la prevención de
 accidentes y conservación de la integridad física y Salud durante el desarrollo de
 nuestras actividades.
- Regular todas las acciones preventivas encaminadas a la protección de la integridad física y salud de los trabajadores por medio de la mejora de las condiciones de trabajo.









	JR STRING					
	NOAD Y SAL	SISTEMA DE G	MUAL DE	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2025	BAJO CÓDIGO: PL-SGSST-N '001 JD APROBACIÓN: /6 /0 7 / 70 7 1-7 PAGINA: 7 VERSIÓN: 02	
	OFN ELIMAN					I IOROMOGIC
L	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACCIONES	META	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	Gerencia General
<u> 1</u>				Dorrentsia da sadas	Nro. De sedes con matrices IPER x 100%	/ Gerentes de Línea / OSST /
	Mantener la evaluación de los riesgos inherentes a las actividades	Dirundir la matriz il Peno eri todas las sedes	%06<	con matrices IPERC	Nro. de sedes con matrices programadas	SMO / Jefes de Oficina y/o División
	finalidad de eliminarlos, reducirlos y controlarlos.	Actualización de mapas de	>80%	Porcentaje de sedes	Nro. de sedes con mapas actualizados x 100%	TSSO
		riesgos		riesgos actualizados	Nro. de sedes con mapas programados	
k	Impulsar en la EPS SEDACAJ S.A.			Porcentaje de	Nº de Revisiones ejecutadas x 100%	DSS
POIDA	la mejora continua del Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo	Revisión del SGSST	%06<	lineamientos cumplidos	N° de Revisiones programadas	
DY	Olanai	Brindar capacitaciones al		Porcentaje de	Nro. de Capacitaciones ejecutadas x 100%	Gerente General /
SAL	Establecer un compromiso de todo	sobre Seguridad y Salud en	>80%	capacitaciones realizadas	Nro. Capacitaciones programadas	OSSI
	el personal de la EPS SEDACAJA S.A., con el concepto de seguridad integrada a las labores.	el Irabajo. Realizar inducciones al	%06<	Porcentaje del personal nuevo	Cantidad de personal nuevo capacitado x 100%	OSST
		personal nuevo		capacitado	Cantidad de personal nuevo	
		Realizar inspecciones		Porcentaje de inspecciones de	Nº de Inspecciones ejecutadas x 100%	Gerencia General
vers on College William	Establecer las actividades que nermitan prevenir los accidentes de	internas de seguridad y salud en el trabajo	>80%	seguridad y salud en el trabajo	№ de Inspecciones programadas	089 1890
	trabajo y enfermedades	Realizar evaluaciones		Porcentale del	Cantidad de personal evaluado x 100%	Gerencia General
	durante el desarrollo de las diferentes actividades que se	ŏ	%08<	personal evaluado	Cantidad de personal existente	ONS / ISSO /
	desarrollan, así como toda pérdida			Porcentaje de actividades	N° de actividades realizadas x 100%	Gerencia General
	de trabajo.	de Seguridad y Salud Ocupacional	%06< ——	cumplidas en los	Nº Total de actividades	OSSI/SIMO
				1		



CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/01/1035 PÁGINA: 8 VERSIÓN: 02

VI. COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (CSST)

El CSST de E.P.S. SEDACAJ S.A. está conformado de acuerdo a lo establecido en la Ley N.º 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. Sus miembros han sido designados mediante Resolución de Gerencia General N.º 153-2023-GG/ E.P.S. SEDACAJ S.A.; está conformado por ocho (8) miembros titulares, cuatro (4) miembros representantes del empleador y cuatro (4) miembros representantes de los trabajadores, y sus respectivos suplentes.

LISTA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SST de la EPS SEDACAJ S.A.

Representantes de los trabajadores	Miembros titulares	Miembros suplentes
ios trabajadores	Heine Sangay Chuquiruna (Presidente)	Brayan Leiva Romero
	Marcos Toledo Castrejón	Rosario Del Carmen Gálvez Bautista
	Ana Paola Tenorio Monzón	Mayumi Zelada Sangay
	Álvaro Julcamoro Carrasco	Elmer Dilas Gonzales
Representantes del	Miembros titulares	Miembros suplentes
empleador	Verónica Horna Hernández	José Luis Urteaga Rodríguez
	(Secretaria) Jorge Pérez Idrugo	Saúl Infante Cueva.
	Willy Chilón Infante	Juberth Palomino Correa
	César Revilla Briones	Yuseth Rivasplata Ortiz

VII. REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST), es un documento de gestión, donde se establecen un conjunto de normas generales de seguridad y salud en el trabajo a aplicar en el desempeño de las diferentes actividades, permitiendo propiciar una cultura de prevención de riesgos de trabajo y su estructura está de acuerdo con lo establecido el artículo 74º del DS. N.º 005-2012-TR.

SESTICAL S.A. F.

El RISST será de aplicación y cumplimiento obligatorio por todos los trabajadores de la EPS SEDACAJ S.A. bajo cualquier tipo de vínculo laboral, incluyendo usuarios, contratistas, proveedores, y visitantes.





CÓDIGO: PL-SGSST-N.°901 APROBACIÓN: ///01/1071 PÁGINA: 9 VERSIÓN: 02

VIII. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES Y CONTROLES (IPERC)

Procedimiento por el cual se identifica y descubre la existencia de peligros asociados a nuestras actividades, se precisan sus características, se evalúan los riesgos, para posteriormente tomar acción a través de controles que reduzcan la probabilidad de ocurrencia y consecuencias que puedan generar en el personal de la E.P.S. SEDACAJ S.A.

La metodología utilizada para el análisis y evaluación de riesgos en la empresa fue la del Método Generalizado como referencia de la R.M. N.º 050-2013-TR. Asimismo, en conformidad con el Artículo 32 del D.S N.º 005-2012-TR de la Ley N.º 29783, el IPERC deberá ser exhibido en un lugar visible dentro del centro de trabajo.

A continuación, se describe el método usado en la elaboración del IPERC:

			PROBABILIDAD		SEVERIDAD	ESTIMACIÓN	I DEL NIVEL
NDICE	PERSONAS EXPUESTA S	PROCEDIMIENTOS EXISTENTES	CAPACITACIÓN	EXPOSICIÓN AL RIESGO	(CONSECUENCIA)	GRADO DE RIESGO	PUNTAJE
	DE	Existen, son	Personal	Al menos una vez al año (S)	Lesión sin incapacidad (S)	Trivial (T)	4
1	1 A 3	satisfactorios y suficientes	entrenado. Conoce el peligro y lo previene	Esporádicamente (SO)	Disconfort/ Incomodidad (SO)	Tolerable (TO)	De 5 a 8
	DE	Existen, parcialmente y no	Personal parcialmente	Al menos una vez al mes (S)	Lesión con incapacidad temporal (S)	Moderado (M)	De 9 a 16
2	4 A 12	son satisfactories o suficientes	entrenado, conoce el peligro pero no toma acciones de contrel	Eventualmente (SO)	Daño a la salud reversible	Importante (IM)	De 17 a 24
	MÁS	200	Personal no entrenado, no	Al menos una vez al dia (S)	Lesión con incapacidad permanente (S)	intolerable (IT)	De 25 a 36
3	DE 12	No existen	conoce el peligro, no toma acciones de control	Permanentemente (SO)	Daño a la salud irreversible		

NIVELES DE RIESGO	SEGURIDAD	SALUD	INTERPRETACIÓN	¿SIGNIFICATIVO?
Intolerable 25-36	Múltiples victimas mortales o incapacidad permanente a varias personas.	Efectos irreversibles y permanentes para la salud o enfermedad incapacitante en varias personas	No se debe comerzar y/o confinuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo. De na ser posible, debe prohibirse el trabajo	SI
Importante 17-24		Efectos irreversibles para la salut o enfermedad incapacitante en múltiples colaboradores. Pisede inclár efectos de agentes químicos, físicos o biológicos, problemas de salut crónicos, progresivos y/o detarioro o acorde del tiempo de vida a largo plazo.	controlar el nesgo. El control utilizado debera ser en un tiempo inferior al de los nesgos moderados,	SI
Moderado 9-16	Lesión que resulta en días de trabajo perdido (descarso medico).	Graves efectos reversibles sobre la salod, incluyendo	Se dabe hacer esfuerzos para reducir al nesgo determinado las inversiones necesarias y un periodo determinado. Cuando esta asociado a consecuencias extremadamente dafinas (mortales o may graves), se precisará una acción adicional a realizar posteriormente con más precisión mejorando las medidas de control.	N
Tolerable 4-8	Lesiones de bajo rivel a corto plazo que no afecta el randimiento laboral y que requieren de un tratamiento médico, de primeros auxilies o que impleque restricciones temporales a las tareas normales de trabajo.	Efectos reversibles sobre la salux que requieren de un tratamiento médico, de primeros auxilios o que implique restricciones temporales a las tareas normales de trabajo.	No se necesita majorar la acción prevertiva. Sin embargo, se deber considerar soluciones más rentables o mejoras que no suporgan una carga económica importante. Se requeren inspecciones periódicas para asegurar que la eficaci de las médicas de control	NG a







CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/04/10/25 PÁGINA: 10 VERSIÓN: 02

IX. MAPAS DE RIESGO

Es una herramienta participativa y necesaria para localizar, controlar, dar seguimiento y representar en forma gráfica por intermedio de un plano, los agentes generadores de riesgos que ocasionan accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales. Se realiza deacuerdo a la norma técnica peruana NTP 399.010-1 y la referencia de la R.M. N.º 050-2013-TR. La ejecución de la actualización de los Mapa de Riesgos se detalla en las actividades del Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.

X. ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES

Para la implementación del SGSST en la EPS SEDACAJ S.A. se identifican las siguientes responsabilidades:

10.1 GERENTE GENERAL DE LA EPS SEDACAJ S.A.

- Garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores en el desempeño de su labor. Gestionando los riesgos, sin excepción, eliminándolos en su origen o aplicando sistemas de control, perfeccionando los niveles de protección y prevención.
- Liderar y asegurar la participación, sensibilización y entrenamiento de todos los trabajadores, manifestando un compromiso visible con la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.
- Brindar facilidades para la participación de los trabajadores en las actividades relacionadas con la Seguridad y Salud.
- Garantizar los recursos y presupuesto necesarios, humanos y materiales, y liderar el cumplimiento y la implementación y ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asegurar la investigación de los accidentes de trabajo.

10.2 GERENTES DE LINEA / JEFES DE DIVISIÓN

- Liderar y hacer cumplir los lineamientos del SGSST, manifestando un compromiso visible con la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la EPS SEDACAJ S.A.
- Brindar las facilidades para el cumplimiento del presente Plan.
- Brindar las facilidades para asistencia y participación en capacitaciones y campañas de Seguridad y Salud.
- Asegurar que el personal nuevo pase por la inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo.







CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/64/1023 PÁGINA: 11 VERSIÓN: 02

- Garantizar la entrega oportuna de equipos de protección personal (EPP) a todo el personal bajo su cargo, idóneos a sus actividades.
- Garantizar los recursos (materiales y equipos) que aseguren la realización de sus actividades de manera segura.
- Asegurar la implementación de las recomendaciones realizadas por la Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la organización.
- Participar en el mejoramiento continuo de las condiciones físicas de la edificación, condiciones de trabajo y bienestar de los trabajadores.
- Participar activamente en la elaboración de los instrumentos de gestión en cuya elaboración pudiera requerirse su participación.
- Garantizar el cumplimiento de las restricciones del personal, establecidas en los certificados de aptitud por el Medico Ocupacional.

10.3 COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (CSST)

Acorde al Decreto Supremo N° 001-2021-TR que modifica diversos artículos del Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, aprobado por Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias

- Conocer los documentos e informes relativos a las condiciones de trabajo que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, así como los procedentes de la actividad del servicio de seguridad y salud en el trabajo.
- Aprobar y vigilar el cumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborados por el/la empleador/a.
- Conocer, aprobar y dar seguimiento al cumplimiento del Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, del Programa Anual del Servicio de Seguridad y Salud en el Trabajo y del Programa Anual de Capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo.
- Participar en la elaboración, aprobación, puesta en práctica y evaluación de las políticas, planes y programas de promoción de la seguridad y salud en el trabajo, de la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.
- Promover que al inicio de la relación laboral los/las trabajadores/as reciban inducción, capacitación y entrenamiento sobre la prevención de riesgos laborales presentes en el lugar y puesto de trabajo.









CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/64/107 PÁGINA: 12 VERSIÓN: 02

- Vigilar el cumplimiento de la legislación, las normas internas y las especificaciones técnicas del trabajo relacionadas con la seguridad y salud en el lugar de trabajo.
- Promover que los/las trabajadores/as estén informados/as y conozcan los reglamentos, instrucciones, especificaciones técnicas de trabajo, avisos y demás documentos escritos o gráficos relativos a la prevención de los riesgos en el lugar de trabajo.
- Promover el compromiso, colaboración y participación activa de todos/as los/las trabajadores/as en el fomento de la prevención de riesgos en el lugar de trabajo.
- Realizar inspecciones periódicas del lugar de trabajo y de sus instalaciones, maquinarias y equipos, a fin de reforzar la gestión preventiva.
- Considerar las circunstancias e investigar las causas de todos los incidentes, accidentes y de las enfermedades ocupacionales que ocurran en el lugar de trabajo, emitiendo las recomendaciones respectivas para evitar la repetición de éstos.
- Verificar el cumplimiento y eficacia de sus recomendaciones para evitar la repetición de los accidentes y la ocurrencia de enfermedades profesionales.
- Hacer recomendaciones apropiadas para el mejoramiento de las condiciones y el medio ambiente de trabajo.
- Revisar mensualmente las estadísticas de los incidentes, accidentes y enfermedades profesionales ocurridas en el lugar de trabajo, cuyo registro y evaluación son constantemente actualizados por la unidad orgánica de seguridad y salud en el trabajo del/de la empleador/a.
- Colaborar con los servicios médicos y de primeros auxilios.
- Supervisar los servicios de seguridad y salud en el trabajo y la asistencia y asesoramiento al/a la empleador/a y al/a la trabajador/a.
- Reportar a la máxima autoridad del/de la empleador/a la siguiente información:
 - El accidente mortal o el incidente peligroso, de manera inmediata.
 - La investigación de cada accidente mortal y medidas correctivas adoptadas dentro de los diez (15) días hábiles de ocurrido.
 - Las actividades del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo con las estadísticas de accidentes, incidentes y enfermedades profesionales, trimestralmente.
- Llevar el control del cumplimiento de los acuerdos registrados en el Libro de Actas.







CÓDIGO: PL-SGSST-N."991
APROBACIÓN: // /07 /7075
PÁGINA: 13
VERSIÓN: 02

 Reunirse mensualmente en forma ordinaria para analizar y evaluar el avance de los objetivos establecidos en el programa anual, y en forma extraordinaria para analizar accidentes que revistan gravedad o cuando las circunstancias lo exijan.

10.4 OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Velar por su cumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST).
- Elaborar la propuesta del Programa Anual de SST, realizar su ejecución y el seguimiento.
- Realizar Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo al personal nuevo.
- Brindar asesoría en las reuniones del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo convocadas por su presidente.
- Promover la participación, el compromiso y la adecuada sensibilización, capacitación y entrenamiento de los trabajadores en materia de SST.
- Supervisar a los trabajadores, proveedores, terceros, etc. que brindan un servicio dentro de las instalaciones de la empresa o se encuentran dentro de ellas, el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Supervisar el correcto uso de los Equipos de Protección Personal (EPP).
- Hacer recomendaciones apropiadas para el mejoramiento de los procedimientos, condiciones y medio ambiente de trabajo.
- Participar en la implementación y mejora continua del SGSST.
- Cumplir con las indicaciones que brinde el Médico Ocupacional de la empresa con respecto a la revisión de los resultados de los Exámenes Médicos Ocupacionales de nuestros trabajadores y las evaluaciones de aptitud.
- Realizar inspecciones internas a fin de identificar mejorar en las condiciones de trabajo.
- Disponer a las áreas correspondientes para que eviten o eliminen las condiciones inseguras en las infraestructuras físicas o en el área de trabajo.
- Suspender una actividad cuando se identifiquen condiciones o actos inseguros que podrían ocasionar un accidente o enfermedad ocupacional.
- Participar en la investigación de accidentes.







CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/64/1025 PÁGINA: 14 VERSIÓN: 02

10.5 SERVICIO MEDICO OCUPACIONAL

- Elaborar los protocolos, programación, seguimiento y entrega de los exámenes médicos ocupacionales.
- Elaborar la Historia Clínica de los trabajadores relacionados a la salud ocupacional.
- Brindar asesoría en las reuniones del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo convocadas por su presidente, en los asuntos de su especialidad y competencia.
- Capacitar y sensibilizar al personal en temas relacionados a Salud Ocupacional. Estas pueden ser presenciales o virtuales.
- Efectuar monitoreos constantes relacionadas con las condiciones de trabajo para determinar sus efectos en la salud individual y colectiva de los trabajadores de la entidad, con la finalidad de prevenir enfermedades ocupacionales.
- Realizar en el monitoreo de salud de los trabajadores con diagnostico confirmado o sospecha que se encuentren en descanso médico, por visita médica o teléfono.
- Realiza actividades de prevención a fin de identificar actos y condiciones con potencial de daño en la salud del personal.
- Realiza y promueve campañas de vacunación y demás.
- Evaluación del nivel de riesgo del personal según puestos de trabajo.
- Realiza el monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, Psicosociales y factores de riesgo disergonómicos.
- Establece restricciones laborales según la condición medica del personal para cada puesto de trabajo.

10.6 TRABAJADORES

- Cumplir con los lineamientos establecidos asumiendo actitudes preventivas en todas las tareas que deban emprender, priorizando las actividades que protejan a las personas y los bienes de la organización.
- Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- Notificar de forma inmediata a su Jefe inmediato o Supervisor de SST, cooperar y participar en el proceso de investigación de los accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales de manera veraz; cuando la autoridad







CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/61/767 PÁGINA: 15 VERSIÓN: 02

competente lo requiera o cuando, los datos que conocen ayuden al esclarecimiento de las causas que los originaron.

- Asistir al Examen Médico Ocupacional programado por la empresa, así como cumplir con las recomendaciones resultantes.
- Usar adecuadamente los instrumentos y materiales de trabajo, así como los equipos de protección personal y colectiva.
- No operar o manipular equipos, maquinarias, herramientas u otros elementos para los cuales no hayan sido autorizados.
- Mantener ordenado y limpio su entorno de trabajo, manteniendo despejados los equipos y salidas de emergencia.
- Participar activamente en la elaboración de los instrumentos de gestión en cuya elaboración pudieran requerirse su participación.
- Notificar a la Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud en el Trabajo sobre recientes enfermedades o lesiones sufridas dentro o fuera del ámbito laboral.
- Comunicar a su Jefe inmediato o Asistenta Social si es que presenta un problema de salud o sintomatología compatible con la COVID 19.
- Participar activamente en la sensibilización, capacitación y entrenamiento destinadas a prevenir los riesgos laborales que organice su empleador dentro de la jornada de trabajo.
- Comunicar a su Jefe inmediato y a la Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud en el Trabajo todo evento o situación que ponga o pueda poner en riesgo su seguridad y salud y la de sus compañeros.
- Respeta las restricciones establecidas en el Certificado de Aptitud Laboral, emitido por el Medico Ocupacional.
- Realiza actividades de prevención a fin de salvaguardar su integridad y salud;
 así como, la de sus compañeros de trabajo.

XI. CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

De acuerdo a lo indicado en el Artículo 35 de la Ley N.º 29783, respecto a las responsabilidades del empleador, deberá realizarse no menos de cuatro capacitaciones al año en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, siendo estas específicas a los riesgos laborales, así como desarrollarse dentro de la jornada laboral (referencia: artículos 27, 28 y 29 del Reglamento de la Ley N.º 29783).







11.1 CONSIDERACIONES

- Todo el personal de la EPS SEDACAJ S.A.; cualquiera sea su vínculo laboral, en general deben recibir formación en materia de prevención de riesgos laborales.
- El personal debe recibir una formación preventiva básica de carácter general, así mismo se llevará a cabo una formación específica para cada puesto de trabajo o tareas de cada trabajador.
- En el caso de los trabajadores designados por la gerencia para la conducción de las actividades preventivas, el contenido de la formación se establece en función de las responsabilidades que se les asignen.
- En términos prácticos, el entrenamiento que se dé al personal, debe ser preferentemente de carácter específico y apuntar objetivamente a los aspectos considerados como más críticos.

11.2 REGISTRO

 La Oficina de Seguridad y Salud Ocupacional, tendrá a su cargo el registro de capacitación e inducción, en el que se detallará las capacitaciones ejecutadas y los trabajadores que participaron.

11.3 CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES

 Se realizara acorde a lo establecido en el Plan Anual de Capacitaciones de la EPS SEDACAJ SA.

11.4 INDUCCIÓN AL PERSONAL NUEVO

- Está dirigido a todos los trabajadores nuevos, en la cual se informará al trabajador sobre la importancia que tiene la seguridad y la prevención de riesgos en la organización, asimismo, se le hará entrega del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de manera virtual.
- La inducción estará a cargo de la Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud
 Ocupacional.

XII. PROCEDIMIENTOS



Con el objetivo de establecer metodologías que generen la mejora continua del SGSST, se realizará la implementación de Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro (PETS) con







CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/01/1075 PÁGINA: 17 VERSIÓN: 02

el apoyo del personal de cada División. Se iniciará con las Divisiones pertenecientes a la Gerencia Operacional, puesto que son en la que se presentan mayores riesgos.

XIII. INSPECCIONES INTERNAS DE SST

- Las inspecciones que se realizarán son de 2 tipos: planificadas e inopinadas; y están destinadas a detectar actos y condiciones subestándares en la EPS SEDACAJ SA.
- La ejecución de las inspecciones planificadas se realizará de acuerdo con el Programa
 Anual de SST participando los miembros del CSST y la Oficina de Supervisión de
 Seguridad y Salud en el Trabajo. La herramienta a utilizar será el Registro de
 Inspecciones Internas (FM-SGSST-N.°007 INSPECCIONES INTERNAS).
- Los peligros detectados a través de las inspecciones, deben ser clasificados según orden de prioridad, de manera tal que las acciones recomendadas para eliminarlas o controlarlas sean implementadas a tiempo.
- El seguimiento de la aplicación de las medidas de control debe ser ágil y eficaz para impedir la acumulación de condiciones subestándares sin resolver que puedan provocar accidentes e incidentes de trabajo.
- En el caso de encontrar hallazgos negativos, remitirá el informe de inspección respectivo
 a la Gerencia General de la entidad, para llevar a cabo las acciones correspondientes
 para la corrección de las condiciones de trabajo.

XIV. SALUD OCUPACIONAL

Conforme a lo establecido en la RM 571-2014/MINSA; la EPS SEDACAJ S.A. y la Directiva Administrativa Nº 349-MINSA-DGIESP-2024, la EPS SEDACAJ S.A. cuenta con los servicios de un Médico Ocupacional y una Licenciada en Enfermería, lo cual se verificará con la presentación y cumplimiento de los siguientes documentos:

- Plan Anual de Salud Ocupacional
- Programa de vigilancia de la salud de los trabajadores.

Será responsabilidad del Servicio Medico Ocupacional en coordinación con la División de RRHH, programar e informar al personal la oportunidad y la forma en la que se desarrollarán los exámenes médicos ocupacionales, acorde a las disposiciones establecidas en la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.



Los resultados obtenidos tendrán carácter confidencial, cuyo contenido será conocido solo por el trabajador y por el Médico Ocupacional; en cumplimiento del Artículo N.º15 de Ley N.º 26842, Ley General de Salud, y del Artículo N.º 71, inciso b de la Ley N.º 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y se realizará el seguimiento correspondiente.





CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/0/1/7025 PÁGINA: 18 VERSIÓN: 02

XV. PROVEEDORES / CONTRATISTAS Y PÚBLICO EN GENERAL

Los proveedores que brinden servicios a la EPS SEDACAJ S.A. tienen como obligaciones:

- a) Cumplir lo establecido en nuestro Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- b) Cumplir con la normativa en materia de seguridad y salud en el trabajo comprendidas en la Ley 29783 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N.º 005-2012-TR y demás normas referentes.
- c) Presentar al área usuaria y/o OGAF el Plan de Trabajo y SST en el que se incluyan todas las actividades y procedimientos a realizar en nuestras instalaciones.
- d) Los contratistas están obligados a presentar un listado de todo su personal que ingresará a laborar a las instalaciones con DNI vigente, cada personal de la empresa contratista deberá tener vigente su SCTR de pensión e invalidez.
- e) Realizar capacitación y entrenamiento a su personal, sobre aspectos de seguridad; así como en la parte técnica.
- f) Reemplazar al personal que incumpla las normas de seguridad de la organización, muestre mala conducta.
- g) Notificar los accidentes a la Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- h) Dotar de equipos de protección personal, implementos de seguridad y ropa de trabajo adecuados a todos sus trabajadores, siendo su responsabilidad el uso correcto o incorrecto que éstos hagan del mismo.
- i) El personal del contratista deberá cumplir con lo estipulado en los avisos, letreros, afiches, instrucciones de seguridad, etc.
- j) El personal de la Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud en el Trabajo tiene la autoridad competente para detener un trabajo que considere peligroso, así como retirar al personal que incurra en violaciones a las normas de seguridad y salud.
- k) El proveedor, será responsable directo si alguno de sus trabajadores sufriere un accidente durante su permanencia en las instalaciones de la organización, debiendo de inmediato tomar acción para que se le brinde la atención necesaria.

XVI. PLAN DE RESPUESTA A EMERGENCIAS

La EPS SEDACAJ S.A., elaborará el Plan de Respuesta a Emergencias, en el cual detallará los procedimientos para responder ante amenazas de origen técnico, natural y social.

El Plan de Respuesta a Emergencias deberá ser respetado y aplicado por todo el personal.





CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/01/1023 PÁGINA: 19 VERSIÓN: 02

XVII. INVESTIGACION DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES

La posible ocurrencia de accidentes y enfermedades ocupacionales, es necesario contar con un proceso adecuado de reporte, registro e investigación que permitan la pronta aplicación de medidas correctivas. Proceso en el cual deberá la participación del Comité de SST, así como la Oficina de Seguridad y Salud Ocupacional, es muy importante. emitiendo las recomendaciones, medidas correctivas y estadísticas, que servirán para evaluar la efectividad de SST.

Frente a accidentes, se debe actuar de acuerdo a las siguientes instrucciones:

- a) De encontrarse un brigadista o un trabajador capacitado en primeros auxilios, este deberá suministrar de inmediato la ayuda al trabajador accidentado y deberá agilizar su traslado al Centro de Salud más cercano (hospital, clínica o posta médica). Caso contrario, los compañeros del trabajador accidentado deberán reportar el caso con las Instituciones especializadas como: Bomberos, Policía, Serenazgo, etc. para que éstas puedan trasladar al trabajador. Si el trabajador accidentado se encontrase consciente y con la posibilidad de trasladarse por sí mismo, al menos un compañero de trabajo deberá acompañarlo hasta el Centro de Salud.
- b) Una vez evaluado el trabajador accidentado en el centro de salud, se tomará contacto inmediato con su jefe Inmediato, Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo y Asistenta Social.
- c) Si el accidentado perteneciera a un proveedor, contratista o tercero se establecerá contacto inmediato con este para coordinar la atención médica e investigación correspondiente. Todo accidente "por muy leve que parezca" debe ser puesto en conocimiento de la Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- d) Si el accidente tuviera un desenlace fatal, se deberá dar cuenta a las autoridades correspondientes para que se coordine el levantamiento del cadáver.

XVIII. AUDITORÍAS

El objetivo de las auditorias es verificar el grado de cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en cuanto a los requisitos de la Ley N.º 29783, D.S. N.º 005-2012-TR y demás normatividad vigente. El Comité de SST y la Oficina de Seguridad y Salud Ocupacional, coordinarán la realización de visitas de auditorías internas.





XIX. ESTADÍSTICAS

La Oficina de Supervisión de Seguridad y Salud en el Trabajo es la responsable de su realización.

Banzacion.	
Índice de frecuencia:	$IF = \frac{N.^{\circ} \text{ accidentes de trabajo}}{N.^{\circ} \text{ total de Horas} - \text{Hombre}} \times 100\%$
Índice de gravedad:	$IG = \frac{N.^{\circ} \text{ días perdidos}}{N.^{\circ} \text{ total de Horas} - \text{Hombre}} \times 100\%$
Indice de accidentabilidad:	$IA = \frac{IF \times IG}{1000}$
Incidencia de accidentes:	$IAC = \frac{N.^{\circ} \text{ total anual de accidentes de trabajo}}{N.^{\circ} \text{ total de trabajadores}} \times 100\%$
Porcentaje de casos positivos COVID-19:	$\% = \frac{N.^{\circ} \text{ total casos positivos COVID} - 19}{N.^{\circ} \text{ total de trabajadores}} \times 100\%$

XX. IMPLEMENTACION DEL PLAN

a. PRESUPUESTO

La implementación del presente Plan, demanda de la asignación de recursos y presupuestos mínimos necesarios; por lo que es facultad de la Gerencia General de la EPS SEDACAJ S.A. emitir las disposiciones necesarias para asignar recursos y presupuesto; así como las facilidades y condiciones para implementar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 2025 de la EPS SEDACAJ S.A.

b. PROGRAMA DE SST

Mediante el programa se establecen actividades con la finalidad de garantizar la seguridad y salud de todos nuestros trabajadores. (Anexo 03)

XXI. MANTENIMIENTO DE REGISTROS

La EPS SEDACAJ S.A. hasta la fecha cuenta con 097 formatos a disposición de todos nuestros colaboradores y de la autoridad competente, de los cuales ocho (08) son los registros obligatorios que dan cumplimiento al Artículo 33° del Reglamento de la Ley N.º 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. En este sentido, la empresa deberá mantener dichos registros según lo especificado en el Artículo 35° del Reglamento de la Ley N.º 29783, el mismo que señala:









CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/oy/10⁷⁵ PÁGINA: 21 VERSIÓN: 02

"El registro de enfermedades ocupacionales debe conservarse por un período de veinte (20) años; los registros de accidentes de trabajo e incidentes peligrosos por un período de diez (10) años posteriores al suceso; y los demás registros por un periodo de cinco (5) años posteriores al suceso.

Para la exhibición a que hace referencia el artículo 88º de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales e incidentes peligrosos), el empleador cuenta con un archivo activo donde figuran los eventos de los últimos doce (12) meses de ocurrido el suceso, luego de lo cual pasa a un archivo pasivo que se deberá conservar por los plazos señalados en el párrafo precedente. Estos archivos pueden ser llevados por el empleador en medios físicos o digitales.

Si la Inspección del Trabajo requiere información de períodos anteriores a los últimos doce (12) meses a que se refiere el artículo 88° de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, debe otorgar un plazo razonable para que el empleador presente dicha información."

XXII. REVISIÓN DEL SG-SST POR EL EMPLEADOR

La Gerencia General debe revisar el avance de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para asegurarse de su conveniencia, adecuación y eficacia y se realiza haciendo uso de la "Lista de Verificación de Lineamientos del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo"

XXIII. ANEXOS

- 01. Estudio de la Linea Base en la EPS SEDACAJ S.A.
- 02. Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Programa de capacitaciones









CÓDIGO: PL-SGSST-N,º001 APROBACIÓN: 16/07/1002) PÁGINA: 22 VERSIÓN: 02

ANEXOS

01. Estudio de la Línea Base en la EPS SEDACAJ S.A.

THE FOURT ARE PRINTED	SISTEMA DE SESTICIN DE SECURIDAD Y SALVO EN EL TAMBA O LISTUDIO DE LA LIMERA BRASCIEN LA EPIS SEDIACIAJI NA		362		APRODATION 2012/025 PACINA 6: VERDICK 02
	DATOS DEL EMPLEADOR 3 (DOMEGA) S 4 CONDIGATE CONMENTA		5.446		4 n. Ge BAB
10 SEATAL 2 RUE DACAS S A 20113735441	з трумпедия. — Бом de Paris a Ma Capitalista Opposita Capitalista. — Бом de Paris a Ma Capitalista Opposita Capitalista.		2025		
Indiana de la constantina della constantina dell	#190.5059	81	NO NO	-Ph	OHISEKYAUCH
CHEAMENTOS					
cedito a involuciamiente	Tempicator proporcional los incursos percausos para que se implemento un Sateria de Costilas de Regundan y Casus en el Trabad Compicador proporcional los incursos percausos para que se implemento un Sateria de Costilas de Regundan y Casus en el Trabad	1			
12	e da constituido a creativa de recomo se seguistad y salad en el badago para asegura da responecionada. La sela amentan des consistentidats de seguistad y salad en el badago para asegura da responecionada.	-1-1			
	to personal and reference plantage from the property is a competitive by a Koleman in the personal region of the personal and	1			
SUBSTITUTE STATE OF THE PROPERTY OF THE PROPER	e or more sur lines, class others pero exists a semple of the state of the semple of t				
			3		
	to be to the page of the page		I		
the Santal Cod v Santal Cocoobstants	to the state of th	- 1			Finnace (xx et f.s. (intente (isset))
	ne cresibilitate e tenconi à capita confinemento con la cresibilitati en con binevit de confinement despeta des estados la trastituta de productiva e un trastituto del producti de la confinementa de productiva de productiva de la confinementa de la confirmiento del la confinementa de la confirmiento de la confinementa de la confinementa de la confirmiento della confirmien	X	***		
	us exemples en presente. Se compresente production de notats des membres de la respectación. Se compresente de productivos de notats des membres de la respectación.				
*******	Exception so de protection de maior has inclusion de la grandia de la grandia de la grandia de la grandia de la compressión de la grandia de la grandia de la final de la grandia del grandia del grandia del grandia de la grandia del gran				
1	tration mentions of this important (2010)				
	Caritadia Compresión materia de degundad y salos en el marqui				
	Control of Control on Person of September 2 September 19 Tables on more selected by the distribution of Control of Contro				
Direction	Blow (Ed.), Still Co.), Jeffeld a Million Committee Comm		· · · · · ·	ļ.,	
	F emb eader access of recessing our to distributive or distrib				Section of the sectio
	Elemporador discone los recentios neconitos gara mejorar la posten de la segundad in sinal de 19 1950,5. Elemporador discone los recentios neconitos gara mejorar la posten de las necesidades de la entresa enticad publica a privada Elemporador disconeción de entre de la segundad in centra de considera de las necesidades de la entresa enticad publica a privada Elemporador disconeción recentador posten de la considera de securidad de la entresa de considera de la considera del considera de la considera de la considera de		- 5		
Old turnschu			1	-	1
Competencia	Fill Current of Clear Macros Companions y Subset on a Tables outries are an artistation of subsections. Fill Current of Clear Macros Companions of Tables outries are a artistation of subsections are under one subsection of subsections and companions of the subsection of tables on artistation of tables of the companions of tables of tables of a subsection of tables of table		1.	-	
manianto y Apricación	And the second district of the second distric		·	Ţ	
unanterior de la constitución de	and the first transport to the company of the compa				
	plantes social a soloma consciente a para mecha su separa Countria			-	
	La particación prantito.	1			
inagnostico	aspects a decomposition		Ayzen S	1	
20	Manager projects productive to the manager and the project of contrast needed. See manager to contrast or project projects over about 6 as projects or contrast needed. Compared bases projects unlike	-			
	- total in at an	8			
	-Toda ef portos ú- -Todas va subdecidado		-	-	-
	E ining sedor aplica medida oa 4				
	Liverbox percents a priesto de trabajo sedecició el espago a mesona de constitución que que en en espago de constitución de co	9			
	Extense vas situal cates y ingenes pergresse o successors a successor as a contract subcommunity or planes y programes de prevent on de resign rebatines				
nesmento pare a identificación de	Nammer politicas de printectión		ļ	-	
yas, evaluación y control de desgre	El emplación actualmenta evaluación de recipio una displacación de desperante de la estada del estada de la estada del estada de la estada de la estada del estada del estada de la estada de la estada de la estada del estada de la estada de la estada de la estada del estada de				
	La evaluación de necipo considerá Controles pomódicos de los condelizares, de ficiliday y de la paracida de los trabanaciones	147			
	Modes de sicilion on l'allignation con participation à demois activité pérgres y metternés de mérgres, con superdo de metternés de como y sentra alta la réprésence des de la fallique des constitues de la como y sentra alta la réprésence des de la fallique de como y sentra alta la réprésence de la fallique de como y sentra alta la réprésence de la fallique de la fa		- 1		
		-	İ		
	Each complete of the contract of the contractions reserved y positions do up to a " que comprehense". Compression de las contractions of signal de institution.				
	Cabación de las accidentes de indiseo y extermidades originarios o republicados primer sinos de entergencia. La mejora continua de los processos la giera en est i simbio la propuración y respiedat a cituar sinos de entergencia.				
Objetives	Definición de midas i Liduadores, resourandos	Š			
	Consection de cuanto de médicas para continue autógio. La entrepar en cada primea o anvera cuenta con caracterizados de seguentad vicado en el mando que afraca los sivetes de la argumea en y	100			
	anche decimentados	1			
	Finite in programs strain set supreme a same of relational Las solutions of programs that which which is superior as solutions.		1	ii oli	
rama de Segundad, Salud en el Trabaj			1		
	The control of the co		- <u> </u>		
ыстепитера 4 обживаюц	Selective en Activitives pressures and since the individual and the in	1 1			
president and a special and a	Est cuente de 1905, dad y Saudion el Tratajo esta constitució de torno partana para el enju de los conjunadores con 20 o más tratajadores. (Esta esta dela cinea inexpressable de				
	- Council car be segmented a sector for the temperature t		1.0	1	
	At fairs expension of the contribution of the property of the contribution of the cont				
Езепискию у векропков « довет	Freeda IX. Enterested media (Section Section S	1			enportance Service Brisin
	E completion control qualified process, a control of the control total process, as you must now conjugate on the basis of the transfer of the control of the		1		
		1	1	-	
	E-empleater have overlides para formands as indispation of among on a fine his designs an experience representation of the companion of the co	-	-1		
	E percurador en acordo definir circulos de la percente de la Recordo				
	Excelled de les capacites de en es y may de esté autono par el efforeaçõe. Las representantes de mis Tadio Ambies que Ambiesto en programa de aquesta mon	1-1	1		
	La capacitación de imparte por percenal competence y con responsibility de la materia de seguir de seguir de y Salua en el Trisbap.	1	1		
	Las spacetas tends estan recumercional				
Capoditocion	Scitan reactato capatitat fone de seguitata nos la medalidad e duración A monitorio de disentante ha i cualquidu nos la medalidad e duración				
	Describe et desempetio de la labora de un se tempo de la compansa del la compansa de la compansa de la compans		9		se sumple payealments
	County servation continue in the first consequence of the first consequence of the continue of				
	Fig. as, mediatas one permanent is entered to a la entret in the residence of the foreign and		1		
	Emiliar de y experimento protechente de las magninación y equipor.				
	Les oproprise de les marchanes poligiones. Les modelais de prevención a pratice de se apican en el orden de procesa.				
	Emmación de tas deligida y literada				
Manda de personales	Extraction of the delignory interest. Installment clienture advantage of extracting interest interests and interesting. Installment clienture advantage of extracting interests of states one product returns interest or extracting interests of states of the states of				
Medicas de prevencion	Problems in positional programs, years and provided the property of the proper				
AMINITA TO THE REST OF THE RES	Er, month 1808 for the crash of protecting points of the controller a recognitive take who recent do even point as				
	Ca missessa, en estal potre a u (entre se conscience pour en processo encreas encressos). Se censo constituidad a recorda para el loga est desto (or entre consistence pour entre se constituidad de la conscience para el loga est desto (or entre consistence pour entre constituidad de la constituida				
ejaración y respuesta ante entergenci	es La empresa, entratal policia a grando esta del composito en per que grando en nente presan attenumpo sus access y o entratal la con	1.0			
	El empreser ha dest un intercente a los transportes para que la companya de la managa de companya de la companya del companya del companya de la companya del companya del la companya del			-	
	El empresador quer abunte en curdomo precipie em futyas a calee nome desse duem a de baradado a conquentario de Dabanaciones, consultar en		1	1	
Conventitas, Supromaticas, Impresa	La communitation de la description est instrumentations	-			
	 La sentación de la contrate de la contrate o portado en cultura de presentad y total en el tratago por trate de la empresa, en adar puto se o principa de la contrate que destre de la empresa, en adar puto se o principa de la contrate que destre de la contrate de la empresa, en adar puto se o principa de la contrate que destre de la contrate de la empresa, en adar puto se o principa de la contrate que destre de la contrate de la empresa, en adar puto se o principa de la contrate que destre de la contrate de la empresa, en adar puto se o principa de la contrate de la empresa, en adar puto de la contrate de la empresa de la empresa, en adar puto de la contrate de la empresa, en adar puto de la contrate de la empresa de la empresa de la contrate de la empresa de la empresa de la contrate de la empresa de la empresa de la contrate de la empresa de la contrate de la empresa de la empresa de la contrate de la empresa de la contrate de la empresa de la empresa de la contrate de la empresa de la contrate de la empresa del la empresa de la empresa de la empresa del la empresa de la empresa de la empresa de la empresa del la empresa del la empresa de la empresa del /li>	can			
mtidad publica o privada, de titridos	to contrain the second of the second dates contrained a sur-contrained season being an and advance can be enquised as a	Si ,			
ntidad publica o privoda, de trividos kompetativas	Tables has a measurement at the contract of th				
mtidad publica o privada, de titridos	Commission sufficiently and an arrangement of the commission of th	3.			
mtidad publica o privada, de titridos	For instructional year background	1.			
porperativah	Commissions, Select Contraction Controlled in the Commission Controlled in Commission Co				
ntidad publica o privada, de titracios	For instructional year background				

SED MAJ S.A.







CÓDIGO: PL-SGSST-N.º001 APROBACIÓN: /6/04/102(PÁGINA: 23 VERSIÓN: 02

valuacien nemiatria	a emantia, cristad publica o arrada lishe un drosedenismo dara demostar in ceder y medicicar el cuesticiento de la nematividad apticable se sistema de	1			- Maring the Annual Control
1	contract to an extend on the tracking visit contracting and the contracting of the contra				Actua var
1.0	A STANDAR PROGRED DEPOCA DEPOCA DE ORGANIZACIÓN DE ORGANIZACIÓN DE CONTRACTOR DE CONTR				
	consists as summing (1940). In expert present our promise more emission process of many tener susming on security and process of the process emission of the process of th		1		
	Compa Compa (Acons to account of the Company to the Company of the	x	0.000		
9	compliance of these directions of account and account of the constitution of the const	-			
	i seguiro de central el presido de central que mai el mentral de la compania de central de central de la central d	-			
	a encorat entrata publica a cristian departure de la constitución de l				
	Se populations information y exceptional interests which and some and interest in a second of the se	- 1	*		
Recursitos Legales y da cero tipo	and the contract of the contra		000000		
THE STATE OF THE S	Las informaciones, realizada a las mangunas, perspect, productos, quatantes o utras de tracaje con comprendates para de tracaja productos. Los informaciones, realizada a las mangunas, perspecto, productos, quatantes o utras de tracaja por comprenda cumpar com productos y con los entimes camen que la producto de tracaja por comprenda cumpar com productos y con los entimes camen que la producto de tracaja de la producto de tracaja de la productiva della productiva de la productiva della productiv				
	not encounted to contract can be supported by the support of the				
	Car superpartments are instrumentally materials and Material and come to equippe de protection personally concerns. The operand is instrumentally magnetises became into extreme terms of partners and instruments of the personal of the extreme terms of the extrem				
	Coopera is participal to religion on discreteligional de les ancidences de habejo indefendas pringresos, consincidentes y les enformematics excepto excepto en habejo. Coopera is participal to religion on discreteligional de les ancidences de habejo indefendas pringresos, consincidentes y les enformematics excepto excepto en la consideración de consideración de la consideración del consideración de la consideración del consideración de la consideración del consideración de la consideración del consideración de la consid				
		- 1		1	
	Color par el cucilità dillegra disvellari y colorino, de so sandi Faco y mente. La cineda de la cineda con encolorio de solicio de solicio de solicio de con el colorio de con el colorio de con el colorio de co				
	Plants paried the organizaties particularly separate stated on a 1970-00.				
miteación	Contents a la capazitation y entrenamento salo e recumbant, pared on el trabació				
daesoph	La signature y confre de percurace y casus en la cataga not de espacia con regulacida tos unusació regulaciós en casera de pegundad y sixual en el fritancia.				
arvision, monitores y seguintianto de	ua automitata perinde. Perindeta de tama o deficiencias en el sistemo de gastion de la seguinaca y sellad en el aficialo.	2.			
desentatio	Facebooking modeless proportions y corporations	1			
	El mantilho permite la medició cuantitativa y cualifatha achociada. Es monitoria el grado de campitatura de los especios de la seguinda (1, panel en el trabación y controllera de los delimicatios).	- 1	-		Bose contratae ad decaração
	El impondo restra estrante medicas Erics Suranto y al sermio de la Guerra Maria de la Compania del Compania del Compania de la Compania del Compania de la Compania del Compania de la Compania de la Compania de la Compania del Com				
Saud en er trapago	cino conspirato se companyo. A constituente de la c		*		
NAME AND ADDRESS OF THE OWNER, TH	on testification delition entre medit du tra partiers de contrata de contrata del c				
	i per considerios de las extensions reduces con considerados para tomos extense propertires o considerados con a region de la constancia de las extensiones de la constante del la constante de la constante del la constante del la constante de la constante de la constante de la constante del la constante de			X	Agrado a statentes morfates
	to appropriate as transpare de l'appay interestin del Empiro dentre de las 25 notes de processos, las incremes projecte que la consecución del Empiro dentre de las 25 notes de processos.			- 23	tin habit on Gerics religioses
coldentes, no conformació, acción	is said to a stepping mode de not tradegrames y to a to product.		Į		No tuto audiuras
correctiva y preventiva	Se appearantian to mericas corrections per ratio de 13 fea 1			1 1	NO LEG GRAPES SE
	is important procedure provincial of sign that y sinds on a reaction of approximates of incidentes pergraphs. The contraction is automated	,			
	Tournes de contrate entrage, en acumentos conecentos y precentens adrientos: Con medigare los acreacidos de labago, entermodados expanientes e enclácidos adiigitados para:				
g <u>g o</u>	Consumer the amount of entire the medical companies	7			
rigación de accidentes y enfermacidas ocupacionnes	Convision is electron de les médicas de seguidad y savol vigentes e misserio del hecho. Disconing la recentació de modificia dichas nel fatas.				i
	Selection mentalists of other local part health as hand connected in any original and account of the first state of the first s		1		
			į	-	ļ
	na empresa, emidiad problem o principa ano pas presidente con y eminoraria que essen naciones con estado con e	1			
Сонтей он Орискоепия			1 .		
The supplier of the second	regardence retained one of the explication saids upon a feature method to record and organization organization or control of the entire organization and the entire organization of the entire organization organizat				
Castrón se: cambio	et et compti de la sassificació de contras se manques se en consumirante p				Finale periodo se ejecue)
2u ditorias	Secretario con un proportio de applicados controles a controles anticidades por producios plans compretos e existence apresa charles accentante qualifor de segundo y sendi en el receigo controles accentante que l'especialmo por applicade enderer a controles participados de los hobitogrados o presi representantes.		-	-2	No hobo autitorias ordemas
2010 au	Las supplorias estemas con realizadas de aludeores macento recieta can a passipación de la calenta de desenta de desenta de las disentadas estadas estadas publica de deviadas publica de deviadas publica de deviadas estadas			-	No buno autonas coscosas
Section de Información y documentos	Du molecule mayor higher a committee process in expression and an expression may be considered as several as compact so	1	T	+	
	to emperature processing processing or processing and expensions of the processing state of the proces				
	tips procedementes de la empresa, emissad publica o cirrado, di la designi di la desig				
	So emplace extractor y material decocrations y decountered included the second of the second of a separator is south on of the second of the s	0		1	
	Corontant la Comunicatión informa de la información del professor a la participa de la comunicación información de professor a la participa de la completa del la completa de la completa de la completa de la completa del la completa			1	
	Steamen date of miles considerate and resolve and a second		1	+	i
	adec 1992. To impressory entitigat industrial to colorist or transpoles or no entarches or segment y security condensations or 1995 of 1 and 10 on antiches y 4 or industrials contributed or no position function de tradiquiero. The contributes contributes of position of the tradiquiero.				
***************************************	- Accepto a racellato, rus cobo del seb auterio assevo de rediniga A sana de il visorio.			4	
Decumentos	Apprendix as actually that copy dollars intentional process to state and a subject	1	1		
				1	
	Caparcado di trabajador en referencia di contendo del registrato de indicato d	(4)			
	Operation of Manager en information is continued as required attention or required. Antequands promption or my time of a monade or engineering and a study on a monager or my time or monade or engineering a study on a monager or my time or my				
	Coper case of what poor on information is continued as registered among an expension of the continued as Accessable on the poor of price to all medical or designated as stated on the point. Categorian on might do notings to execut the stated is for might state. If information or might all executions of the continued or segmental is stated on the foliage continued to the point (in register the residual as the continued on a position of the price of price of the continued on a position of the price of the price of the continued on a position of the price of the price of the continued on a position of the price of the price of the position of the price of the			1	
	Operation of the property of the control of the con			-	
	Operation of the production of a content of a content of a content of the production				
	Operation of the product of the control of a control of the contro				
	Operation of the production of a content of a content of a content of the production				
	Operation of the production of a content of a content of a content of the production				
obyek die la das volumentación y die 45 diaktor	Operation of the property of the control of a control of the contr				
ndyd de is ddycherlanian y de 45 ddd	Opportunities of the control of a control of				
udsyl (je la glocothentadiin y die 45 Gad	Opportunities of the control of a control of				
udy'd p'a documentation y de no dat	Opportunities of the control of a control of				
nhọi de là dàs dheiladhin y de 45 Ghl	Copyrigate of the copyrigate o				
nikal de la dasumentasium y de 45 deki	Copyrigate of the register of the control of a control of	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
alkal de la dasamentación y de 45 dasi	Copyrigate of the control of the control of the control of the copyrigate of the				
	Copyrigation of the control of the c	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
udval de la discolherhazion y de 45 dial de 45 dial desición de 10 registros	Copyrigate of the control of the control of the control of the copyrigate of the	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
	Copyrigate of the property of the copyrigate of	1			
	Copyrigate of the property of the copyrigate of	1			
	Copyrigate of the property of the control of a control of the copyrigate of the copy	1			
	Copyrigate of the property of the copyrigate of	1			
	Copyright part of the	1			
Cambión de los registras	Appearable of the control of the con	1			
चिकार्वना स्थापन नव्युवसायः	Copyright of the control of the control of the control of the copyright o	1			
जेकार्वन वसरक नमूर्वस्थात	Acquisition per professional accordance de de registrational de significant de la considerational de conside	1			
जेकार्वन वसरक नमूर्वस्थात	Copyright processing an exception of the control of the copyright process of the copyright proce	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
जेकार्वन वसरक नमूर्वस्थात	Acquisition per professional accordance de company and plante and an object of the control of th	1			
चेकार्वन वस्थेक गर्च स्थाप	Acquested per la processor of processor as a company of processor and processor of processor	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
	Acquisition per professional accordance de company and publication and an object of the company and the compan	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
जेकार्वन वसरक नमूर्वस्थात	Acquests per protection of a control of a co	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
Gesión de los registros.	Acquested per la processor processor and accompany of the control	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			tipse taken commercial of this
चिकार्वना स्थापन नव्युवसायः	Adoptions to the profession of a contract of	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			112 20 - CONCAT - CANTUMENTON OF 1270
Cum sides the rice, respectives.	Acquisition per professional accordance de company and publication and an incompany according to the company of	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			115 SE "ESPEA" COMMISCIPES, OF TEXO
Gesión de los registros.	Acquisition per professional accordance de company and publication and an acquisition per professional accordance de company and publication and accordance de company accordanc	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	·		No de Jenne de Commenten de Com
Gesión de los registros.	Acquested per la protection and accompanies of the common and ac	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	·		Lisse terral extraocres of 150
Gesión de los registros.	Acquisition of principles of the company of the com	3	·		The section of Commences of Caro
Cum sides the rice, respectives.	Acquested per la protection and accompanies of the common and ac	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	·		115 SE TERRAT CARLANCITOS DE 1340

AJ S.A. F







CÓDIGO: PL-SGSST-N."001 APROBACIÓN: /6/01/1015 PÁGINA: 24 VERSIÓN: 02

	SIST	EMA DE GESTION DE SEGUR	IDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIG	O: FM-SGSST-N° 055
iscostava.	- V		E EN LA EPS SEDACAJ SA		
		DATOS DEL E	MPLEADOR		
1. RAZON SOCIAL	2. RUC	3. DOMICILIO	4. ACTIVIDAD ECONOMICA	5. Año	6. N° DE TRAB
EPS SEDACA) S.A.	20113733641	Jr. Cruz de Piedra 150. Cajamarca, Cajamarca, Cajamarca	Empresa prestadora de servicios de saneamiento	2025	

RESULTADOS DEL ESTUDIO DE LÍNEA BASE EN LA EPS SEDACAJ SA 2024

1. COMPROMISO			T
İtem evaluados	Si	No	Îtem en lista
10	5	5	10
TOTAL	50%	50%	National Control

2. POLÍTICA DE			SALUD
OCU Item evaluados	JPACION Sí	No.	item en lista
12	5	7	12
TOTAL	42%	58%	

item evaluados	Si	No	item en lista
17	14	3	17
TOTAL	82%	18%	

4. IMPLEMENT	ACIÓN Y	OPERA	ACIÓN
İtem evaluados	Si	No	İtem en lista
24	18	6	24
TOTAL	75%	25%	

RESULTADO	TOTAL	GENER	IAL.
İtem evaluados	Sí	No	İtem en lista
116	83	33	124
TOTAL	71.6%	28.4%	

5. EVALL	JACIÓN NO	RMATIVA	
Ítem evaluados	sí	No	Ítem en lista
7	5	2	10
TOTAL	71%	29%	į

6. 1	ÆRIFICACI	ÓN	
İtem evaluados	Sí	No	Ítem en lista
19	14	5	24
TOTAL	74%	26%	

tem evaluados	Sí	No	Item en lista
21	20	1	21
TOTAL	95%	5%	

8. REVISIÓ	N POR LA D	IRECCIÓ	N
İtem evaluados	Si	No	Item en lista
6	2	4	6
TOTAL	33%	67%	



⊯ Si ⊪ No

	INFORME	
Menor o igual a 60%	DESAPROBADO /SANCIÓN GRAVE	Rearmar el SG-SST, consolidar procedimientos, métodos y registros
Entre 61% y 70%	DESAPROBADO / SANCIÓN BAJA	Revisar y mejorar lo desarrollado, mejorar evidencias
Entre 70% y 80%	APROBADO/WEJORAR ESTÁNDARES	Actualizar listas maestras y difusión
Entre 81% y 100%	APROBADO	Mantener es éstandar de SST







		2. DBJETNO			
				20113733561	E.P.S. SEDACALISA
200	Dates are a page to day a significant direction and Carls and Carl			C. Bear.	1. RAZON SOCIAL
	A ACTIVIDAD FOLDMENANS	a Downston to Correction, district, departments provincint)	a DOMESTI IO (Direcelón, o	0	
A MARKED OF TRABALADORES	The same of the same and the sa				
		CATOS DE RESERVADOS DANCIBAL	The state of the s		
					10 NA
VERSION: 02	MEL HABALU	PROGRAMA ANUAL DE SEGURIDAO Y SALUD EN EL TRABAJO		79 4	Call Tandand And
APROBACIÓN: 1811-192	And to be a second of the last of the second	3 Tel 0 Marie Jun 1 Ten			" IN IN THE TANK THE
COLEGE PROGRAM OF	4 EL TRABAJO	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TSIS)	
			02 Programa anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	de Segurida	rograma anual
	VERSIÓN: 02	EN EL TRABAJO 2025	III	ř	
	PÁGINA: 25	PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD	Bass.		
	CODIGO: PL-SGSS1-N, 001	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			

El possonto plan splica a tottos los trabajoranes que tongon megansabilatades directos en el SG-SST, establecians en el cessente plan.

A.No 2025

PECHA PLANEADA DEL CUMPERMIENTO DEL PROGRAMA ANUALI

					ST. 1111111	TOTAL SEED					
ACTIVEDADA DESARROLLAR	ENE	ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC	ABR N	AY JUR	101F	AGO SE	P OCT	NON D	Q		
		Cuando se cumpla se marca con 1, en 7 stora	campia	e marce	con I. e	O P Street	[7'4	(opt)			
			9.99.0 L. 20. E. 21. 22. J. 20. C. 20	1.00.1	The state of						
Acqueigar el Diagnostico de Unea Base de Segundad y Sakut en el Trabajo	L iu	-		-					%0		C331 / C331
of Tabalo v Salind on al Tabalo v	5.	-							780		OSET / GG / CSST
Guaizar, apobar y churial et ren Aners se peganoza y paras et 25-557. cumplir con les actividades establicidas para el funcionamiento del 56-557.	ú								-		7 E3007 E0
Elaborar, aprobar, difundir y supervisarel Plan Anual de Salud Ocupacional y programa de vigiancia medice ocupacional.	a w			\parallel					%0		360 Less 1 CSS 1
Actualizar, aprobar, offundr y supervicar el Pan de Vigliancia, Provunción y Control de la COVID-19	5. iu			+					%0		SMO / OSST
Actualizar Politica y Objetivos de SST, y difundida a todos los trabajadores, indecendientemente de su forme de contratación, y demás partes interesadas	ē. Li		,						%0		GG / OSST
Actualizar of programs de capacisteste amal, conseinario al CSST y carlo el recuestar el programs de capacitye complehiento	ā, šu	1				+			9%0		OSSI
Eleccion y designacion del CSST periodo 2025 -2027	A. ü								%0		GG / SUTAPAC
Rustzan reunión mensuel con el CSST	- a a		*	-	ų»		4"	7	1 0%		CSST
Resizzr reuniónes de Segundad	i å. W			į.					%0		OSST
Adusaizar, socializar y publicar les Mapas de Plinsgo (CUANDO APLICUE)	ā. ū			-					%0		OSST / CSST / JEFES DE DIVISION
Actualizar, socializar y publicar la Matriz (PERC (OUANDO APLIQUE).	ā. lu			į.			+		%		OSST / OSST / JEFES OE DIVISION
Actualizar, aprobar y difundir el Reglamento interno de Segundad y Salud en el Trabajo	å. id			+						0% % 0SET/	OSST/GG/CSST
Elaborar el Plan de Respuesta a emargendias	à ù			+			+		0	0 %0	OSST
Revisar la politica SST, corroborando el compromiso de la empresa, estar fechada. Firmaca por el representante legal ustan publicada y actualizará en caso de requerire.	i. iu									%0	0851/0351
Seguimiento de avances de los Planes y Programas autoevaluación del SG-SST	- 6. W		v.		ys.				0	0%	7830
Seguimento al cumplimiento de la lata de capacitaciones, simulacios y enfrenamentos	g' (n							8-1	-	%c	OSST
informe estadístico de incidentes, accidentes y enfermedades ocupacionales. (CUANDO APLIQUE).	ь. Б. Б.	-	4	-		-				750	0597
Renkzar extorme anual de las actividades renkzadas para el funcionarraento del SG- SST	ā. ču	+			-		+			950	OSST
Programer de los Examenes Medicos Ocupacionale (EMO's)	5. iu		4 1		-				T	960	SWO
Evaluar los carrictos internos o externos que se generen en la empresa (CUAMDO	1		\$	-	**	-		-			W0007





E E E		SAL	DAD 1202	× SA S	. 63 ()	APROE PÁGIN, VERSI	ACIÓN: 7.26 N: 26 N: 02	64 / 1035	
9									
			¥		×	56		GG/OSST	
	-	- 100	-		1			79901 7990	
1	-							1000	
á. ú				W**	913E	55		CSST / CSST	
J Å					I I	6		SMO/OSST	
			- 6		r	/er			
	n.					0	g.	SMO SMO/OSST/CSST	
i. L	+						*	99	
 ı a w	5	-	-	-	-			088770881	
à ù		Çiri.					ų,	OWS / LSSO	
å ú							1	TODO EL PERSONA	
 1 & 6	ę	1	*		-	e-	34	CSST	
	9 13 4	-		-	-	Ç.)	36.	OSST/SWC	
ı å i	NO					1-		0.581	
រួក ទុក							90%	TSSO	
ធ ខ	- 8	-	- 000	1 1	-	-	-40	OSST / SMO	
ů								OVES / 75000	
L ü				other consequent		1	ŝ		
āω	er 1			200			9,6	OSS SWC	
<u>ā</u> û i					7		3%	CMS 1 1880	
L iu		1		++					
ត្ត គ្							0%0	CSST	
-			*				9%	CSST	
-						177	30%	000	
	-	v		-		v-	05%	GG / CSST	
	+	v	-	-		ser ser	ξ. %0	GG / OSST	
						v	90%	GG/ CSST	
	Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad Inspeccion interna de segundad per parte abi CRST Inspeccion interna de segundad per parte abi CRST Inspeccion interna de segundad per parte abi CRST Inspeccion interna de segundad per parte abi CRST Inspeccion interna de segundad per preparation médica y hacet Inspeccion internation médica y hacet Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y hacet Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y enfermedades Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y enfermedades Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y enfermedades Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y enfermedades Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y enfermedades Inspeccion de les 15 das cuentamentacion médica y enfermentacion médica de les 15 das cuentamentacion médica de les 15 das cuentamentacion médica y enfermentacion médica de les 15 das cuentamentacion médica y enfermentacion de les 15 das cuentamentacion médica de les 15 das cuentamentacion de les 15 das cuentamentacion de les 15 das cuentamentacion de les 15 das cuentamentacion de les 15 das cuentamentacion de les cuentamentacion de les cuentamentacion de les cuentamentacion de les cuentamentacion de les cuentamentacion de les cuentamentacion de les definementacion de les parte de les data drocucion. Inspeccion de les datas de legion medica de les data drocucion. Inspeccion de les datas de legion medica de les data drocucion. Inspeccion de les datas de legion de les datas de legion de les datas de legion de leg		TALDE SEGUR TALDE	ENAL DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO 2028 EN EL T	EN EL TRABAJO 2025 EN EL TRABAJO 2025 EN EL TRABAJO 2025 P. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	N EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN I	N EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN I	N EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN EL TRABAJO 2026 IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN IN I	JAL DE SEGURIDAD Y SALUD NEL TRABAJO 2025 NEL





ЯЭОАН



ACTUAR

VERIFICAR